ГЛАВА Г. ЧЕРЕПОВЦА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 августа 2020 г. № 47

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА ГЛАВОЙ ГОРОДА ЧЕРЕПОВЦА

ПРЕДСТАВЛЯЕМОГО ОТДЕЛЬНЫМИ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ЧЕРЕПОВЦА ХОДАТАЙСТВА НА УЧАСТИЕ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановления Главы г. Череповца от 01.03.2022 № 13) |  |

В соответствии со [статьей 37](consultantplus://offline/ref=14278DD05C5ACE80DA026025AA04C40941D073A2CF6451926DD77B4579643F058AAA35C243DC39CA171E0BE144DB827A691967E86B52EAE5B9V0H) Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения реализации [пункта 3 части 1 статьи 14](consultantplus://offline/ref=14278DD05C5ACE80DA026025AA04C40946D875AFCE6251926DD77B4579643F058AAA35C243D4369840510ABD0186917B631965EA77B5V2H) Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», [части 8 статьи 4(1-1)](consultantplus://offline/ref=14278DD05C5ACE80DA027E28BC689A0D40DB28A7CE665AC3328B7D1226343950CAEA3397009830CD11145EB30185DB2A25526AEB7D4EEAE58CC8189FB4VBH) закона Вологодской области от 09.10.2007 № 1663-ОЗ «О регулировании некоторых вопросов муниципальной службы в Вологодской области» постановляю:

1. Утвердить [Порядок](#P28) организации приема главой города Череповца представляемого отдельными муниципальными служащими органов местного самоуправления города Череповца ходатайства на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте главы города Череповца, официальном сайте Череповецкой городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава г. Череповца

М.П.ГУСЕВА

Утвержден

Постановлением

Главы г. Череповца

от 24 августа 2020 г. № 47

ПОРЯДОК

ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА ГЛАВОЙ ГОРОДА ЧЕРЕПОВЦА

ПРЕДСТАВЛЯЕМОГО ОТДЕЛЬНЫМИ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДА ЧЕРЕПОВЦА ХОДАТАЙСТВА НА УЧАСТИЕ НА БЕЗВОЗМЕЗДНОЙ ОСНОВЕ В УПРАВЛЕНИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановления Главы г. Череповца от 01.03.2022 № 13) |  |

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру организации приема главой города Череповца (далее также - глава города) представляемых мэром города Череповца, муниципальными служащими Череповецкой городской Думы (далее также - муниципальные служащие) ходатайств на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, указанными в [подпункте «б» пункта 3 части 1 статьи 14](consultantplus://offline/ref=FD4A409D2163FE589CAA6577A438CAC759C6FBF92D781418C7CE55A7B1576BBA3C88AEEF634F5D93A55001EEC280E2BCD86524B766r0v8F) Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - ходатайство, некоммерческая организация).

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=6104BA55B7B921B4D6DAD472EC60A0DBB8F5D2DD66AD705E232A8663C4E0520769FDE7C6E2DD5757EE6827CCEF858364C3C41293BA037D94C9E81061UFk5F) Главы г. Череповца от 01.03.2022 № 13)

2. Прием и регистрацию поступивших ходатайств осуществляет лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Череповецкой городской Думе.

Ходатайство регистрируется в день поступления в [журнале](#P54) регистрации ходатайств о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее - журнал), составленном по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

В нижнем правом углу последнего листа ходатайства ставится регистрационная запись, содержащая:

входящий номер и дату поступления (в соответствии с записью, внесенной в журнал);

подпись и расшифровку подписи должностного лица, зарегистрировавшего ходатайство.

Копия поступившего ходатайства с регистрационным номером, датой и подписью зарегистрировавшего его должностного лица выдается муниципальному служащему либо направляется ему посредством почтовой связи с уведомлением о вручении не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации.

Журнал должен быть прошит и пронумерован.

Журнал хранится в месте, защищенном от несанкционированного доступа.

Оригинал ходатайства хранится в личном деле мэра города Череповца, муниципального служащего Череповецкой городской Думы.

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=6104BA55B7B921B4D6DAD472EC60A0DBB8F5D2DD66AD705E232A8663C4E0520769FDE7C6E2DD5757EE6827CCEF858364C3C41293BA037D94C9E81061UFk5F) Главы г. Череповца от 01.03.2022 № 13)

3. Порядок получения муниципальным служащим разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией установлен [статьей 4(1-1)](consultantplus://offline/ref=FD4A409D2163FE589CAA7B7AB25494C35FC5A6F12D7C1F49989253F0EE076DEF7CC8A8BA20035BC6F41555E2CA8BA8ED9F2E2BB6641453180A97D512r1vDF) закона Вологодской области от 09.10.2007 № 1663-ОЗ «О регулировании некоторых вопросов муниципальной службы в Вологодской области».

Приложение

к Порядку

ЖУРНАЛ

регистрации ходатайств о разрешении

на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Дата регистрации ходатайства | Фамилия, имя, отчество, должность лица, представившего ходатайство | Фамилия, имя, отчество, должность муниципального служащего, принявшего ходатайство | Подпись лица, представившего ходатайство/отметка о направлении копии ходатайства по почте (№ почтового уведомления) | Наименование организации, в управлении которой планирует участвовать муниципальный служащий | Информация о принятом решении |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |