ЧЕРЕПОВЕЦКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 13 июля 2018 г. N 142

О НАГРАДАХ И ПООЩРЕНИЯХ ЧЕРЕПОВЕЦКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

Принято

Череповецкой городской Думой

10 июля 2018 года

(в ред. решений Череповецкой городской Думы от 20.12.2018 [N 226](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=162607&dst=100006), от 26.04.2019 [N 79](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=167146&dst=100006), от 16.08.2019 [N 137](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=170892&dst=100006), от 26.05.2020 [N 63](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=181208&dst=100015), от 29.09.2020 [N 90](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=185655&dst=100006), от 02.04.2021 [N 49](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=249328&dst=100007), от 27.04.2022 [N 50](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=206001&dst=100027), от 02.02.2023 [N 5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=217090&dst=100006), от 27.06.2023 [N 96](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=221860&dst=100022), от 28.03.2025 [N 41](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=248886&dst=100006), от 29.05.2025 № 70)

Череповецкая городская Дума решила:

1. Утвердить [Положение](#P54) о наградах и поощрениях Череповецкой городской Думы (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

[постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=141950) Череповецкой городской Думы от 27.04.2004 N 57 "О Положении о Почетной грамоте Череповецкой городской Думы";

[постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=141951) Череповецкой городской Думы от 27.04.2004 N 58 "О Положении о Благодарственном письме Череповецкой городской Думы";

[пункты 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=102698&dst=100009), [4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=102698&dst=100014) постановления Череповецкой городской Думы от 27.09.2005 N 94 "О внесении изменений в нормативные правовые акты городской Думы";

[пункты 4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=102737&dst=100056), [5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=102737&dst=100057) решения Череповецкой городской Думы от 31.01.2006 N 23 "О внесении изменений в правовые акты городской Думы";

[решение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=32417) Череповецкой городской Думы от 25.09.2007 N 101 "О внесении изменений в Положение о Почетной грамоте Череповецкой городской Думы";

[решение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=32418) Череповецкой городской Думы от 25.09.2007 N 102 "О внесении изменений в Положение о Благодарственном письме Череповецкой городской Думы";

[пункты 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=38982&dst=100005), [2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=38982&dst=100011) решения Череповецкой городской Думы от 30.09.2008 N 103 "О внесении изменений в нормативные правовые акты Череповецкой городской Думы";

[абзацы второй](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=49287&dst=100006), [третий пункта 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=49287&dst=100007) решения Череповецкой городской Думы от 01.12.2009 N 146 "О внесении изменений в правовые акты Череповецкой городской Думы";

[решение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=60224) Череповецкой городской Думы от 21.12.2010 N 236 "О внесении изменений в правовые акты Череповецкой городской Думы";

[пункты 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=77925&dst=100005), [2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=77925&dst=100007) решения Череповецкой городской Думы от 28.02.2012 N 29 "О внесении изменений в правовые акты Череповецкой городской Думы";

[пункты 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=78223&dst=100055), [4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=78223&dst=100056) решения Череповецкой городской Думы от 03.04.2012 N 59 "О внесении изменений и снятии с контроля правовых актов Череповецкой городской Думы";

[решение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=79486) Череповецкой городской Думы от 26.06.2012 N 137 "О внесении изменений в Положение о Благодарственном письме Череповецкой городской Думы";

[решение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=91719) Череповецкой городской Думы от 28.05.2013 N 99 "О внесении изменений в Положение о Почетной грамоте Череповецкой городской Думы";

[решение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=96026) Череповецкой городской Думы от 24.09.2013 N 169 "О внесении изменений в правовые акты Череповецкой городской Думы";

[решение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=108425) Череповецкой городской Думы от 01.12.2014 N 215 "О внесении изменений в правовые акты Череповецкой городской Думы";

[решение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=112650) Череповецкой городской Думы от 06.04.2015 N 33 "О внесении изменений в правовые акты Череповецкой городской Думы";

[решение](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=124457) Череповецкой городской Думы от 29.01.2016 N 7 "О внесении изменений в Положение о Почетной грамоте Череповецкой городской Думы";

[пункты 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=128775&dst=100006), [2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=128775&dst=100011) решения Череповецкой городской Думы от 03.06.2016 N 120 "О внесении изменений в правовые акты Череповецкой городской Думы";

[пункты 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=146204&dst=100006), [2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=146204&dst=100012) решения Череповецкой городской Думы от 26.05.2017 N 101 "О внесении изменений в правовые акты Череповецкой городской Думы".

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава г. Череповца

М.П.ГУСЕВА

Утверждено

Решением

Череповецкой городской Думы

от 13 июля 2018 г. N 142

ПОЛОЖЕНИЕ

О НАГРАДАХ И ПООЩРЕНИЯХ ЧЕРЕПОВЕЦКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

(в ред. решений Череповецкой городской Думы от 20.12.2018 [N 226](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=162607&dst=100006), от 26.04.2019 [N 79](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=167146&dst=100006), от 16.08.2019 [N 137](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=170892&dst=100006), от 26.05.2020 [N 63](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=181208&dst=100015), от 29.09.2020 [N 90](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=185655&dst=100006), от 02.04.2021 [N 49](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=249328&dst=100007), от 27.04.2022 [N 50](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=206001&dst=100027), от 02.02.2023 [N 5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=217090&dst=100006), от 27.06.2023 [N 96](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=221860&dst=100022), от 28.03.2025 [N 41](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=248886&dst=100006), от 29.05.2025 № 70)

1. Общие положения

1.1. К наградам и поощрениям Череповецкой городской Думы (далее также - городская Дума) относятся Почетная грамота Череповецкой городской Думы (далее - Почетная грамота), Благодарность Череповецкой городской Думы (далее - Благодарность), Благодарственное письмо Череповецкой городской Думы (далее - Благодарственное письмо).

Почетная грамота является формой награждения, Благодарность и Благодарственное письмо - формами поощрения.

1.2. К награждению и поощрению представляются граждане за заслуги в экономическом, социально-культурном развитии города, обеспечении прав и законных интересов граждан, активную общественную и благотворительную деятельность, иные заслуги перед городом Череповцом.

Вид награды или поощрения Череповецкой городской Думы определяется характером и степенью заслуг:

за вклад в экономическое, социально-культурное развитие города, в обеспечение законности, прав и свобод граждан, достижение высоких результатов в профессиональной деятельности, повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, активную общественную, благотворительную деятельность, иные заслуги перед городом Череповцом - представляются к награждению Почетной грамотой;

за достижение значительных результатов труда в профессиональной деятельности, вклад в повышение эффективности работы предприятия (учреждения, организации), формирование его положительного имиджа - представляются к объявлению Благодарности;

за добросовестный труд, активное участие или содействие в подготовке и проведении значимых городских мероприятий - представляются к поощрению Благодарственным письмом.

(пп. 1.2 в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=248886&dst=100007) Череповецкой городской Думы от 28.03.2025 N 41)

1.3. К награждению Почетной грамотой представляются граждане, имеющие стаж работы (состоящие) в организации не менее семи лет и общий стаж работы на территории города Череповца не менее пятнадцати лет, прежде поощренные Благодарностью городской Думы, Благодарностью мэра города или наградами Губернатора Вологодской области, органами государственной власти, Президентом Российской Федерации, государственными наградами Российской Федерации, но не ранее чем через пять лет после предшествующего награждения, являющегося основанием для представления к награждению Почетной грамотой.

К объявлению Благодарности представляются лица, имеющие стаж работы (состоящие) в организации не менее пяти лет и общий стаж работы на территории города Череповца не менее семи лет, прежде поощренные Благодарственным письмом городской Думы, наградами мэра города или наградами Губернатора Вологодской области, органами государственной власти, но не ранее чем через три года после предшествующего награждения, являющегося основанием для представления к объявлению Благодарности.

К поощрению Благодарственным письмом представляются лица, имеющие стаж работы (состоящие) в организации не менее трех лет и общий стаж работы на территории города Череповца не менее пяти лет.

(пп. 1.3 в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=248886&dst=100013) Череповецкой городской Думы от 28.03.2025 N 41)

1.4. По решению постоянной комиссии городской Думы по местному самоуправлению, регламенту и депутатской деятельности (далее - комиссия) при наличии заслуг, указанных в [пункте 1.2](#P67) настоящего Положения, объявление Благодарности, поощрение Благодарственным письмом могут быть произведены без учета требований, установленных [пунктом 1.3](#P73) настоящего Положения.

(в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=170892&dst=100006) Череповецкой городской Думы от 16.08.2019 N 137)

2. Порядок представления и рассмотрения документов

на награждение и поощрение городской Думой

2.1. Для рассмотрения вопроса о награждении и поощрении в городскую Думу направляется соответствующее ходатайство. С ходатайством о награждении, поощрении в городскую Думу вправе обратиться:

глава города, депутаты городской Думы, мэр города, заместители мэра города;

руководители (либо уполномоченные лица) организаций, общественных объединений, в которых граждане работают (проработали), состоят (состояли);

общее собрание коллектива организации, совет директоров, наблюдательный совет или правление (дирекция), выборный орган общественного объединения, в которых граждане работают (проработали), состоят (состояли).

(пп. 2.1 в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=248886&dst=100016) Череповецкой городской Думы от 28.03.2025 N 41)

2.2. Для рассмотрения вопроса о награждении и поощрении в городскую Думу направляются следующие документы:

ходатайство на имя главы города с указанием предполагаемой даты награждения Почетной грамотой либо поощрения Благодарностью, Благодарственным письмом с указанием подробного обоснования награждения (поощрения);

характеристика гражданина в виде наградного [листа](#P143) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, в котором отражены заслуги представляемого к награждению (поощрению) за последние три года. Заслуги должны быть аргументированы положительной динамикой количественных и качественных показателей и (или) подтверждаться эффективными результатами работы;

сведения о количестве работающих (состоящих) в организации, на предприятии, у индивидуального предпринимателя, указанные на дату подачи ходатайства, в случае представления к награждению, поощрению одновременно двух и более лиц;

протокол (выписка из протокола) собрания (заседания) коллектива (правления, совета директоров и др.), выборного органа общественной организации о рекомендации кандидатуры для награждения либо поощрения в случае, если они выступают инициатором награждения или поощрения;

[согласие](#P231) гражданина на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

[согласие](#P289) на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

В целях подтверждения сведений, указанных в [пунктах 5](#P171) - [8](#P198) наградного листа, у ходатайствующей стороны могут быть дополнительно запрошены копии соответствующих документов.

2.2.1. Для награждения Почетной грамотой и поощрения Благодарностью на основании [пункта 1.4](#P77) настоящего Положения дополнительно необходимо предоставить:

гражданам - справку из налогового органа об отсутствии задолженности по налогам и сборам;

руководителям и заместителям руководителей, главным бухгалтерам организаций (независимо от организационно-правовой формы и форм собственности) - справки налогового органа, соответствующих внебюджетных фондов об отсутствии у организации задолженности по уплате налогов и страховых платежей в бюджеты всех уровней, справку организации об отсутствии задолженности по выплате заработной платы (в случае представления указанных лиц к награждению, поощрению).

2.2.2. В случаях поощрения Благодарственным письмом, Благодарностью, награждения Почетной грамотой граждан в связи с юбилеем указывается точная дата рождения. Юбилейными датами считаются пятидесятилетие со дня рождения и последующие за ним пятилетия.

(пп. 2.2 в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=248886&dst=100021) Череповецкой городской Думы от 28.03.2025 N 41)

2.3. При награждении (поощрении) гражданина Почетной грамотой, Благодарностью, Благодарственным письмом для организаций, общественных объединений устанавливается следующая квота:

с численностью работников (членов, участников) менее 500 к награждению (поощрению) может быть представлен 1 гражданин в год;

с численностью работников (членов, участников) более 500 - 1 от 500 работающих (состоящих) в организации, общественном объединении в год.

(пп. 2.3 в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=248886&dst=100033) Череповецкой городской Думы от 28.03.2025 N 41)

2.4. Для лиц, указанных в [абзаце втором пункта 2.1](#P84) настоящего Положения и имеющих право ходатайствовать о награждении Почетной грамотой, поощрении Благодарностью или Благодарственным письмом, устанавливается квота не более 1 кандидата на каждый вид награждения (поощрения).

(пп. 2.4 в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=248886&dst=100036) Череповецкой городской Думы от 28.03.2025 N 41)

2.5. Установленные квоты действуют в рамках календарного года.

(пп. 2.5 в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=248886&dst=100037) Череповецкой городской Думы от 28.03.2025 N 41)

2.6. Документы направляются в городскую Думу на бумажном носителе не позднее 1 числа месяца заседания комиссии, на котором осуществляется рассмотрение представленных с ходатайством документов.

(в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=249328&dst=100013) Череповецкой городской Думы от 02.04.2021 N 49)

2.7. Предварительное рассмотрение документов о награждении и поощрении производится комиссией.

2.8. Ходатайство подлежит отклонению комиссией в случае отсутствия оснований и (или) сведений, указанных в пунктах 1.2-1.3 настоящего Положения, и (или) непредставления документов, указанных в пункте 2.2, подпунктах 2.2.1, 2.2.2 настоящего Положения, а также в случае несоблюдения требований, предусмотренных пунктами 2.3, 2.4 настоящего Положения.

(в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=249328&dst=100013) Череповецкой городской Думы от 29.05.2025 N 70)

2.9. В случае отсутствия оснований для отклонения ходатайства, указанных в пункте 2.8 настоящего Положения, комиссия оценивает заслуги награждаемых или поощряемых и принимает одно из следующих решений:

рекомендовать городской Думе к награждению Почетной грамотой;

поощрить Благодарностью, Благодарственным письмом;

изменить вид поощрения, награды;

отклонить ходатайство о награждении, о поощрении.

(в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=249328&dst=100013) Череповецкой городской Думы от 29.05.2025 N 70)

2.10. Поощрение Благодарностью и Благодарственным письмом осуществляется на основании решения комиссии, оформленного в виде протокола.

В случае принятия решения комиссии, предусмотренного абзацем вторым пункта 2.9 настоящего Положения, вопрос о награждении рассматривается на ближайшем заседании городской Думы.

Решение о награждении Почетной грамотой принимается открытым голосованием на заседании городской Думы.

(в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=249328&dst=100013) Череповецкой городской Думы от 29.05.2025 N 70)

2.11. На основании протокола и решения городской Думы управление по организации деятельности городской Думы осуществляет оформление наград и поощрений.

3. Заключительные положения

3.1. Почетная грамота, Благодарность, Благодарственное письмо подписываются главой города.

3.2. Вручение наград и поощрений проводится в торжественной обстановке главой города, по его поручению - заместителем председателя городской Думы или депутатом городской Думы. Глава города может поручить вручение наград и поощрений иным лицам.

3.3. Почетная грамота представляет собой лист, изготовленный из специальной бумаги, форматом 295 x 210 мм, помещенный в багетную рамку со стеклом 320 x 230 мм. В верхней части Почетной грамоты помещены герб города Череповца и слова прописными буквами в две строки "Почетная грамота Череповецкой городской Думы". В нижней части листа помещены слова "Глава города Череповца". Подпись удостоверяется гербовой печатью Череповецкой городской Думы.

Благодарность представляет собой лист, изготовленный из специальной бумаги, форматом 295 x 210 мм, помещенный в багетную рамку со стеклом 320 x 230 мм. В верхней части данного листа помещены герб города Череповца и слова "Благодарность Череповецкой городской Думы", напечатанные прописными буквами в две строки. В центральной части листа размещается текст Благодарности. В нижней части листа помещены слова "Глава города Череповца". Подпись удостоверяется гербовой печатью Череповецкой городской Думы.

Благодарственное письмо представляет собой лист, изготовленный из специальной бумаги, форматом 295 x 210 мм, помещенный в багетную рамку со стеклом 320 x 230 мм. В верхней части данного листа помещены герб города Череповца и слова "Благодарственное письмо Череповецкой городской Думы", напечатанные прописными буквами в две строки. В центральной части листа размещается текст Благодарственного письма. В нижней части листа помещены слова "Глава города Череповца". Подпись удостоверяется гербовой печатью Череповецкой городской Думы.

3.4. Учет награжденных лиц осуществляет управление по организации деятельности городской Думы.

3.5. Повторное награждение Почетной грамотой не производится. Дубликат Почетной грамоты взамен утерянной не выдается.

Повторное объявление Благодарности производится не ранее чем через три года после поощрения городской Думой.

Поощрение Благодарственным письмом повторно производится не ранее чем через два года после поощрения городской Думой.

3.6. При принятии решения комиссии об отклонении ходатайства о награждении, поощрении в случае, предусмотренном абзацем пятым пункта 2.9 настоящего Положения, повторное представление к награждению (поощрению) граждан возможно не ранее, чем через три года после принятия соответствующего решения комиссии.

(в ред. [решения](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW095&n=249328&dst=100013) Череповецкой городской Думы от 29.05.2025 N 70)

Приложение 1

к Положению

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| НАГРАДНОЙ ЛИСТ  ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ К ПООЩРЕНИЮ/НАГРАЖДЕНИЮ  БЛАГОДАРСТВЕННЫМ ПИСЬМОМ/БЛАГОДАРНОСТЬЮ/ПОЧЕТНОЙ  ГРАМОТОЙ ЧЕРЕПОВЕЦКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ | | | | |
|  | | | | |
| 1. | Фамилия, имя, отчество лица, представляемого к награждению (поощрению) | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
| 2. | Должность, организация | |  | |
|  | | | (полное и сокращенное наименование организации) | |
|  | | | | |
|  | | | | |
| 3. | Дата рождения |  | | |
|  | | (число, месяц, год) | | |
| 4. | Образование |  | | |
|  | | (специальность, наименование учебного заведения, год окончания) | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
| 5. | Сведения о стаже работы (членстве): | | | |
| 5.1. | Общий стаж работы на территории города Череповца | | |  |
| 5.2. | Стаж работы (период членства) в данной организации | | |  |
|  | | | | |
| 6. | Трудовая деятельность | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Даты поступления и ухода (мм.гг.) | Наименование организации, должность |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7. | Сведения о награждениях и поощрениях, ученой степени, ученом звании | | | | |
| 1) | | | | | |
| 2) | | | | | |
| 3) | | | | | |
|  | | | | | |
| 8. | Сведения о трудовой (служебной) и общественно-политической деятельности с указанием конкретных заслуг за последние три года | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| 9. | Достоверность указанных сведений подтверждаю. | | | | |
|  | |  |  |  |  |
| (должность руководителя) | |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  | |  | | | |
| (дата подписания) | |
| М.П. | | | | | |

Приложение 2

к Положению

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(кем и когда)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю свое согласие Череповецкой городской Думе на обработку моих

персональных данных в целях награждения и поощрения наградами Череповецкой

городской Думы, в том числе для рассмотрения вопроса о награждении и

поощрении, использования при подготовке и оформлении документов, связанных

с награждением, поощрением, вручения наград (поощрений), освещения новостей

о награждениях, поощрениях (с использованием средств автоматизации,

фотовидеофиксации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях),

учета награжденных (поощренных).

Перечень персональных данных, передаваемых на обработку:

фамилия, имя, отчество;

дата рождения;

паспортные данные;

фотография;

адрес по месту проживания;

наименование моего работодателя;

занимаемые мною должности по месту работы;

сведения об образовании;

сведения о трудовой и общественно-политической деятельности;

сведения о награждениях и поощрениях;

сведения об отсутствии задолженности по налогам и сборам (при

представлении таких сведений).

Настоящее согласие представляется на осуществление любых действий в

отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для

достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор,

систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

использование, распространение (в том числе передача), автоматизированная

обработка, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление

любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального

законодательства.

В случае неправомерного использования предоставленных персональных

данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Данное согласие действует с "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 3

к Положению

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| СОГЛАСИЕ  на обработку персональных данных, разрешенных  субъектом персональных данных для распространения | | | | |
|  | | | | |
| Я, |  | | | , |
|  | (фамилия, имя, отчество (при наличии) | | |  |
| контактная информация: | | |  | |
|  | | | (номер телефона) | |
|  | | | | |
| (адрес электронной почты или почтовый адрес) | | | | |
|  | | | | |
| даю согласие | | Череповецкой городской Думе | | |
| 162608, Вологодская область, город Череповец, проспект Строителей, дом 2 | | | | |
| (наименование и адрес оператора, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц) | | | | |
| ИНН 3528062794 | | | | |
| (идентификационный номер налогоплательщика (ИНН организации) | | | | |
| ОГРН 1023501253027 | | | | |
| (основной государственный регистрационный номер (ОГРН организации) | | | | |
| на распространение моих персональных данных на следующих информационных ресурсах: | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование информационного ресурса | Адрес информационного ресурса  (адрес, состоящий из наименования протокола (http или https), сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имя файла веб-страницы) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| с целью (в целях): |  |
|  | (указать цель (цели) обработки персональных данных) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в следующем порядке: | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категории персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных | Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных | Разрешаю к распространению (да/нет) | Порядковый номер информационного ресурса |
| Персональные данные | Фамилия |  |  |
| Имя |  |  |
| Отчество (при наличии) |  |  |
| Дата рождения |  |  |
| Наименование работодателя |  |  |
| Занимаемая должность по месту работы |  |  |
| Другая информация, относящаяся к субъекту персональных данных, а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (нужное отметить): | |
|  | не устанавливаю |
|  | |
|  | устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц |
|  |
|  | устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц |
|  |
|  | устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Да/нет  (нужное подчеркнуть) | Я разрешаю Череповецкой городской Думе передавать указанные мною персональные данные по внутренней сети Череповецкой городской Думы |

|  |  |
| --- | --- |
| Да/нет  (нужное подчеркнуть) | Я разрешаю Череповецкой городской Думе передавать указанные мною персональные данные с использованием информационно-телекоммуникационных сетей |

|  |  |
| --- | --- |
| Да/нет  (нужное подчеркнуть) | Я запрещаю Череповецкой городской Думе передачу указанных мною персональных данных |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Я ознакомлен(а) с тем, что:  1) Настоящее согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.  2) Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных мною для распространения, будет прекращена оператором по моему письменному требованию, которое должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, мой адрес электронной почты или почтовый адрес), а также перечень моих персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании мои персональные данные могут обрабатываться только оператором, которому оно направлено. | | |
|  | | |
|  |  |  |
| (фамилия, инициалы лица, давшего согласие) |  | (подпись) |
|  | | |
| "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | |