|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | Заместителю мэра города, начальнику финансового управления мэрии города Череповца | | | |
| от |  | | |
| (Ф.И.О. (полностью), ИНН - для физических лиц и ИП; наименование, ИНН организации, юридический адрес, Ф.И.О. руководителя для юридических лиц) | | | |
| (почтовый адрес, контактный телефон) | | | |
| (ФИО представителя заявителя, реквизиты доверенности) | | | |
| ЗАЯВЛЕНИЕ  о предоставлении письменных разъяснений налогоплательщикам  по вопросам применения нормативных правовых актов  муниципального образования о местных налогах и сборах | | | | | | | | |
| Прошу предоставить разъяснения по вопросу | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | (содержание обращения) | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Способ получения результата предоставления муниципальной услуги (нужное отметить): | | | | | | | | |
|  |  | при личном обращении заявителя в Управление | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  |  | почтовым отправлением на адрес заявителя | | | | | | |
| Опись прилагаемых документов (при наличии - перечислить): | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | |
| Заявитель (представитель заявителя): | | | | | | | | |
| (подпись) | | |  | (расшифровка подписи) | | | | |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | | | | | | | |
| (подпись специалиста, принявшего заявление и документы) | | |  | (расшифровка подписи) | | | | |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | | | | | | | | |