

# ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ГЛАВЫ ГОРОДА ЧЕРЕПОВЦА**

01.06.2018 № 13-па

Об утверждении Положения о порядке

уведомления муниципальными служащими

Череповецкой городской Думы о возникновении

личной заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей, которая приводит

или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральными законами от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»[,](consultantplus://offline/ref=FB990B0854759B4E3C0FAB098180A54E2E1A94B844544FA603B39A2EE2ED37AF70D9C5568DR4zEF) 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке уведомления муниципальными служащими Череповецкой городской Думы о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление председателя Череповецкой городской Думы от 24.03.2016 № 7 «Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими Череповецкой городской Думы о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».
3. Начальнику управления по организации деятельности городской Думы:

ознакомить под роспись муниципальных служащих Череповецкой городской Думы с настоящим постановлением;

разместить настоящее постановление на официальном сайте Череповецкой городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления по организации деятельности Череповецкой городской Думы.

Глава города Череповца М.П. Гусева

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

главы города Череповца

от 01.06.2018 № 13-па

(в редакции постановления главы города Череповца от 05.02.2020 № 1-па)

**Положение**

**о порядке уведомления муниципальными служащими**

**Череповецкой городской Думы о возникновении личной**

**заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,**

**которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок уведомления муниципальными служащими Череповецкой городской Думы (далее соответственно – муниципальные служащие, городская Дума) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие направляют главе города Череповца уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, в тот же день, когда им стало об этом известно (при невозможности направить уведомление в тот же день – на следующий день).

При нахождении муниципального служащего вне пределов места работы о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан сообщить незамедлительно при первой возможности любым доступным средством связи, а по прибытии к месту службы – в тот же день оформить письменное уведомление.

К уведомлению могут быть приложены имеющиеся у муниципального служащего материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении.

(п .2 в редакции постановления главы города Череповца от 05.02.2020 № 1-па)

3. Регистрация уведомлений осуществляется управлением по организации деятельности городской Думы в день их поступления в [журнале](consultantplus://offline/ref=948BCE36CFD0979A2EF8C502A05FAC15A79D1A1814A008627FAAF078CB0D0A488002E2AD6C7029390DA29A42q3QCH) регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – журнал регистрации), составленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Журнал регистрации должен быть прошит, пронумерован и заверен гербовой печатью городской Думы.

4. Копия зарегистрированного в установленном порядке [уведомления](consultantplus://offline/ref=948BCE36CFD0979A2EF8C502A05FAC15A79D1A1814A008627FAAF078CB0D0A488002E2AD6C7029390DA29A43q3QAH) выдается муниципальному служащему лично под роспись в журнале регистрации.

На копии [уведомления](consultantplus://offline/ref=948BCE36CFD0979A2EF8C502A05FAC15A79D1A1814A008627FAAF078CB0D0A488002E2AD6C7029390DA29A43q3QAH), подлежащего передаче муниципальному служащему, ставится отметка «Уведомление зарегистрировано» с указанием даты регистрации уведомления, регистрационного номера.

5. После регистрации уведомления в журнале регистрации начальник управления по организации деятельности городской Думы передает уведомление в день его поступления с прилагаемыми к нему материалами главе города Череповца для рассмотрения и последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.

6. Проверка содержащихся в уведомлении сведений и принятие решения осуществляется в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Череповецкой городской Думы и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением главы города Череповца.

7. Уведомление и иные материалы, связанные с рассмотрением уведомления, приобщаются к личному делу муниципального служащего.

Приложение 1

к Положению о порядке

уведомления муниципальными служащими Череповецкой

городской Думы о возникновении личной заинтересованности при

исполнении должностных

обязанностей, которая приводит

или может привести к конфликту

интересов

Главе города Череповца

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. муниципального служащего)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных

обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю, что:

1.

(описание личной заинтересованности, которая приводит или может

привести к возникновению конфликта интересов)

2.

(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может

негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

3.

(предложения по урегулированию конфликта интересов)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Череповецкой городской Думы и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (дата) |  | (подпись) |  | (фамилия и инициалы) |

Уведомление зарегистрировано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата регистрации, регистрационный номер)

Приложение 2

к Положению о порядке

уведомления муниципальными

служащими Череповецкой

городской Думы о возникновении личной заинтересованности при

исполнении должностных

обязанностей, которая приводит

или может привести к конфликту

интересов

[ЖУРНАЛ](consultantplus://offline/ref=948BCE36CFD0979A2EF8C502A05FAC15A79D1A1814A008627FAAF078CB0D0A488002E2AD6C7029390DA29A42q3QCH)

регистрации уведомлений

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных

обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Регистрационный номер  уведомления | Дата  регистрации уведомления | Ф.И.О.  представившего  уведомление | Должность  представившего  уведомление | Ф.И.О.  регистрирующего  лица | Подпись  регистрирующего  лица | Подпись  муниципального  служащего, представившего  уведомление,  отметка о получении  копии (копию получил) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |