Приложение 1

 к Порядку

Заявка

на участие в конкурсном отборе

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Регистрационный номер заявки(заполняется специалистом уполномоченного органа при сдаче документов) |  |
| 2. Дата и время получения заявки (заполняется специалистом уполномоченного органа при сдаче документов) | «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. \_\_ час. \_\_ мин. |
| 3. Приоритетное направление конкурсного отбора (формулировка заполняется в соответствии с текстом, закрепленным в Порядке конкурсного отбора, определения объема и предоставления субсидии из городского бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утверждённом данным порядком | социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан, деятельность в сфере поддержки семьи, материнства, отцовства и детства, организации и проведения мероприятий, способствующих развитию предусмотренных законодательством Российской Федерации форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей, в семью |  |
| деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности |  |
| оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам |
| участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ |
| формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению |
| подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев |
| оказание юридической помощи на безвозмездной или льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина |
| содействие повышению мобильности трудовых ресурсов |
| увековечивание памяти жертв политических репрессий |
| благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства) |  |
| развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации |  |
| деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации |  |
| охрана окружающей среды и защита животных, в том числе содержание животных в приютах для животных |  |
| охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений |  |
| проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества |  |
| социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов |  |
| мероприятия по медицинской реабилитации и социальной реабилитации, социальной и трудовой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ |  |
| 4. Наименование Проекта |  |
| 5. Наименование социально ориентированной организации, подающей заявку |  |

Информация о социально ориентированной некоммерческой организации, участвующей в конкурсном отборе по предоставлению субсидий на Проект, связанный с осуществлением уставной деятельности

(далее – отбор)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации – заявителя (далее – СОНКО) | (согласно выписке из Единого государственного реестра юридических лиц) |
| 2. Сокращенное наименование СОНКО | (согласно выписке из Единого государственного реестра юридических лиц) |
| 3. Организационно-правовая форма СОНКО | (согласно выписке из Единого государственного реестра юридических лиц) |
| 4. Реквизиты: | ИНН |  |
| КПП |  |
| ОГРН |  |
| дата создания | (число, месяц, год) |
| дата государственной регистрации | (число, месяц, год) |
| устав организации (число, месяц, год) |  |
| 5. Контактная информация: |  |
| Юридический адрес | (с почтовым индексом) |
| Фактический адрес | (с почтовым индексом) |
| Почтовый адрес | (с почтовым индексом) |
| Телефон | (с кодом населенного пункта) |
| Факс | (с кодом населенного пункта) |
| Электронная почта |  |
| Адрес сайта в сети Интернет |  |
| Адрес страницы в VK |  |
| 6. Банковские реквизиты: |  |
| Наименование учреждения банка |  |
| ИНН банка |  |
| КПП банка |  |
| Корреспондентский счет |  |
| БИК |  |
| Расчетный счет |  |
| ОКТМО |  |
| 7. Руководитель СОНКО |  |
| Фамилия, имя, отчество |  |
| Должность руководителя | (в полном соответствии с уставом и выпиской из ЕГРЮЛ) |
| Стационарный телефон | (с кодом населенного пункта) |
| Мобильный телефон |  |
| Электронная почта |  |
| 8. Главный бухгалтер СОНКО |  |
| Фамилия, имя, отчество |  |
| Стационарный телефон | (с кодом населенного пункта) |
| Мобильный телефон |  |
| Электронная почта |  |
| 9. Имеющиеся материально-технические и информационные ресурсы | (указать с количественными показателями и основанием пользования (собственность, аренда, безвозмездное пользование и т.д.)) |
| Помещение |  |
| Оборудование |  |
| Периодическое издание |  |
| Другое | (указать, что именно) |
| 10. Основные виды деятельности СОНКО | (указать вид(-ы) и соответствующий(-ие) ему (им) пункт(-ы) устава, ОКВЭД) |
| 11. География деятельности СОНКО | город Череповец |
| 12. Количество членов организации-заявителя | (по состоянию на последний отчетный период) |
| Физические лица | (указать количество человек за последние два года, за каждый год отдельно) |
| 13. Количество сотрудников организации-заявителя | (по состоянию на последний отчетный период) |
| На постоянной основе | (указать количество человек за последние два года, за каждый год отдельно) |
| Временные | (указать количество человек за последние два года, за каждый год отдельно) |
| 14. Количество жителей города, получивших услуги организации в течение года, предшествующего году проведения конкурса на предоставление субсидии.  |  |
| 15. Количество добровольцев (волонтеров), вовлеченных в деятельность СОНКО |  |

Руководитель организации-заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

 (подпись)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Информация о Проекте, представленном в составе

документации на участие в отборе

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Проекта |  |
| Проблема, на решение которой направлены мероприятия Проекта, ее актуальность(указать одну главную проблему, кратко обосновать актуальность, социальную значимость Проекта: в чем заключается проблема, каких людей она касается, представить конкретные факты, указывающие на существование проблемы) |  |
| Краткое описание Проекта(кратко изложить основную идею Проекта, содержание и наиболее значимые ожидаемые результаты: что предполагается сделать за счет запрашиваемой суммы, как планируемые мероприятия повлияют на целевую группу (что и как изменится у целевых групп Проекта), какой вклад внесет в решение социальной проблемы города, в целом) |  |
| Цель Проекта (не более 3)(цель должна быть напрямую связана с целевой группой и направлена на решение или смягчение заявленной социальной проблемы. Как правило, у Проекта одна цель, которая достигается через решение нескольких задач) |  |
| Задачи Проекта (не более 5) (перечислить только те задачи, которые будут способствовать достижению цели Проекта. Это шаги для достижения цели) |  |
| Целевая группа (аудитория) |  |
| Ожидаемое количество жителей территориального общественного самоуправления, участвующих в мероприятиях |  |
| Описание ожидаемых результатов (показателей результативности), на достижение которых направлен Проект | (перечислить конкретные ожидаемые результаты (целевые показатели) с указанием количественных характеристик).Количественный результат:1.….Качественный результат:1.…. |
| Срок реализации Проекта, для финансового обеспечения которого запрашивается субсидия, с указанием даты начала и конца периода его реализации |  |
| Общая сумма планируемых расходов на реализацию Проекта | (указать в рублях) |
| Запрашиваемый размер субсидии на реализацию Проекта | (указать в рублях) |
| Доля софинансирования | (указать в процентах и в рублях) |
| Наличие у СОНКО Проектов на территории города Череповца1 |  |
| Фамилия, имя, отчество координатора Проекта, у которого в оперативном порядке может быть запрошена информация о ходе реализации Проекта |  |
| Мобильный телефон координатора Проекта |  |
| Адрес электронной почты координатора Проекта, на который будет производиться рассылка информации, связанной с проведением отбора и реализацией Проекта |  |

В случае наличия у СОНКО опыта реализации Проектов на территории города Череповца необходимо указать информацию о реализованных на территории города Проектах.

Значения показателей, которые СОНКО обязуется достичь

по итогам реализации Проекта

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя (мероприятия) | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя | Срок, на который запланировано достижение показателя |
| Наименование | Код |
| 1 | количество участников Проекта | человек | 792 |  |  |
| 2 | количество добровольцев (волонтеров), которых планируется привлечь к реализации Проекта, в соответствии с [Федеральным законом](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/104232/0) от 11.08.95 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» | человек | 792 |  |  |
| 3 | иные показатели результативности |  |  |  |  |

Календарный план

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Задача | Мероприятие | Сроки проведения | Целевая аудитория | Ожидаемые результаты с указанием количества участников Проекта |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Смета Проекта

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Статья расходов | Запрашиваемая сумма, руб. | Софинансирование, руб. |
|  |  |  |
| Итого |  |  |

Способ получения уведомления

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| По электронной почте |  |  |
| Лично с уведомлением по телефону |  |  |
| По почтовому адресу |  |  |

\*В графе 3 поставить галочку напротив приоритетного способа получения уведомления.

\*\*В графе 2 указать контактную информацию по приоритетному способу.

При подаче данной заявки подтверждаю:

согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о социально ориентированной некоммерческой организации **-** участнике отбора, о подаваемой заявке и иной информации, связанной с отбором;

согласие с условиями и порядком проведения отбора, которые определены настоящим Порядком;

актуальность и достоверность информации, представленной в составе настоящей заявки;

актуальность и подлинность документов, представленных в составе заявки.

Настоящей заявкой подтверждаю, что

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из местного бюджета, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в п. 1.3 настоящего Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед муниципальным образованием «Город Череповец»;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника конкурсного отбора.

Опись документов, представленных в составе заявки на участие в отборе (заполняются название, количество листов, количество экземпляров) (например: копия устава организации на 15 л. в 1 экз.).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование должности руководителя СОНКО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.