ЧЕРЕПОВЕЦКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 5 ноября 2014 г. N 195

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ

КОНКУРСА "ЧЕЛОВЕК ГОДА" В ГОРОДЕ ЧЕРЕПОВЦЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. решений Череповецкой городской Думыот 05.10.2015 N 153, от 06.03.2017 N 24, от 28.04.2017 N 75,от 26.05.2017 N 101, от 01.02.2019 N 10, от 02.10.2020 N 116,от 24.12.2020 N 175, от 27.04.2022 N 50, от 30.09.2022 N 109) |  |

Принято

Череповецкой городской Думой

28 октября 2014 года

В целях поощрения граждан, внесших вклад в развитие и процветание города, благополучие его жителей Череповецкая городская Дума решила:

1. Утвердить [Положение](#P35) о проведении конкурса "Человек года" в городе Череповце (прилагается).

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель

Череповецкой городской Думы

А.Г.ПОДВОЛОЦКИЙ

Утверждено

Решением

Череповецкой городской Думы

от 5 ноября 2014 г. N 195

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА "ЧЕЛОВЕК ГОДА" В ГОРОДЕ ЧЕРЕПОВЦЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. решений Череповецкой городской Думыот 05.10.2015 N 153, от 06.03.2017 N 24, от 28.04.2017 N 75,от 26.05.2017 N 101, от 01.02.2019 N 10, от 02.10.2020 N 116,от 24.12.2020 N 175, от 27.04.2022 N 50, от 30.09.2022 N 109) |  |

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок внесения, рассмотрения и награждения номинантов на звание "Человек года", награду "Социальный проект года" (далее также - звание, награда).

(п. 1.1 в ред. решения Череповецкой городской Думы от 05.10.2015 N 153)

1.2. Целью конкурса "Человек года" (далее - конкурс) является поощрение граждан, групп граждан, внесших вклад в развитие и процветание города, благополучие его жителей.

(в ред. решения Череповецкой городской Думы от 05.10.2015 N 153)

1.3. Утратил силу. - Решение Череповецкой городской Думы от 06.03.2017 N 24.

1.4. Проведение конкурса приурочивается ежегодно к Дню города. Звание присваивается, награда присуждается за конкретное достижение или заслугу по итогам периода с 1 сентября предыдущего года по 31 августа текущего года.

(в ред. решения Череповецкой городской Думы от 05.10.2015 N 153)

2. Порядок организации конкурса

2.1. Организатором конкурса является Череповецкая городская Дума (далее также - городская Дума), которая осуществляет:

информирование о конкурсе;

прием документов на участие в конкурсе;

консультирование по вопросам, связанным с проведением конкурса.

2.2. Документы на участие в конкурсе принимаются с 1 июня по 31 августа текущего года.

(в ред. решения Череповецкой городской Думы от 30.09.2022 N 109)

2.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

"Человек года" в сфере хозяйственно-экономической деятельности - за достижение или заслугу в сферах промышленности, строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, торговли, бытового обслуживания населения;

"Человек года" в сфере социальной деятельности - за достижение или заслугу в сферах здравоохранения, образования, социального обслуживания населения, культуры и искусства, физической культуры и спорта;

"Человек года" в сфере общественной деятельности - за благотворительную деятельность, достижение общественно полезных целей;

"Человек года. Молодое поколение" - за трудовые достижения молодых специалистов в различных сферах деятельности, внесение значительного вклада в развитие города;

(абзац введен решением Череповецкой городской Думы от 28.04.2017 N 75)

"Наставник года" - за значительный вклад в развитие и совершенствование системы наставничества в различных сферах деятельности;

(абзац введен решением Череповецкой городской Думы от 24.12.2020 N 175)

"Социальный проект года" - за реализацию автором, коллективом авторов проектов, имеющих высокую социальную значимость.

(абзац введен решением Череповецкой городской Думы от 05.10.2015 N 153)

3. Порядок выдвижения номинантов

(в ред. решения Череповецкой городской Думы

от 05.10.2015 N 153)

3.1. Выдвижение номинантов на конкурс осуществляют глава города, мэр города, депутаты городской Думы, а также коллективы организаций, общественных объединений.

(в ред. решений Череповецкой городской Думы от 05.10.2015 N 153, от 26.05.2017 N 101)

3.2. Участниками конкурса в номинации "Человек года. Молодое поколение" могут быть граждане в возрасте до 35 лет включительно (на момент подачи ходатайства), имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отработавшие (состоящие) в соответствующей организации или общественном объединении не менее двух лет.

(п. 3.2 введен решением Череповецкой городской Думы от 28.04.2017 N 75)

3.3. Ходатайство о присвоении звания, присуждении награды оформляется в письменном виде и направляется в городскую Думу. В ходатайстве указываются: фамилия, имя, отчество лица (лиц), в отношении которого (которых) подаются документы; описание достижений или заслуг по итогам периода с 1 сентября предыдущего года по 31 августа текущего года, за которые могут быть присвоено звание, присуждена награда.

К ходатайству о присвоении звания прилагаются:

характеристика лица, в отношении которого подаются документы;

копии протоколов (выписки из протоколов) собраний граждан, коллективов работников, общественных организаций о рекомендации номинанта на присвоение звания;

копия паспорта номинанта (по номинации "Человек года. Молодое поколение");

(абзац введен решением Череповецкой городской Думы от 28.04.2017 N 75)

документы и материалы, подтверждающие достижение или заслугу номинанта.

К ходатайству о присуждении награды "Социальный проект года" прилагаются:

копии протоколов (выписки из протоколов) собраний граждан, коллективов работников, общественных организаций о рекомендации номинанта (номинантов) на присуждение награды;

документы и материалы, подтверждающие достижение или заслугу.

К указанным ходатайствам прилагается:

(в ред. решения Череповецкой городской Думы от 27.04.2022 N 50)

[согласие](#P165) гражданина на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

(в ред. решения Череповецкой городской Думы от 27.04.2022 N 50)

[согласие](#P227) на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

(в ред. решения Череповецкой городской Думы от 27.04.2022 N 50)

(пункт в ред. решения Череповецкой городской Думы от 05.10.2015 N 153)

3.4. Один и тот же гражданин не может быть представлен в нескольких номинациях.

(в ред. решения Череповецкой городской Думы от 05.10.2015 N 153)

4. Подведение итогов конкурса и награждение

4.1. Предварительное рассмотрение документов о присвоении звания, присуждении награды производится постоянной комиссией городской Думы по местному самоуправлению, регламенту и депутатской деятельности (далее - Комиссия).

Ходатайство и приложенные к нему документы подлежат отклонению в случае отсутствия оснований и (или) сведений, указанных в [пункте 3.2](#P78) настоящего Положения, и (или) непредставления документов, указанных в [пункте 3.3](#P80) настоящего Положения.

Комиссия на основании представленных документов оценивает заслуги номинантов и принимает решение о внесении вопроса о присвоении звания, присуждении награды на заседание городской Думы либо об отклонении ходатайства.

(п. 4.1 в ред. решения Череповецкой городской Думы от 30.09.2022 N 109)

4.2. Вопрос о присвоении звания, присуждении награды рассматривается городской Думой в сентябре с приглашением лиц (представителей лиц), подавших ходатайство.

(в ред. решения Череповецкой городской Думы от 05.10.2015 N 153)

4.3. Решение о присвоении звания, присуждении награды принимается депутатами открытым голосованием большинством голосов. В каждой номинации определяется один победитель.

(в ред. решения Череповецкой городской Думы от 05.10.2015 N 153)

4.4. Награждение победителей осуществляется главой города на торжественном мероприятии, посвященном празднованию Дня города.

(в ред. решения Череповецкой городской Думы от 26.05.2017 N 101)

4.5. Победителям конкурса присваивается звание "Человек года", присуждается награда "Социальный проект года" и вручается наградной диплом, [описание](#P127) которого содержится в приложении 1 к настоящему Положению.

Конкурсантам, получившим при предварительном рассмотрении Комиссией документов о присвоении звания, присуждении награды меньшее количество голосов, вручается диплом участника конкурса.

(в ред. решения Череповецкой городской Думы от 30.09.2022 N 109)

(п. 4.5 в ред. решения Череповецкой городской Думы от 06.03.2017 N 24)

4.6. Расходы, связанные с реализацией конкурса, учитываются при формировании городского бюджета в смете расходов Череповецкой городской Думы на очередной финансовый период.

Приложение 1

к Положению

о проведении конкурса

"Человек года" в городе Череповце

ОПИСАНИЕ

НАГРАДНОГО ДИПЛОМА, ВРУЧАЕМОГО ЗА ПРИСВОЕНИЕ ЗВАНИЯ

"ЧЕЛОВЕК ГОДА", ПРИСУЖДЕНИЕ НАГРАДЫ "СОЦИАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ ГОДА"

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. решений Череповецкой городской Думыот 02.10.2020 N 116, от 24.12.2020 N 175) |  |

1. Наградной диплом за присвоение звания "Человек года" представляет собой декоративную тарелку из латуни, помещенную в футляр, на которой изображен герб города Череповца и нанесен текст: "Человек года города Череповца", далее указываются: фамилия, имя, отчество, номинация, дата присвоения звания. Футляр служит в качестве подставки и для хранения наградного диплома.

Наградной диплом за присвоение звания "Человек года" в номинации "Наставник года" представляет собой декоративную тарелку из латуни, помещенную в футляр, на которой изображен герб города Череповца и нанесен текст: "Человек года города Череповца", далее указываются: фамилия, имя, отчество, номинация "Наставник года", дата присвоения звания. Футляр служит в качестве подставки и для хранения наградного диплома.

(абзац введен решением Череповецкой городской Думы от 24.12.2020 N 175)

2. Наградной диплом за присуждение награды "Социальный проект года" представляет собой декоративную тарелку из латуни, помещенную в футляр, на которой изображен герб города Череповца и нанесен текст: "Социальный проект года города Череповца", далее указываются: наименование проекта, дата присвоения награды, автор проекта (коллектив авторов проекта). Футляр служит в качестве подставки и для хранения наградного диплома.

Приложение 1

к Положению

о проведении конкурса

"Человек года" в городе Череповце

ОПИСАНИЕ

НАГРАДЫ "ЧЕЛОВЕК ГОДА"

Утратило силу. - Решение Череповецкой городской Думы от 05.10.2015 N 153.

Приложение 2

к Положению

о проведении конкурса

"Человек года" в городе Череповце

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. решения Череповецкой городской Думыот 24.12.2020 N 175) |  |

|  |
| --- |
| СОГЛАСИЕна обработку персональных данных |
|  |
| Я, |  | , |
|  | (фамилия, имя, отчество) |  |
| паспорт: серия |  | N |  | , выдан |  |
|  | (кем и когда) |
|  | , |
| проживающий(ая) по адресу: |  |
|  | , |
| даю свое согласие Череповецкой городской Думе на обработку моих персональных данных исключительно в целях рассмотрения вопроса о присвоении звания "Человек года", присуждении награды "Социальный проект года", в том числе для использования при подготовке и оформлении документов на присвоение звания "Человек года", присуждение награды "Социальный проект года", освещения новостей о конкурсе и его участниках с использованием средств автоматизации, фотовидеофиксации (в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях).Перечень персональных данных, передаваемых на обработку:фамилия, имя, отчество;дата рождения;паспортные данные;фотография;адрес по месту проживания;наименование моего работодателя;занимаемые мною должности по месту работы;сведения о трудовой и общественно-политической деятельности;сведения о награждениях и поощрениях.Настоящее согласие представляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), автоматизированная обработка, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением. |
|  |
| Данное согласие действует с "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года. |
|  |
|  |  |  |  |
| (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество) |  |
|  |
| "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

Приложение 3

к Положению

о проведении конкурса

"Человек года" в городе Череповце

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введено решением Череповецкой городской Думыот 27.04.2022 N 50) |  |

|  |
| --- |
| СОГЛАСИЕна обработку персональных данных, разрешенныхсубъектом персональных данных для распространения |
|  |
| Я, |  | , |
|  | (фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |
| контактная информация: |  |
|  | (номер телефона) |
|  |
| (адрес электронной почты или почтовый адрес) |
|  |
| даю согласие | Череповецкой городской Думе |
| 162608, Вологодская область, город Череповец, проспект Строителей, дом 2 |
| (наименование и адрес оператора, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц) |
| ИНН 3528062794 |
| (идентификационный номер налогоплательщика (ИНН организации) |
| ОГРН 1023501253027 |
| (основной государственный регистрационный номер (ОГРН организации) |
| на распространение моих персональных данных на следующих информационных ресурсах: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование информационного ресурса | Адрес информационного ресурса(адрес, состоящий из наименования протокола (http или https), сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имя файла веб-страницы) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| с целью (в целях): |  |
|  | (указать цель (цели) обработки персональных данных) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в следующем порядке: |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категории персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных | Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных | Разрешаю к распространению (да/нет) | Порядковый номер информационного ресурса |
| Персональные данные | Фамилия |  |  |
| Имя |  |  |
| Отчество (при наличии) |  |  |
| Дата рождения |  |  |
| Наименование работодателя |  |  |
| Занимаемая должность по месту работы |  |  |
| Другая информация, относящаяся к субъекту персональных данных, а именно: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |

|  |
| --- |
| Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (нужное отметить): |
|  | не устанавливаю |
|  |
|  | устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц |
|  |
|  | устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц |
|  |
|  | устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Да/нет(нужное подчеркнуть) | Я разрешаю Череповецкой городской Думе передавать указанные мною персональные данные по внутренней сети Череповецкой городской Думы |

|  |  |
| --- | --- |
| Да/нет(нужное подчеркнуть) | Я разрешаю Череповецкой городской Думе передавать указанные мною персональные данные с использованием информационно-телекоммуникационных сетей |

|  |  |
| --- | --- |
| Да/нет(нужное подчеркнуть) | Я запрещаю Череповецкой городской Думе передачу указанных мною персональных данных |

|  |
| --- |
| Я ознакомлен(а) с тем, что:1) Настоящее согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.2) Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных мною для распространения, будет прекращена оператором по моему письменному требованию, которое должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, мой адрес электронной почты или почтовый адрес), а также перечень моих персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании мои персональные данные могут обрабатываться только оператором, которому оно направлено. |
|  |
|  |  |  |
| (фамилия, инициалы лица, давшего согласие) |  | (подпись) |
|  |
| "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |