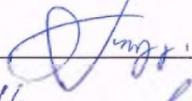
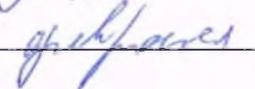


УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления муниципальной
службы и кадровой политики

 Н.Н. Тугаринова

«14»  2022 год

ОТЧЕТ

о результатах мониторинга
качества и доступности предоставления муниципальных услуг
в муниципальном образовании
«Городской округ город Череповец Вологодской области»,
в том числе на базе МБУ «МФЦ в г. Череповце»
по итогам II полугодия 2021 года

город Череповец
2022

СОДЕРЖАНИЕ:

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ.....	3
1.1. Правовые основания проведения мониторинга.....	3
1.2. Цели и задачи проведения мониторинга.....	3
1.3. Объект и предмет мониторинга.....	4
1.4. Методы сбора информации о качестве и доступности предоставления муниципальных услуг.....	6
2. ОБЩИЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ.....	9
2.1. Информация о муниципальных услугах.....	9
2.2. Востребованность муниципальных услуг.....	15
3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ ОСНОВНЫХ ПАРАМЕТРОВ КАЧЕСТВА И ДОСТУПНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ.....	18
3.1. Уровень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг.....	18
3.2. Соблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг органом мэрии.....	23
4. ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА.....	25
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 «Количество обращений заявителей за предоставлением муниципальных услуг во II полугодии 2021 года».....	27
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 «Статистические данные общих показателей муниципальных услуг в муниципальном образовании «Городской округ город Череповец Вологодской области» по итогам II полугодия 2021 года, в отношении которых проводилось исследование	32
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 «Основные результаты исследования качества и доступности предоставления муниципальных услуг по итогам I полугодия 2021 года».....	37
ПРИЛОЖЕНИЕ 4 «Оценка соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг по итогам II полугодия 2021 года».....	43

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Правовые основания проведения мониторинга

Мониторинг качества и доступности предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании «Городской округ город Череповец Вологодской области» (далее - мониторинг) во втором полугодии 2021 года проводился на основании и в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (далее - Указ Президента);
- постановлением Правительства Вологодской области от 07.10.2019 № 939 «О государственной программе «Совершенствование государственного управления в Вологодской области на 2021 - 2025 годы»;
- постановлением мэрии города от 25.10.2021 № 4085 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления в городе Череповце» на 2022 – 2024 годы»;
- постановлением мэрии города от 18.03.2014 № 1517 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется на базе муниципального бюджетного учреждения «МФЦ в г. Череповце»;
- постановлением мэрии города от 28.08.2014 № 4648 «О проведении ежегодного мониторинга качества и доступности предоставления муниципальных услуг в городе Череповце»;
- постановлением мэрии города от 14.11.2014 № 6165 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых мэрией города, услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями»;
- административными регламентами предоставления соответствующих муниципальных услуг.

1.2. Цели и задачи проведения мониторинга

Мониторинг в муниципальном образовании «Городской округ город Череповец Вологодской области» проводится один раз в полугодие, с целью оптимизации процесса предоставления муниципальных услуг и повышения их качества и доступности.

Основной задачей проведения мониторинга является повышение уровня удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг, которая включает в себя:

- выявление, анализ и оценку нормативно установленных и фактических значений основных и дополнительных параметров, характеризующих качество и доступность предоставления муниципальных услуг заявителям;
- выявление фактических значений и оценку достижений показателей, установленных Указом Президента от 07.05.2012 № 601;
- установление фактов поступления от заявителей обоснованных жалоб на решения и действия (бездействие) органа мэрии, предоставляющего муниципальную услугу, либо их отсутствия;
- выявление проблем, возникающих у заявителей при получении муниципальных услуг, ожиданий заявителей в отношении качества и доступности предоставления муниципальных услуг, в том числе при получении муниципальных услуг в электронной

форме посредством ФГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ) или ФГИС «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Вологодской области» (далее - РПГУ);

– последующее определение и реализацию мероприятий по улучшению выявленных значений исследованных параметров качества и доступности предоставления муниципальных услуг;

– контроль динамики исследованных параметров качества и доступности муниципальных услуг, результативности мер по их улучшению, с учетом результатов предшествующих мониторинговых исследований.

1.3. Объект и предмет мониторинга

Мониторинг во втором полугодии 2021 года проводился во всех органах мэрии, муниципальных учреждениях, предоставляющих муниципальные услуги в соответствии с постановлением мэрии города от 28.08.2014 № 4648 «О проведении ежегодного мониторинга качества и доступности предоставления муниципальных услуг в городе Череповце» (далее - Методика) (в редакции постановления мэрии города от 05.09.2017 № 4177).

Объектом мониторинга являются муниципальные услуги, предоставляемые органами мэрии города, услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями, в том числе в электронной форме.

В целом в рамках мониторинга исследовано 40 муниципальных услуг (74,1%), предоставляемых:

1. Управлением образования мэрии (далее – УО);
2. Комитетом по управлению имуществом города (далее – КУИ);
3. Управлением архитектуры и градостроительства мэрии (далее – УАиГ);
4. Управлением экономической политики мэрии (далее – УЭП);
5. Департаментом жилищно-коммунального хозяйства мэрии (далее - ДЖКХ);
6. Жилищным управлением мэрии (далее – ЖУ);
7. Комитетом по физической культуре и спорту мэрии (далее – КФиС).

Справочно: информация за последние три года представлена в таблице 1.

Таблица 1

Период проведения исследования, год ¹	Количество муниципальных услуг ²	Количество обследуемых муниципальных услуг ³	% исследованных муниципальных услуг из общего количества
I полугодие 2019	51	40	78,4
II полугодие 2019	51	42	82,4
I полугодие 2020	54	42	77,8
II полугодие 2020	55	40	72,7
I полугодие 2021	56	40	71,4
II полугодие 2021	54	40	74,1

Исследование во втором полугодии 2021 года не проводилось по 14 муниципальным услугам, представленным в таблице 2:

¹ Согласно Методике в редакции постановления мэрии города от 05.09.2017 № 4177.

² Согласно постановления мэрии города от 14.11.2014 № 6165 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых мэрией города, услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями».

³ Без учета услуг по которым отсутствовали обращения или их количество не превышало 2.

Таблица 2

№ п/п	Наименование органа мэрии, учреждения, предоставляющего услугу	Наименование муниципальной услуги	Количество обращений
1.	Количество обращений по которым не превышало двух		
	КУИ	Заклучение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности	2
		Установление соответствия между разрешенным использованием земельного участка и видом разрешенного использования, установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков	1
		Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования или права пожизненного наследуемого владения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена	1
		Предоставление информации об объектах, выставляемых на торги	1
	УАиГ	Подготовка и выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала	2
		Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	1
	УО	Прием заявлений в лагеря с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных учреждений для организации отдыха детей в каникулярное время	1
2.	Количество обращений взаимодействие с заявителем, по которым не требуется		
	УДК	Предоставление информации о времени и месте проведения театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий в муниципальных учреждениях культуры	2

3.	В связи с отсутствием обращений от заявителей		
	УЭП	Выдача разрешений на право организации розничного рынка	0
	КУИ	Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	0
4.	По услугам, не переведенным в электронный вид		
	Опека	Выдача разрешения на вступление в брак лицам в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет ⁴	7
	ДЖКХ	Согласование создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	1
		Включение сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	1
		Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населенных пунктов площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации ⁵	4

Предметом мониторинга является выявление, анализ и оценка основных и дополнительных параметров, характеризующих качество и доступность предоставления муниципальных услуг заявителям.

1.4. Методы сбора информации о качестве и доступности предоставления муниципальных услуг

Мониторинг реализован с учетом особенностей исследуемых муниципальных услуг и с помощью следующих методов сбора первичной информации о качестве и доступности предоставления муниципальных услуг:

1) изучение нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальных услуг;

2) опрос заявителей:

- формализованный письменный опрос (анкетирование) заявителей;
- личное устное интервью с заявителем;
- интервью с заявителем по телефону;
- онлайн-опрос.

⁴ Услуга переведена в электронный вид в конце отчетного периода (08.12.2021).

⁵ Услуга переведена в электронный вид в конце отчетного периода (07.12.2021).

Формализованный письменный опрос (анкетирование) заявителей постоянно проводится по месту предоставления муниципальной услуги в момент получения заявителем ее конечного результата.

Для проведения онлайн-опроса на официальном сайте мэрии города размещена электронная форма анкеты⁶, позволяющая в онлайн-режиме оценить качество и доступность предоставления муниципальных услуг.

По результатам мониторинга, проводимого МБУ «МФЦ в г. Череповце» (далее - МФЦ) во втором полугодии 2021 года опрошено 50 011 респондента (репрезентативность выборки составила 90,0%) (получателей государственных и муниципальных услуг через МФЦ) посредством ИАС «Информационно-аналитическая система мониторинга качества государственных услуг» (далее - ИАС «МГКУ») и путем заполнения анкеты на бумажном носителе.

Справочно: информация за предыдущие три года представлена в таблице 3.

Таблица 3

Период проведения анкетирования, год	Количество опрошенных респондентов
I полугодие 2019	84 732
II полугодие 2019	87 529
I полугодие 2020	69 878
II полугодие 2020	65 663
I полугодие 2021	68 913
II полугодие 2021	50 011

В качестве дополнительных объективных источников информации, подтверждающих и уточняющих полученные данные о качестве и доступности предоставления муниципальных услуг, были использованы:

- статистическая информация органов мэрии и муниципальных учреждений, МФЦ, касающаяся оказания муниципальных услуг;
- информация о результатах мониторинга качества предоставления услуг МФЦ за II полугодие 2021 года.

Не проведен опрос заявителей, обратившихся за предоставлением следующих муниципальных услуг в орган мэрии лично:

- «Присвоение или аннулирование адресов» (65 обращений);
- «Выдача разрешений на строительство» (45 обращений);
- «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве и реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» (37 обращений);
- «Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности» (33 обращения);
- «Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности» (13 обращений);

⁶После оформления каждой муниципальной услуги есть возможность оценить качество предоставления услуги (например, https://mayor.cherinfo.ru/feed/open_mark?s=702).

- «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (11 обращений).

Не проведен опрос заявителей, обратившихся за предоставлением следующих муниципальных услуг в МФЦ:

- «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве и реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» (28 обращений);

- «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, на которых расположены здания, сооружения» (16 обращений);

- «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в целях последующего предоставления им жилых помещений по договорам социального найма» (10 обращений);

- «Выдача заключения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства» (6 обращений);

- «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» (3 обращения);

- «Изменение (установление) вида разрешенного использования земельного участка» (2 обращения);

- «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» (1 обращение).

2. ОБЩИЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Информация о муниципальных услугах

В соответствии с постановлением мэрии города от 14.11.2014 № 6165 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых мэрией города, услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями» (далее - Перечень муниципальных услуг) органами мэрии, муниципальными учреждениями во втором полугодии 2021 года предоставлялось 54 муниципальные услуги.

В 2021 году УМСиКП проведена экспертиза административных регламентов предоставления муниципальных услуг. Информация о результатах представлена в таблице 4.

Таблица 4

Период проведения экспертизы	Подготовлено заключений по административным регламентам	Утверждено административных регламентов			
		Всего	Принято новых	Изложено в новой редакции	Внесены точечные изменения
2019	111	64	1	48	15
2020	55	33	3	6	24
2021	46	38	2	9	27

По состоянию на конец отчетного периода доля регламентированных муниципальных услуг составляет 100% (по итогам 2021 года – 100%, в 2020 году - 100%, в 2019 году -100%).

В соответствии с постановлением мэрии города от 18.03.2014 № 1517 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется на базе МБУ «МФЦ в г. Череповце» (с изменениями от 09.04.2019 № 1460, от 05.08.2019 № 3821, от 04.02.2020 № 360, от 19.02.2021 № 620, от 22.12.2021 № 4920) во втором полугодии 2021 года организовано предоставление 34 муниципальных услуг (62,97 %).

Справочно: информация за предыдущие три года представлена в таблице 5.

Таблица 5

Период	Количество муниципальных услуг, организованных на базе МБУ «МФЦ в г. Череповце»	% от общего числа предоставляемых муниципальных услуг
I полугодие 2019	36	70,6
II полугодие 2019	36	70,6
I полугодие 2020	37	68,5
II полугодие 2020	37	67,3
I полугодие 2021	36	65,5
II полугодие 2021	34	63,0

Во втором полугодии 2021 года за получением муниципальных услуг в МФЦ обратилось 2 403 заявителя – 43,10 % от общего числа заявителей, обратившихся в органы мэрии, муниципальные учреждения для получения муниципальных услуг, предоставление которых организовано на базе МФЦ (рисунок 1).

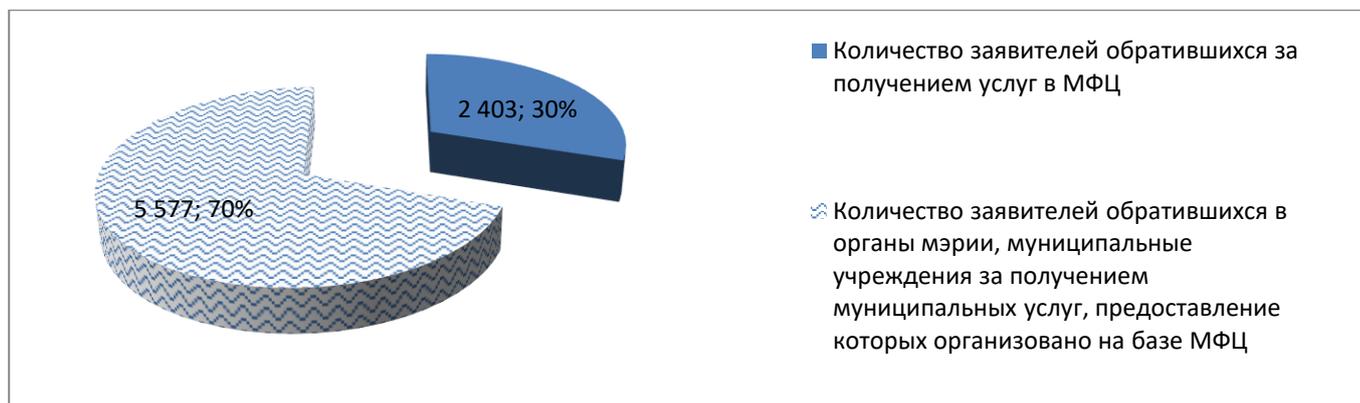


Рисунок 1. Данные по количеству обращений заявителей за получением муниципальных услуг, предоставление которых организовано на базе МФЦ за II полугодие 2021 года

Справочно: информация за предыдущие три года представлена в таблице 6.

Таблица 6

Период	Количество заявителей обратившихся за получением муниципальных услуг МБУ «МФЦ в г. Череповце»	% от общего числа заявителей
2016	9 824	58,2
I полугодие 2019	3 955	52,6
II полугодие 2019	2 100	33,4
I полугодие 2020	2 098	31,3
II полугодие 2020	2 732	43,9
I полугодие 2021	2 607	41,6
II полугодие 2021	2 403	43,1

На рисунке 2 и 3 изображено соотношение количества обращений заявителей за получением муниципальных услуг в органы мэрии, муниципальные учреждения, предоставление которых организовано на базе МФЦ к количеству обращений заявителей за получением муниципальных услуг в МФЦ в I полугодии 2021 года и во II полугодии 2021 года.

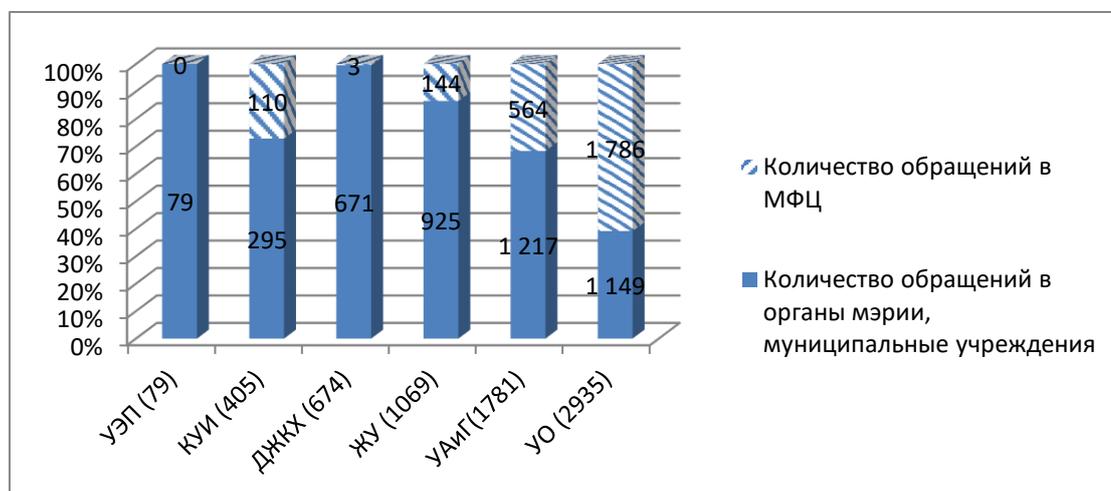


Рисунок 2. Данные по количеству обращений за I полугодие 2021 года за получением муниципальных услуг в органы мэрии, муниципальные учреждения, в МФЦ, (предоставление данных услуг организовано на базе МФЦ)

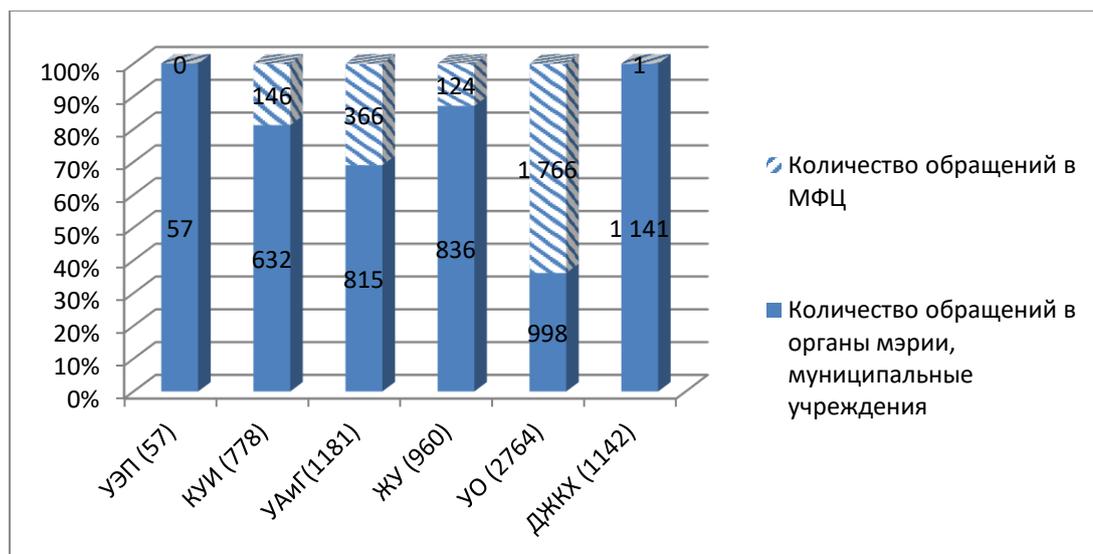


Рисунок 3. Данные по количеству обращений за II полугодие 2021 года за получением муниципальных услуг в органы мэрии, муниципальные учреждения, в МФЦ, (предоставление данных услуг организовано на базе МФЦ)

По результатам анализа рисунков 2 и 3 можно сделать вывод о том, что наибольшее количество обращений заявителей, поступивших в МФЦ во II полугодии 2021 года, наблюдалось по муниципальным услугам, предоставляемым:

- УО – 63,90% (в I полугодии 2021 – 68,51%, в II полугодии 2020 – 59,40%, в I полугодии 2020 – 38,37%, во II полугодии 2019 – 38,77%, в I полугодии 2019 – 67,54%);
- УАиГ – 30,99% (в I полугодии 2021 – 21,63%, во II полугодии 2020 – 42,58%, в I полугодии 2020 – 31,33%, во II полугодии 2019 – 58,78%, в I полугодии 2019 – 53,11%);
- КУИ – 18,77% (в I полугодии 2021 – 4,22%, во II полугодии 2020 – 31,80%, в I полугодии 2020 – 24,26%, во II полугодии 2019 – 44,20%, в I полугодии 2019 – 59,32%);
- ЖУ – 12,92% (в I полугодии 2021 – 5,52%, во II полугодии – 38,82%, в I полугодии 2020 – 53,59%, во II полугодии 2019 – 47,53%, в I полугодии 2019 – 33,58%).

Во втором полугодии 2021 года принято 409 решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг, в том числе:

- УАиГ – 231 (по муниципальным услугам: «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме», «Выдача разрешений на строительство», «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве и реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке», «Выдача градостроительного плана земельного участка», «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», «Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности», «Присвоение или аннулирование адресов», «Перевод жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение»);
- ДЖКХ – 117 (по муниципальным услугам: «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ», «Предоставление поручочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников»);

– ЖУ – 57 (по муниципальным услугам: «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма», «Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации», «Постановка отдельных категорий граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно», «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в целях последующего предоставления им жилых помещений по договорам социального найма», «Предоставление жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда», «Предоставление информации об использовании права на приватизацию жилого помещения муниципального жилищного фонда города Череповца»);

– КФисС – 4 (по муниципальной услуге «Присвоение и (или) подтверждение спортивных разрядов "второй спортивный разряд" и "третий спортивный разряд" (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)», «Присвоение квалификационной категории спортивных судей "спортивный судья второй категории" и "спортивный судья третьей категории" (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)»).

Данная информация представлена в приложении 2 к отчету.

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» мэрией города проводится работа по переводу муниципальных услуг в электронный вид (доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, к 2018 году - не менее 70 процентов).

Согласно плану мероприятий перехода, на предоставление муниципальных услуг в электронной форме (заключительный этап предоставления муниципальной услуги в электронном виде -V этап) на 2021 год, утвержденному заместителем мэра города М.В. Полуниной 10.02.2021, данный показатель должен быть не менее 80 процентов. Во втором полугодии 2021 года выполнен перевод на региональный портал четырех муниципальных услуг и доработаны интерактивные формы по трем муниципальным услугам (подробная информация указана в таблице 7).

Таблица 7

Наименование муниципальной услуги	Мероприятия	Информация об исполнении
Комитет по управлению имуществом города		
Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства путем предоставления имущества, включенного в перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	Перевод услуги в электронный вид на РПГУ	Исполнено 08.12.2021
Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена,	Внесение изменений в интерактивную форму услуги	Исполнено 08.12.2021

Наименование муниципальной услуги	Мероприятия	Информация об исполнении
без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута		
Комитет охраны окружающей среды мэрии		
Государственная регистрация заявлений о проведении общественной экологической экспертизы	Перевод услуги в электронный вид на РПГУ	Услуга исключена из Перечня 14.12.2021
Отдел опеки и попечительства		
Выдача разрешения на вступление в брак лицам в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет	Перевод услуги в электронный вид на РПГУ	Исполнено 08.12.2021
Департамент жилищно-коммунального хозяйства мэрии		
Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населенных пунктов площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации	Перевод услуги в электронный вид на РПГУ	Исполнено 07.12.2021
Жилищное управление мэрии		
Предоставление жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда	Внесение изменений в интерактивную форму услуги	Исполнено 08.12.2021
Управление архитектуры и градостроительства мэрии		
Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности	Перевод услуги с ЕПГУ на РПГУ	Исполнено 08.12.2021

Таким образом, во втором полугодии 2021 года обеспечено предоставление 52 муниципальных услуг (96,30%) в электронной форме (заключительный этап предоставления муниципальной услуги в электронном виде - V этап).

Пунктом 11 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных проектах и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» предусмотрено:

- обеспечение ускоренного внедрения цифровых технологий в экономике и социальной сфере;
- внедрение цифровых технологий и платформенных решений в сферах государственного управления и оказания государственных услуг, в том числе в интересах населения и субъектов малого и среднего предпринимательства, включая индивидуальных предпринимателей;
- преобразование приоритетных отраслей экономики и социальной сферы, включая здравоохранения, образование, промышленность, строительство, городское хозяйство, транспортную и энергетическую инфраструктуру, финансовые услуги, посредством внедрения цифровых технологий и платформенных решений.

Базовыми элементами цифровых преобразований сферы государственного управления станут:

- единая цифровая госплатформа;

- управление данными, в том числе ускоренный переход от сбора данных государственными и муниципальными органами в традиционной бумажной форме к их систематизации посредством автоматизации и/или цифровизации;
- реестровая модель сбора и обработки данных как основа предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в проактивной (беззаявительной) форме;
- цифровой профиль гражданина на основе подтвержденной учетной записи пользователя Порталов госуслуг.

За II полугодие 2021 года в органы мэрии, муниципальные учреждения поступило 6592 (81,1%) заявления о предоставлении муниципальных услуг в электронной форме посредством ЕПГУ/РПГУ.

На диаграмме (рисунок 4) изображена информация о количестве обращений за получением муниципальных услуг в электронной форме в органы мэрии, муниципальные учреждения за последние три года.

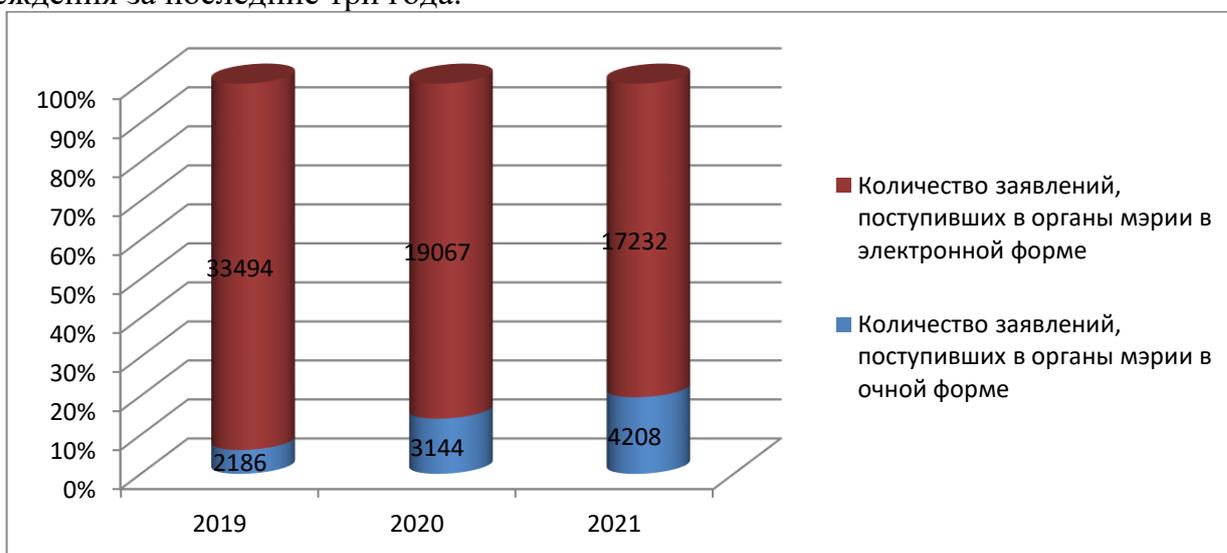


Рисунок 4. Данные по количеству обращений за получением муниципальных услуг в электронной форме в органы мэрии, муниципальные учреждения, предоставление которых организовано в электронной форме

На гистограмме (рисунок 5) изображено соотношение количества обращений заявителей за получением муниципальных услуг в органы мэрии, муниципальные учреждения в электронной форме к общему количеству обращений заявителей за получением муниципальных услуг, предоставление которых организовано в электронной форме во II полугодии 2021 года.

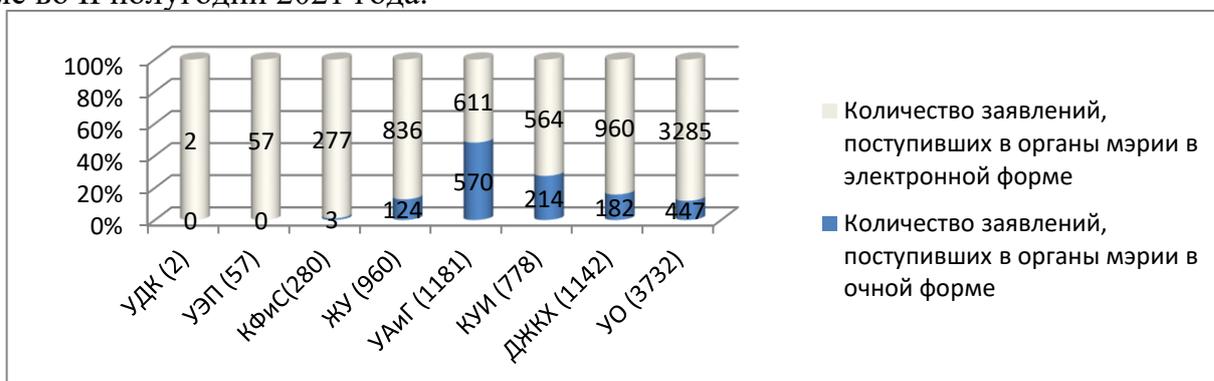


Рисунок 5. Данные по количеству обращений за получением муниципальных услуг в органы мэрии, муниципальные учреждения, предоставление которых организовано в электронной форме за II полугодие 2021 года

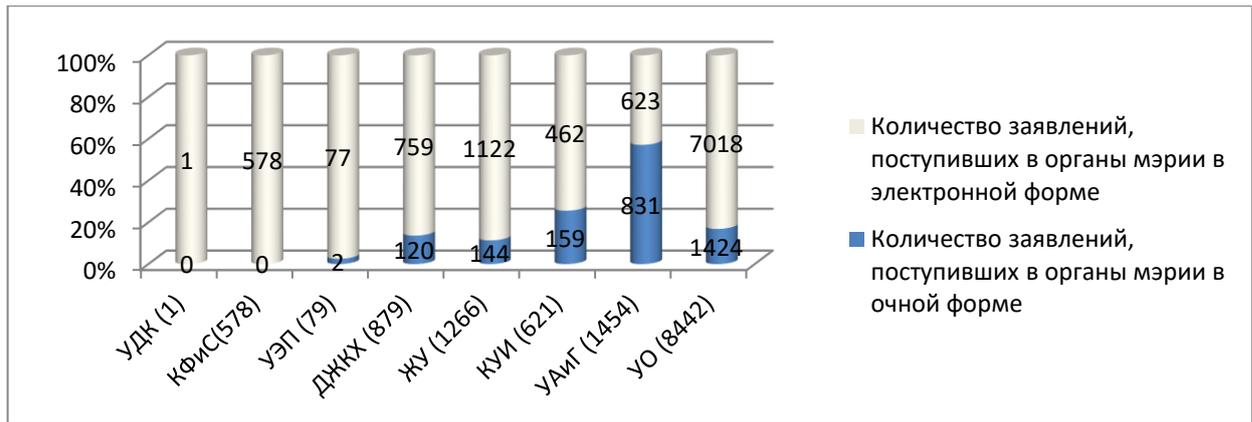


Рисунок 6. Данные по количеству обращений за получением муниципальных услуг в органы мэрии, муниципальные учреждения, предоставление которых организовано в электронной форме за I полугодие 2021 года

Ранжирование органов мэрии по достижению показателя «доля граждан, использующих механизм получения муниципальной услуги в электронной форме» по итогам I полугодия 2021 года, II полугодия 2021 года и 2021 года представлено в таблице 8.

Таблица 8

Наименование органа мэрии	I полугодие 2021 года, %	II полугодие 2021 года, %	2021 год, %
УДК	100,0	100,0	100,0
КФис	100,0	98,9	99,7
УЭП	97,5	100,0	98,5
ЖУ	88,6	87,1	88,0
ДЖКХ	86,9	84,5	85,6
УО	83,1	88,0	84,6
КУИ	74,4	72,5	73,3
УАиГ	42,9	51,7	46,8
ВСЕГО	79,9	81,1	80,4

Исчерпывающая информация о муниципальных услугах размещена:

- на официальном сайте мэрии города в разделах органов мэрии и в разделе «Муниципальные услуги» в соответствии с рекомендациями Минстроя России. Данная информация содержит гиперссылку на интерактивные формы услуг ЕПГУ/РПГУ и позволяет перейти к процедуре подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде;

- на официальном сайте МФЦ в разделе «Муниципальные услуги». Информация содержит гиперссылку на интерактивные формы услуг ЕПГУ/РПГУ и позволяет перейти к процедуре подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде;

- на официальных сайтах образовательных учреждений, подведомственных управлению образования мэрии города.

2.2. Востребованность муниципальных услуг

По результатам отчетов, предоставленных органами мэрии, муниципальными учреждениями во втором полугодие 2021 года предоставлено 8 139 муниципальных услуг

(в I полугодии – 13 320, во II полугодии 2020 – 8 463, в I полугодии 2020 – 13 759, во II полугодии 2019 - 13 761, в I полугодии 2019 – 28 119).

Данные по количеству обращений в органы мэрии, муниципальные учреждения за второе полугодие 2021 года представлены в приложении 1 к отчету по Мониторингу.

На круговой диаграмме (рисунок 7) изображено процентное соотношение муниципальных услуг, предоставленных органами мэрии, муниципальными учреждениями во II полугодии 2021 года.

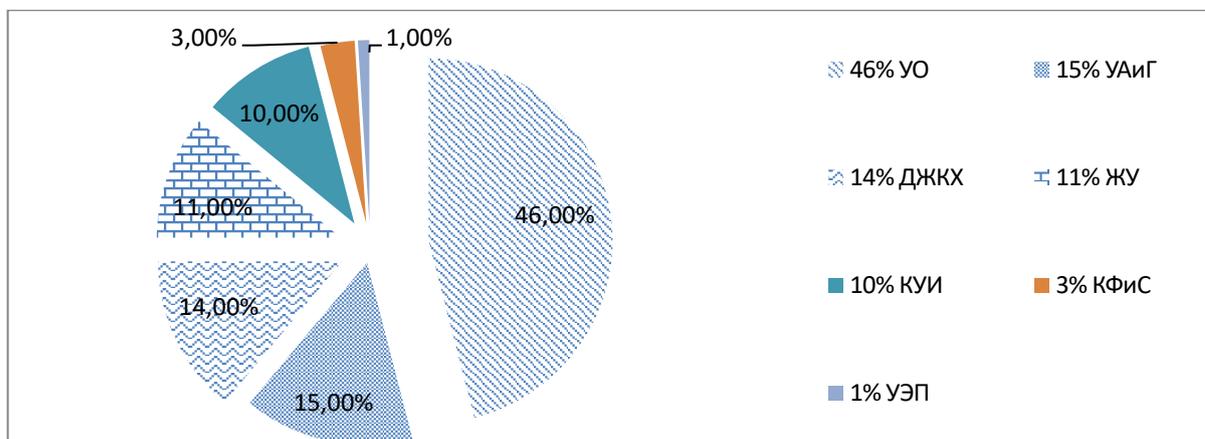


Рисунок 7. Доля муниципальных услуг, предоставленных органами мэрии, муниципальными учреждениями во втором полугодии 2021 года

На круговой диаграмме (рисунок 8) изображено процентное соотношение муниципальных услуг, предоставленных органами мэрии, муниципальными учреждениями во II полугодии 2021 года.

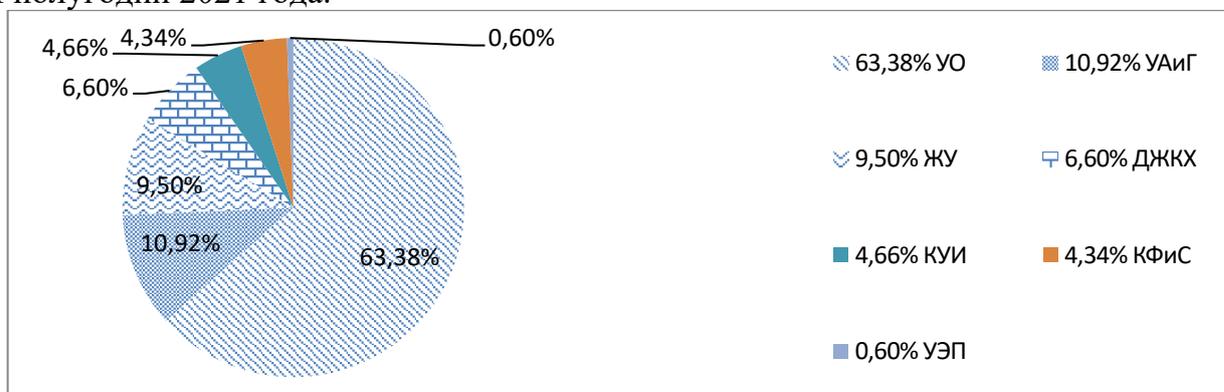


Рисунок 8. Доля муниципальных услуг, предоставленных органами мэрии, муниципальными учреждениями в первом полугодии 2021 года

По итогам II полугодия 2021 года самыми востребованными муниципальными услугами являются:

- «Прием заявлений, постановка на учет и прием детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» - 2 764 обращения;
- «Зачисление в общеобразовательное учреждение» - 967 обращений;
- «Предоставление разрешения на осуществление земляных работ» - 799 обращений.

Во II полугодии 2021 года остались не востребованными две муниципальные услуги (по которым обращений не поступало), перечень данных услуг представлен в таблице 9.

Таблица 9

№ п/п	Наименование органа мэрии, учреждения, предоставляющего услугу	Наименование муниципальной услуги
1.	КУИ	Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства
2.	УЭП	Выдача разрешений на право организации розничного рынка

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОЦЕНКИ ОСНОВНЫХ ПАРАМЕТРОВ КАЧЕСТВА И ДОСТУПНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

Результаты исследования качества и доступности предоставления муниципальных услуг по итогам II полугодия 2021 года представлены в приложении 3 к отчету по Мониторингу.

3.1. Уровень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг

Мониторинг удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг проводится на основании данных, полученных в ходе анкетирования получателей муниципальных услуг. Формы анкет для проведения опроса получателей услуг представлены в приложениях 1, 2, 3 к Методике (далее - Анкета).

Для оценки уровня удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг ($Y_u\%$), их ожиданий в отношении качества предоставления исследуемых муниципальных услуг рассчитываются:

- индекс удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг органом мэрии по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель лично обратился в орган мэрии (I_{y1});
- индекс удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился в МФЦ (I_{y2});
- индекс удовлетворенности заявителей качеством предоставления муниципальных услуг в электронной форме по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился через ЕПГУ/РПГУ (I_{y3}).

Удовлетворенность заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг органом мэрии по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель лично обратился в орган мэрии

В расчете индекса удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг органом мэрии по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель лично обратился в орган мэрии (I_{y1}) участвуют вопросы № 1, 2, 3, 4, 5, 6 Анкеты (приложение 1 к Методике).

По итогам проведенного мониторинга общий индекс удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг органом мэрии по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель лично обратился в орган мэрии во втором полугодии 2021 года, составляет **4,87 баллов (97,4%)** (во II полугодии 2020 – 4,85 балла (97,12%), в I полугодии 2020 – 4,70 балла (93,46%), во II полугодии 2019 – 4,73 балла (94,82%), в I полугодии 2019 - 4,66 балла (93,48%)), что интерпретируется как «отличный» уровень удовлетворенности.

По результатам анализа полученных значений наивысшее значение индекса удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг органом мэрии по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель лично обратился в орган мэрии установлено по следующим муниципальным услугам:

- «Присвоение и (или) подтверждение спортивных разрядов «второй спортивный разряд» и «третий спортивный разряд» (за исключением военно-прикладных и служебно-

прикладных видов спорта)» - 5,00 баллов (100,0%). Муниципальная услуга предоставляется КФиС;

– «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории» - 4,85 баллов (97,0%). Муниципальная услуга предоставляется КУИ;

– «Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности» - 4,85 баллов (97,0%). Муниципальная услуга предоставляется КУИ;

– «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов» - 4,85 баллов (97,0%). Муниципальная услуга предоставляется КУИ.

Полученные максимальные значения интерпретируются как «отличный» уровень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг органом мэрии по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель лично обратился в орган мэрии.

Минимальное значение индекса удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг органом мэрии по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель лично обратился в орган мэрии установлено по следующей муниципальной услуге:

– «Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» - 4,28 баллов (85,60%). Муниципальная услуга предоставляется ДЖКХ;

– «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства» - 4,20 баллов (84,0%). Муниципальная услуга предоставляется ДЖКХ.

В таблице 10 представлена информация по ранжированию органов мэрии по параметру качества и доступности предоставления муниципальных услуг: «Удовлетворенность заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг органом мэрии по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель лично обратился в орган мэрии» в I полугодии 2021 года, II полугодии 2021 года и 2021 году.

Таблица 10

Наименование органа мэрии	Уу1% ⁷		
	I полугодие 2021 года	II полугодие 2021 года	2021 год
КФиС	0	100,0	100,0
ЖУ	98,0	-	98,0
ДЖКХ	95,8	97,8	96,8
УЭП	96,0	-	96,0
КУИ	95,6	96,2	95,9
УО	96,0	95,6	95,8
Всего	96,3	97,4	97,1

⁷ Уу1% -уровень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг органом мэрии по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель лично обратился в орган мэрии.

Удовлетворенность заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился в МФЦ

В расчете индекса удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился в МФЦ (Иу2) участвуют вопросы № 1, 2, 3, 4, 5 Анкеты (приложение 2 к Методике).

По итогам проведенного мониторинга общий индекс удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился в МФЦ за II полугодие 2021 года, составляет **4,76 баллов (95,10%)** что интерпретируется как «отличный» уровень удовлетворенности (во II полугодии 2020 – 4,69 баллов (93,79), в I полугодии 2020 – 4,67 баллов (93,33%), во II полугодии – 4,70 баллов (93,98%), в I полугодии 2019 - 4,73 балла (94,73%)).

По результатам анализа полученных значений наивысшее значение индекса удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился в МФЦ установлено по муниципальным услугам: «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории» - 5,00 баллов (100,0%) и «Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена» - 5,00 баллов (100,0%) Муниципальная услуга предоставляется КУИ.

Полученные максимальные значения интерпретируются как «отличный» уровень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился в МФЦ.

Минимальное значение индекса удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился в МФЦ установлено по муниципальной услуге «Перевод жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение» - 4,50 баллов (90,0%) предоставляемой УАиГ.

В таблице 11 представлена информация по ранжированию органов мэрии по параметру качества и доступности предоставления муниципальных услуг: «Удовлетворенность заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился в МФЦ за I полугодие 2021 года, II полугодие 2021 года и 2021 год.

Таблица 11

Наименование органа мэрии	Уу2% ⁸		
	I полугодие 2021 года	II полугодие 2021 года	2021 год
КУИ	100,0	100,0	100,0
УАиГ	94,7	92,5	93,6
ЖУ	93,1	92,7	92,9
Всего	95,9	95,1	95,5

⁸Уу2% - уровень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился в МФЦ.

Удовлетворенность заявителей качеством предоставления муниципальных услуг в электронной форме по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился через ЕПГУ/РПГУ

В расчете индекса удовлетворенности заявителей качеством предоставления муниципальных услуг в электронной форме, по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился через ЕПГУ/РПГУ (Иу3) участвуют вопросы № 1, 2, 3, 4 Анкеты (приложение 3 к Методике).

По итогам проведенного мониторинга общий индекс удовлетворенности заявителей качеством предоставления муниципальных услуг в электронной форме по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился через ЕПГУ/РПГУ во втором полугодии 2022 года, составляет **4,83 баллов (96,50%)** что интерпретируется как «отличный» уровень удовлетворенности (во II полугодии 2020 - 4,81 балл (96,22%), в I полугодии 2020 – 4,80 баллов (95,88%), во II полугодии – 4,73 балла (94,65%), в I полугодии 2019 - 4,78 балла (95,60%).

По результатам анализа полученных значений наивысшее значение индекса установлено по следующим муниципальным услугам:

- «Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности» - 5,00 баллов (100%) УАиГ;

- «Постановка отдельных категорий граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно» - 5,00 баллов (100%), ЖУ;

- «Присвоение и (или) подтверждение спортивных разрядов "второй спортивный разряд" и "третий спортивный разряд" (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)» - 5,00 баллов (100%), КФиС;

- «Присвоение квалификационной категории спортивных судей "спортивный судья второй категории" и "спортивный судья третьей категории" (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)» - 5,00 баллов (100%), КФиС.

Полученные максимальные значения интерпретируются как «отличный» уровень удовлетворенности заявителей качеством предоставления муниципальных услуг в электронной форме по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился через ЕПГУ/РПГУ.

Минимальные значения индекса установлено по следующим услугам:

- «Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации» - 4,50 баллов (90,0%), ЖУ;

- «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме» - 4,48 баллов (89,60%), УАиГ;

- «Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» - 4,40 баллов (88,00%), ЖУ;

- «Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования» - 4,40 баллов (88,00%), ЖУ.

Полученные минимальные значения интерпретируются тоже как «очень хороший» уровень удовлетворенности заявителей качеством предоставления муниципальных услуг в электронной форме по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился через ЕПГУ/РПГУ.

В таблице 12 представлена информация по ранжированию органов мэрии по параметру качества и доступности предоставления муниципальных услуг: «Удовлетворенность заявителей качеством предоставления муниципальных услуг в электронной форме по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился через ЕПГУ/РПГУ» за I полугодие 2021 года, II полугодие 2021 года и 2021 год.

Таблица 12

Наименование органа мэрии	УуЗ% ⁹		
	I полугодие 2021 года	II полугодие 2021 года	2021 год
КФИС	100,0	100,0	100,0
УЭП	97,3	98,7	98,0
ДЖКХ	96,9	97,8	97,4
УО	96,4	95,7	96,1
УАиГ	95,7	95,7	95,7
КУИ	94,6	94,8	94,7
ЖУ	96,0	92,8	94,4
Всего	96,7	96,5	96,6

По итогам проведенного мониторинга уровень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления всех муниципальных услуг (Уу%) в муниципальном образовании «Городской округ город Череповец Вологодской области» за II полугодие 2021 года составляет **95,90%**, что интерпретируется как «отличный» уровень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг (за II полугодие 2020 – 95,80%, за I полугодие 2020 – 94,23%, за II полугодие 2019 – 95,01%, за I полугодие 2019 – 95,38%).

В таблице 13 представлена информация по ранжированию органов мэрии по уровню удовлетворенности качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг по итогам I полугодия 2021 года, II полугодия 2021 года и 2021 год.

Таблица 13

Наименование органа мэрии	Уу%		
	I полугодие 2021 года	II полугодие 2021 года	2021 год
КФИС	100,0	100,0	100,0
УЭП	96,6	98,7	97,6
УО	96,4	95,6	96,0
КУИ	95,3	95,6	95,4
УАиГ	95,9	94,8	95,3
ДЖКХ	96,4	93,9	95,1
ЖУ	93,4	92,9	93,2
Всего	96,3	95,9	96,1

⁹ УуЗ% - уровень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг в электронной форме по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился через ЕПГУ/РПГУ.

На графике (рисунок 9) изображена информация об уровне удовлетворенности заявителей качеством предоставления всех муниципальных услуг в муниципальном образовании «Городской округ город Череповец Вологодской области» за 2019 - 2021 года.

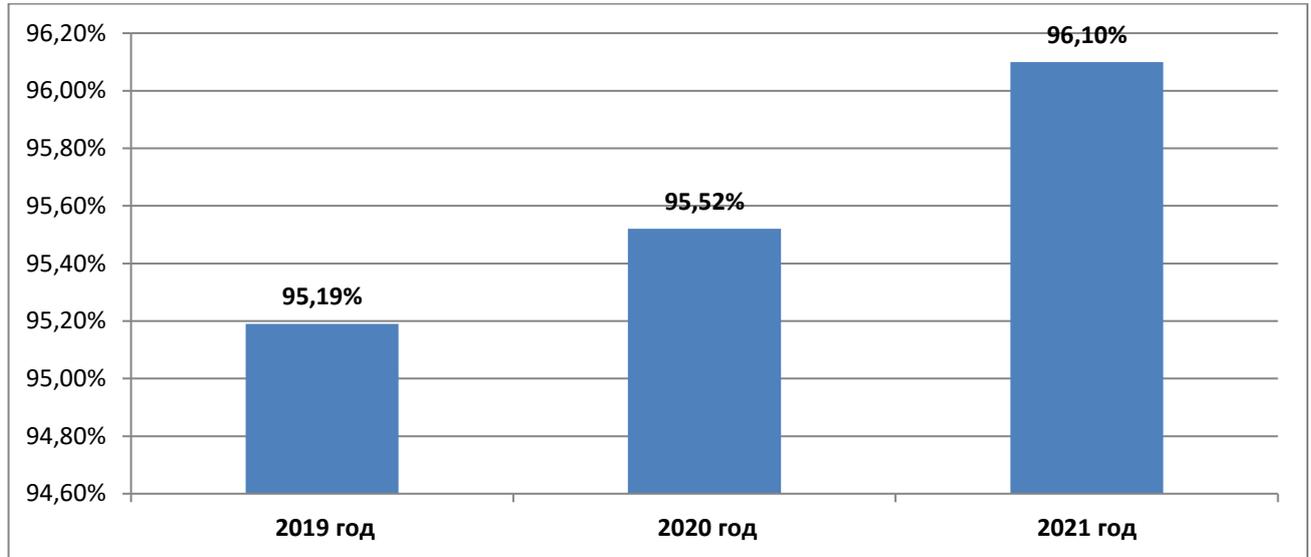


Рисунок 9. Уровень удовлетворенности заявителей предоставлением всех муниципальных услуг в муниципальном образовании "Городской округ город Череповец Вологодской области"

По итогам мониторинга, проведенного МФЦ, показатель оценки качества «Уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг» по итогам II полугодия 2021 года составил 98,01% (в I полугодии 2021- 97,82%, во II полугодии 2020 – 96,96%, в I полугодии 2020 – 95,67%, во II полугодии 2019 – 97,11%, в I полугодии 2019 - 96,27%).

2.2. Соблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг органом мэрии

Оценка соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг органами мэрии осуществляется на основании анализа показателей. Перечень показателей оценки соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг органами мэрии, их значения утверждены Методикой (таблица 5 к Методике).

В приложении 4 к отчету по мониторингу представлены результаты анализа соблюдения органами мэрии обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг.

По итогам проведенной оценки уровень соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг органами мэрии за II полугодие 2021 года составил **96,80%**, что интерпретируется как «высокий уровень» (за II полугодие 2020 – 96,43%, за I полугодие 2020 – 95,47%, за II полугодие 2019 - 96,28%, за I полугодие 2019 - 96,36%).

Ранжирование органов мэрии по уровню соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг по итогам I полугодия 2021 года и II полугодия 2021 года представлено в таблице 14.

Таблица 14

Наименование органа мэрии	Уот% ¹⁰		
	I полугодие 2021 года	II полугодие 2021 года	2021 год
УЭП	100,0	100,0	100,0
УО	98,4	100,0	99,2
УАиГ	98,1	99,1	98,6
КФиС	95,2	97,6	96,4
ЖУ	94,6	94,7	94,7
ДЖКХ	87,3	88,1	91,7
КУИ	90,0	90,5	90,2
Всего	94,8	96,8	95,8

Полученные значения оценки уровня соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг органами мэрии (Уот%) интерпретируются как «высокий уровень».

На основании полученных значений уровня удовлетворенности граждан качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг (Уу%) и уровня соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг органами мэрии (Уот%) производится расчет эффективности и результативности деятельности органов мэрии по предоставлению муниципальных услуг как среднеарифметическое значений: Уу%, Уот%.

Эффективность и результативность деятельности органов мэрии по предоставлению муниципальных услуг по итогам II полугодия 2021 года составила **96,20%** (за II полугодие 2020 – 96,12%, за I полугодие 2020 – 95,58%, за II полугодие 2019 – 95,65%, за I полугодие 2019 - 95,34%), что интерпретируются как «высокий уровень».

Ранжирование органов мэрии по эффективности и результативности деятельности по предоставлению муниципальных услуг по итогам I полугодия 2021 года, II полугодие 2021 года и 2021 год представлена в таблице 15.

Таблица 15

Наименование органа мэрии	Эффективность, %		
	I полугодие 2021 года	II полугодие 2021 года	2021 год
УЭП	98,3	99,4	98,8
КФиС	97,6	98,8	98,2
УО	97,4	97,0	97,2
УАиГ	97,0	97,0	97,0
ЖУ	94,0	93,8	93,9
ДЖКХ	91,8	94,9	93,4
КУИ	92,6	93,0	92,8
Всего	95,5	96,2	95,9

¹⁰Уот% - уровень соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг.

4. ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА

Во втором полугодии 2021 года предоставлялось 54 муниципальных услуги. В рамках мониторинга исследовано 40 муниципальных услуг, что составляет 74,1% из Перечня предоставляемых муниципальных услуг.

Во II полугодии 2021 года исследование не проводилось по 14 муниципальным услугам, в связи с отсутствием по ним обращений заявителей, количество обращений по которым не превышало двух, взаимодействие с заявителем в которых не требуется и непереведенных в электронный вид.

За данный период органами мэрии, муниципальными учреждениями предоставлено 8139 муниципальных услуг (в I полугодии 2021 – 13 320, во II полугодии 2020 – 8 471, в I полугодии 2020 – 13 759, во II полугодии 2019 – 13 761, в I полугодии 2019 – 28 119).

Данные, полученные в ходе анкетирования получателей муниципальных услуг, позволили получить объективные сведения о качестве и доступности обследуемых муниципальных услуг.

В рамках проведенного мониторинга вычислены и оценены значения:

1. *уровня удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг за II полугодие 2021 года (Уу%) – 95,90%* (в 2021 – 96,10%, в 2020 – 95,52%, в 2019 – 95,19%), что интерпретируется как «отличный» уровень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг, в том числе:

- удовлетворенность заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг органом мэрии по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель лично обратился в орган мэрии за II полугодие 2021 года – **97,40%** (по итогам 2021 года – 97,1%, 2020 года – 95,29%, 2019 года – 94,15%), что интерпретируется как «отличный» уровень удовлетворенности;

- удовлетворенность заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился в МФЦ за II полугодие 2021 года – **95,10%** (по итогам 2021 – 95,5%, 2020 года – 93,56%, 2019 года – 94,36%), что интерпретируется как «отличный» уровень удовлетворенности;

- удовлетворенность заявителей качеством предоставления муниципальных услуг в электронной форме по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился через ЕПГУ/РПГУ за II полугодие 2021 года – **96,50%** (по итогам 2021 года – 96,60%, 2020 года – 96,05%, 2019 года – 95,13%), что интерпретируются как «очень хороший» уровень удовлетворенности.

По итогам мониторинга, проведенного МФЦ, показатель оценки качества «Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг» по итогам II полугодия 2021 года составил 98,01% (по итогам 2020 года – 96,31%, 2019 года – 96,69%).

2. *уровня соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг органами мэрии (Уот%) за II полугодие 2021 года – 96,80%* (в 2021 – 95,80%, в 2020 – 96,13%, в 2019 – 96,32%), что интерпретируется как «высокий уровень».

3. *эффективности и результативности деятельности органов мэрии по предоставлению муниципальных услуг за II полугодие 2021 года – 96,20%* (в 2021 – 95,90%, в 2020 – 95,83%, в 2019 – 95,76%), что интерпретируются как «высокий уровень».

В органы мэрии, муниципальные учреждения во первом полугодии 2021 года поступило 81% обращений за получением муниципальных услуг в электронной форме

посредством ЕПГУ/РПГУ. Таким образом, достижение показателя «доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, к 2018 году - не менее 70%», установленного подпунктом «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» выполнено в полном объеме.

По результатам проведенного мониторинга рекомендуем органам мэрии, муниципальным учреждениям, предоставляющим муниципальные услуги:

1. своевременно актуализировать административные регламенты предоставления муниципальных услуг в соответствии с действующим законодательством. Доля регламентированных муниципальных услуг, предоставляемых органом мэрии должна составлять не менее 100%;

2. соблюдать административные процедуры при предоставлении муниципальных услуг:

- не допускать случаев обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг;

- не допускать случаев отказа в предоставлении муниципальных услуг по основаниям, не установленным административными регламентами;

- в полном объеме запрашивать необходимые документы и сведения, необходимые для предоставления муниципальной услуги и не допускать нарушения сроков направления межведомственных запросов;

- не допускать нарушений сроков предоставления услуг;

- не допускать нарушения сроков размещения полной и достоверной информации о муниципальных услугах в Реестре муниципальных услуг (функций);

- не допускать случаев нарушений сроков предоставления отчетности по муниципальным услугам в ГАС «Управление» и фактов предоставления недостоверных данных;

- обеспечить полноту и актуальность сведений о порядке предоставления муниципальных услуг, размещенных на информационных стендах, а также на официальном сайте мэрии города.

3. продолжить работу по популяризации получения муниципальных услуг в электронной форме.

Количество обращений заявителей
за предоставлением муниципальных услуг во II полугодии 2021 года

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Количество запросов о предоставлении муниципальной услуги за отчетный период			
		Общее количество	на личном приеме в органе мэрии	через МФЦ	Через Портал ¹¹
Управление образования мэрии					
1.	Прием заявлений, постановка на учет и прием детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	2 764	0	0 ¹²	2 764
2.	Зачисление в общеобразовательное учреждение	967	447	-	520
3.	Прием заявлений в лагеря с дневным пребыванием на базе муниципальных образовательных учреждений для организации отдыха детей в каникулярное время	1	0	-	1
ВСЕГО:		3 732	447	-	3 285
Комитет по управлению имуществом города					
4.	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений	109	4	-	105
5.	Изменение (установление) вида разрешенного использования земельного участка	6	0	2	4
6.	Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования или права пожизненного наследуемого владения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена	1	0	0	1
7.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, на которых расположены здания, сооружения	63	5	16	42
8.	Установление соответствия между разрешенным использованием земельного участка и видом разрешенного использования, установленным классификатором видов разрешенного использования земельных участков	1	0	0	1
9.	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	21	3	15	3

¹¹ Портал - количество обращений заявителей, поступивших через ЕПГУ (РПГУ)
¹² С учетом подачи заявлений через МФЦ

10.	Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена	88	14	57	17
11.	Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности	60	6	39	15
12.	Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена	2	0	0	2
13.	Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута	303	16	-	287
14.	Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам его деятельности	65	0	3	62
15.	Предоставление в собственность бесплатно либо в аренду без проведения торгов земельных участков, образованных из земельных участков, предоставленных до 09.11.2001	6	0	5	1
16.	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов	31	2	9	20
17.	Предоставление отдельным категориям граждан земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно	21	18	0	3
18.	Предоставление информации об объектах, выставляемых на торги	1	0	-	1
19.	Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	0	0	-	0
ВСЕГО:		778	68	146	564
Управление архитектуры и градостроительства мэрии					
20.	Выдача градостроительного плана земельного участка	160	0	57	103
21.	Выдача разрешений на строительство	157	45	23	89

22.	Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию	47	11	6	30
23.	Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	351	0	165	186
24.	Перевод жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение	5	0	1	4
25.	Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности	117	33	0	84
26.	Присвоение или аннулирование адресов	162	65	75	22
27.	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	3	0	0	3
28.	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	1	0	0	1
29.	Подготовка и выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала	2	0	0	2
30.	Выдача заключения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства	56	0	6	50
31.	Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве и реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке	98	37	28	33
32.	Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности	22	13	5	4
ВСЕГО:		1 181	204	366	611
Управление экономической политики мэрии					
33.	Выдача разрешений на право организации розничного рынка	0	-	0	0
34.	Выдача разрешений на размещение нестационарного торгового объекта	6	0	0	6
35.	Согласование решения о проведении ярмарки на территории города Череповца, за исключением земель общего пользования	51	0	0	51
ВСЕГО:		57	0	0	57

Департамент жилищно-коммунального хозяйства мэрии					
36.	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства	257	90	0	167
37.	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом	7	6	0	1
38.	Предоставление разрешения на осуществление земляных работ	799	74	1	724
39.	Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников	73	5	0	68
40.	Выдача разрешений на выполнение авиационных работ, парашютных прыжков, демонстрационных полетов воздушных судов, полетов беспилотных летательных аппаратов, подъемов привязанных аэростатов над населенными пунктами, а также на посадку (взлет) на расположенные в границах населенных пунктов площадки, сведения о которых не опубликованы в документах аэронавигационной информации	4	4	-	-
41.	Согласование создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	1	1	-	-
42.	Включение сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	1	1	-	-
ВСЕГО:		1 142	181	1	960
Жилищное управление мэрии					
43.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма	675	0	-	675
44.	Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях в целях последующего предоставления им жилых помещений по договорам социального найма	18	0	10	8
45.	Предоставление информации об использовании права на приватизацию жилого помещения муниципального жилищного фонда города Череповца	48	0	0	48
46.	Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации	125	0	114	11
47.	Постановка отдельных категорий граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно	42	0	-	42

48.	Принятие решения о вселении в жилое помещение муниципального жилищного фонда по договору социального найма других граждан в качестве проживающих совместно с нанимателем членов семьи	4	0	-	4
49.	Предоставление жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда	30	0	-	30
50.	Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования	18	0	-	18
ВСЕГО:		960	0	124	836
Управление по делам культуры мэрии					
51.	Предоставление информации о времени и месте проведения театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий в муниципальных учреждениях культуры	2	-	-	2
Комитет по физической культуре и спорту мэрии					
52.	Присвоение и (или) подтверждение спортивных разрядов "второй спортивный разряд" и "третий спортивный разряд" (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)	206	3	-	203
53.	Присвоение квалификационной категории спортивных судей «спортивный судья второй категории» и «спортивный судья третьей категории» (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)	74	0	-	74
ВСЕГО:		280	3	-	277
Отдел опеки и попечительства					
54.	Выдача разрешения на вступление в брак лицам в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет	7	7	-	0
ИТОГО:		8 139	910	637	6 592

Приложение 2
к отчету по мониторингу

Статистические данные общих показателей
муниципальных услуг в муниципальном образовании «Городской округ город Череповец Вологодской области»
по итогам II полугодия 2021 года, в отношении которых проводилось исследование

№ п/ п	Наименование муниципальной услуги	Заявители:		Количество:									
		физические лица	юридические лица	устных консультаций	отказов в приеме документов		отказов в предоставлении услуги	поступивших обращений за исправлением технических ошибок	поступивших жалоб		удовлетворенных жалоб	муниципальных услуг, предоставленных с нарушением срока	
					орган мэрии	МФЦ				орган мэрии	МФЦ		
Управление образования													
1.	Прием заявлений, постановка на учет и прием детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	2 764	0	2 764	0	0	0	0	0	1	0	1	0
2.	Зачисление в общеобразовательное учреждение	967	0	1 930	0	0	0	0	0	1	0	1	0
	ВСЕГО	3 731	0	4 694	0	0	0	0	0	2	0	2	0
Комитет по управлению имуществом города													
3.	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений	1	108	- ¹³	-	-	-	-	-	-	-	-	-

¹³ Информация не представлена.

4.	Изменение (установление) вида разрешенного использования земельного участка	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	0
5.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, на которых расположены здания, сооружения	60	3	-	-	0	-	-	-	0	-	0
6.	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	19	2	-	-	0	-	-	-	0	-	0
7.	Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена	86	2	-	-	0	-	-	-	0	-	0
8.	Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности	60	0	-	-	0	-	-	-	0	-	0
9.	Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута	34	269	-	-	*	-	-	-	*	-	0
10.	Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам его деятельности	65	0	-	-	0	-	-	-	0	-	0
11.	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов	17	14	-	-	0	-	-	-	0	-	0
12.	Предоставление в собственность бесплатно либо в аренду без проведения торгов земельных участков, образованных из земельных участков, предоставленных до 09.11.2001	6	0	-	-	0	-	-	-	0	-	0
13.	Предоставление отдельным категориям граждан земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно	21	0	-	-	0	-	-	-	0	-	0

	ВСЕГО	372	401	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Управление архитектуры и градостроительства мэрии												
14.	Выдача градостроительного плана земельного участка	115	45	90	0	0	26	0	2	0	2	0
15.	Выдача разрешений на строительство	43	114	95	0	0	46	0	0	0	0	0
16.	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	20	27	19	0	0	21	0	0	0	0	0
17.	Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	312	39	176	0	0	87	0	0	0	0	0
18.	Перевод жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение	5	0	4	0	0	5	0	0	0	0	0
19.	Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности	67	50	124	0	0	0	0	0	0	0	0
20.	Присвоение или аннулирование адресов	136	26	98	0	0	9	0	0	0	0	0
21.	Выдача заключения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства	26	30	86	0	0	0	0	0	0	0	0
22.	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	3	0	8	0	0	1	0	0	0	0	0
23.	Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве и реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке	98	0	88	0	0	27	0	0	0	0	0
24.	Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности	22	0	19	0	0	9	0	0	0	0	0
	ВСЕГО	847	331	807	0	0	231	0	2	0	2	0
Управление экономической политики												
25.	Выдача разрешений на размещение нестационарного торгового объекта	4	2	6	0	0	0	0	0	0	0	0
26.	Согласование решения о проведении ярмарки на территории города Череповца, за исключением земель общего пользования	7	44	51	7	0	0	0	0	0	0	0

	ВСЕГО	11	46	57	7	0	0	0	0	0	0	0
Департамент жилищно-коммунального хозяйства мэрии												
27.	Выдача специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам местного значения тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств	7	250	200	0	0	0	0	0	0	0	53
28.	Предоставление разрешения на осуществление земляных работ	33	766	760	0	0	99	0	0	0	0	0
29.	Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников	5	68	73	0	0	18	0	0	0	0	8
30.	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом	2	5	6	0	0	0	0	0	0	0	0
	ВСЕГО	47	1 089	1 039	0	0	117	0	0	0	0	61
Жилищное управление мэрии												
31.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма	675	0	195	0		30	0	0	0	0	0
32.	Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях в целях последующего предоставления им жилых помещений по договорам социального найма	18	0	35	0	0	4	0	0	0	0	1
33.	Предоставление информации об использовании права на приватизацию жилого помещения муниципального жилищного фонда города Череповца	48	0	18	0	0	1	0	0	0	0	0
34.	Принятие решения о вселении в жилое помещение муниципального жилищного фонда по договору социального найма других граждан в качестве проживающих совместно с нанимателем членов семьи	4	0	16	0	0	0	0	0	0	0	0
35.	Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации	125	0	540	0	0	15	0	0	0	0	0
36.	Постановка отдельных категорий граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно	42	0	260	0	0	5	0	0	0	0	0
37.	Предоставление жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда	30	0	52	0	0	2	0	0	0	0	0
38.	Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования	18	0	36	0	0	0	0	0	0	0	0

	ВСЕГО	960	0	1 152	0	0	57	0	0	0	0	1
Комитет по физической культуре и спорту мэрии												
39.	Присвоение и (или) подтверждение спортивных разрядов "второй спортивный разряд" и "третий спортивный разряд" (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)	0	206	115	0	0	3	0	0	0	0	13
40.	Присвоение квалификационной категории спортивных судей "спортивный судья второй категории" и "спортивный судья третьей категории" (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)	0	74	21	0	0	1	0	0	0	0	0
	ВСЕГО	0	280	136	0	0	4	0	0	0	0	13
	ИТОГО	5 968	2 147	7 885	7	0	409	0	4	0	4	75

Приложение 3
к отчету по мониторингу

Основные результаты исследования качества и доступности
предоставления муниципальных услуг по итогам II полугодия 2021 года

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Индекс	Абсолютное значение индекса	Значение уровня, %	Интерпретация значения уровня	Количество респондентов	Репрезентативность выборки, %
Управление образования мэрии города							
1.	Прием заявлений, постановка на учет и прием детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	Иу1 ¹⁴	- ¹⁵	-	отличный	-	-
		Иу2 ¹⁶	* ¹⁷	*		-	-
		Иу3 ¹⁸	4,79	95,80		502	18,16%
		Ик	4,79	95,80			
2.	Зачисление в общеобразовательное учреждение	Иу1	4,78	95,60	отличный	315	70,47%
		Иу2	-	-		-	-
		Иу3	4,78	95,60		315	60,58%
		Ик	4,78	95,60			
		Уу¹⁹	4,79	95,60			
Комитет по управлению имуществом города							
3.	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений	Иу1	4,73	94,60	отличный	3	75,00%
		Иу2	-	-		-	-
		Иу3	4,71	94,20		11	10,48%
		Ик	4,72	94,40			
4.		Иу1	-	-	отличный	-	-

¹⁴ Иу1 - индекс удовлетворённости заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг органом мэрии по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель лично обратился в орган мэрии.

¹⁵ «-» обращений за муниципальной услугой данным способом в отчетном периоде не поступало.

¹⁶ Иу2 - индекс удовлетворения заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился в МФЦ.

¹⁷ «*» - в соответствии с пунктом 3.4 Методики охват респондентов явился не достаточным.

¹⁸ Иу3 - индекс удовлетворенности заявителей качеством предоставления муниципальных услуг в электронной форме по муниципальным услугам, за предоставлением которых заявитель обратился через ЕПГУ/РПГУ.

¹⁹ Уу - уровень удовлетворенности заявителей качеством и доступностью предоставления муниципальных услуг.

	Изменение (установление) вида разрешенного использования земельного участка	Иу2	-	-		-	-
		Иу3	4,80	96,00		1	25,00%
		Ик	4,80	96,00			
5.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, на которых расположены здания, сооружения	Иу1	4,73	9460	отличный	3	60,00%
		Иу2	-	-			
		Иу3	4,74	94,80		5	11,90%
		Ик	4,74	94,70			
6.	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	Иу1	4,85	97,00	отличный	2	66,67%
		Иу2	5,00	100,00		2	13,33%
		Иу3	4,80	96,00		1	33,33%
		Ик	4,88	97,67			
7.	Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена	Иу1	4,83	96,60	отличный	9	64,29%
		Иу2	5,00	100,0		6	10,53%
		Иу3	4,75	95,00		2	11,76%
		Ик	4,86	97,20			
8.	Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности	Иу1	4,85	97,00	отличный	4	66,67%
		Иу2	-	-			
		Иу3	4,75	95,00		2	13,33%
		Ик	4,80	96,00			
9.	Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута	Иу1	4,81	96,20	отличный	10	62,50%
		Иу2	-	-		-	-
		Иу3	4,73	94,60		29	10,10%
		Ик	4,77	94,50			
10.	Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам его деятельности	Иу1	-	-	отличный	-	-
		Иу2	-	-		-	-
		Иу3	4,78	95,60		6	10,00%
		Ик	4,78	95,60			
11.	Предоставление отдельным категориям граждан земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно	Иу1	4,83	96,60	отличный	11	61,11%
		Иу2	-	-		-	-
		Иу3	4,70	94,00		1	33,33%
		Ик	4,77	95,30			
12.	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов	Иу1	4,85	97,00	отличный	2	100,00%
		Иу2	4,58	91,50		4	44,44%
		Иу3	4,65	93,00		2	10,00%
		Ик	4,69	93,87			

		Уу	4,78	95,61			
Управление архитектуры и градостроительства мэрии							
13.	Выдача градостроительного плана земельного участка	Иу1	-	-	отличный	-	-
		Иу2	4,52	90,40		6	10,53%
		Иу3	4,70	94,00		11	10,68%
		Ик	4,61	92,20			
14.	Выдача разрешений на строительство	Иу1	-	-	отличный	-	-
		Иу2	4,66	93,20		7	30,43%
		Иу3	4,96	99,20		13	14,61%
		Ик	4,81	96,20			
15.	Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию	Иу1	-	-	отличный	-	-
		Иу2	-	-		-	-
		Иу3	4,76	95,20		5	16,67%
		Ик	4,76	95,20			
16.	Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения	Иу1	-	-	отличный	-	-
		Иу2	-	-		-	-
		Иу3	4,48	89,60		23	12,37%
		Ик	4,48	89,60			
18.	Перевод жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение	Иу1	-	-	отличный	-	-
		Иу2	4,50	90,00		1	100,00%
		Иу3	4,70	94,00		2	50,00%
		Ик	4,60	92,00			
19.	Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности	Иу1	-	-	отличный	-	-
		Иу2	-	-		-	-
		Иу3	4,90	98,00		34	53,97%
		Ик	4,90	98,00			
20.	Присвоение или аннулирование адресов	Иу1	-	-	отличный	-	-
		Иу2	4,82	96,44		18	24,00%
		Иу3	4,83	96,00		4	18,18%
		Ик	4,83	96,50			
21.	Выдача заключения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства	Иу1	-	-	отличный	-	-
		Иу2	-	-		-	-
		Иу3	4,65	93,00		5	10,00%
		Ик	4,65	93,00			
22.		Иу1	-	-	отличный	-	-

	Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве и реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке	Иу2	-	-		-	-
		Иу3	4,85	97,00		4	12,12%
		Ик	4,85	97,00			
23.	Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности	Иу1	-	-	отличный	-	-
		Иу2	4,83	96,67		3	60,00%
		Иу3	5,00	100,00		1	33,33%
		Ик	4,92	98,30			
		Уу	4,78	95,61			
Управление экономической политики мэрии							
24.	Выдача разрешений на размещение нестационарного торгового объекта	Иу1	-	-	отличный	-	-
		Иу2	-	-		-	-
		Иу3	5,00	100,00		2	33,33%
		Ик	5,00	100,00			
25.	Согласование решения о проведении ярмарки на территории города Череповца, за исключением земель общего пользования	Иу1	-	-	отличный	-	-
		Иу2	-	-		-	-
		Иу3	4,87	97,40		6	11,76%
		Ик	4,87	97,40			
		Уу	4,94	98,70			
Департамент жилищно-коммунального хозяйства мэрии							
26.	Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников	Иу1	4,70	95,88	отличный	2	40,00%
		Иу2	0	0		-	-
		Иу3	4,79	95,80		22	32,36%
		Ик	4,75	94,90			
27.	Предоставление разрешения на осуществление земляных работ	Иу1	4,80	96,00	отличный	15	20,27%
		Иу2	-	-		-	-
		Иу3	4,81	96,20		89	12,29%
		Ик	4,81	95,88			
28.	Выдача специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам местного значения тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств	Иу1	4,20	84,00	отличный	9	10,0%
		Иу2	-	-		-	-
		Иу3	4,96	99,20		22	13,2%
		Ик	4,58	91,60			
29.		Иу1	4,28	85,60	отличный	6	100,0%

	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом	Иу2	-	-		1	100,0%
		Иу3	5,00	100,0			
		Ик	4,64	92,80			
		Уу	4,69	93,85			
Жилищное управление мэрии							
30.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма	Иу1	-	-	очень хороший	-	-
		Иу2	-	-			
		Иу3	4,40	88,00			
		Ик	4,40	88,00			
31.	Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в целях последующего предоставления им жилых помещений по договорам социального найма	Иу1	-	-	отличный	-	-
		Иу2	-	-			
		Иу3	4,70	94,00			
		Ик	4,70	94,00			
32.	Предоставление информации об использовании права на приватизацию жилого помещения муниципального жилищного фонда города Череповца	Иу1	-	-	отличный	-	-
		Иу2	-	-			
		Иу3	4,70	94,00			
		Ик	4,70	94,00			
33.	Постановка отдельных категорий граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно	Иу1	-	-	отличный	-	-
		Иу2	-	-			
		Иу3	5,00	100,00			
		Ик	5,00	100,00			
34.	Принятие решения о вселении в жилое помещение муниципального жилищного фонда по договору социального найма других граждан в качестве проживающих совместно с нанимателем членов семьи	Иу1	-	-	отличный	-	-
		Иу2	-	-			
		Иу3	4,80	96,00			
		Ик	4,80	96,00			
35.	Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации	Иу1	-	-	отличный	-	-
		Иу2	4,63	92,67			
		Иу3	4,50	90,00			
		Ик	4,57	91,30			
36.	Предоставление жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда	Иу1	-	-	отличный	-	-
		Иу2	-	-			
		Иу3	4,60	92,00			
		Ик	4,60	92,00			
37.	Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования	Иу1	-	-	очень хороший	-	-
		Иу2	-	-			

		Иу3	4,40	88,00		2	11,11
		Ик	4,40	88,00			
		Уу	4,65	92,91			
Комитет по физической культуре и спорту мэрии							
38.	Присвоение и (или) подтверждение спортивных разрядов "второй спортивный разряд" и "третий спортивный разряд" (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)	Иу1	5	100,00	отличный	3	100,0
		Иу2	-	-		-	-
		Иу3	5,00	100,00		203	100,00%
		Ик	5,00	100,00			
39.	Присвоение квалификационной категории спортивных судей «спортивный судья второй категории» и «спортивный судья третьей категории» (за исключением военно-прикладных видов спорта и служебно-прикладных видов спорта)	Иу1	-	-	отличный	-	-
		Иу2	-	-		-	-
		Иу3	5,00	100,00		74	100,00
		Ик	5,00	100,00			
		Уу	5,00	100,00			

Приложение 4
к отчету по мониторингу

Оценка соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг
по итогам II полугодия 2021 года

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Показатель	Наименование показателя	Значение показателя	Значение показателя, балл
Управление образования мэрии города					
1.	Прием заявлений, постановка на учет и прием детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
			П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг
		Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг		1	
		Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг		1	
		Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)		1	
		Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг		1	
		П3		Соблюдения порядка формирования и ведения Реестра муниципальных услуг (функций) (далее - РГУ), подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно
			Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме		1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные		1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные		1

			в РГУ, актуальные	
	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	1
			Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
			На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
	П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление	1

				муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
2.	Зачисление в общеобразовательное учреждение	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1

			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	1
			Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
			На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
	П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне	1

				документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
Комитет по управлению имуществом города					
3.	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1

	ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
			Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	0
			Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	0
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
			На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
	П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и	1

				уполномоченными должностными лицами	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 19 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
4.	Изменение (установление) вида разрешенного использования земельного участка	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в	1

			случае обеспеченной технической возможности)	
			Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
	П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ без нарушения срока	1
			Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	0
			Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	0
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, не оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
			На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1

		П6		На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 19 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
5.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, на которых расположены здания, сооружения	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
				П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг
		Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1		
		Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1		

			Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
			Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
	ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ без нарушения срока	1
			Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	0
			Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	0
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, не оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1

				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1	
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1	
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1	
				Суммарная оценка 19 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги		
6.	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1	
				П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг
		Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1			
		Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении	1			

			документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	
			Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
			Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
	П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ без нарушения срока	1
			Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	0
			Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	0
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, не оборудовано необходи-	1

				мым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 19 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
7.	Предварительное согласование предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1

			Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
			Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
			Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
	П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
			Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	0
			Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	0
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для	1

				ожидания заявителей, не оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 19 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
8.	Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1

земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута			Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
			Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
			Нарушение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
			Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
			Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
	П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
			Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	0
			Возле входа в здание отсутствует информационная	0

			табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
			На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
	П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
			На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1

				Суммарная оценка 19 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
9.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, гражданам для ИЖС, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
				П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг
		Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1		
		Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1		
		Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1		
		Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1		
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ		
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС	1

			«Управление», достоверная	
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	0
			Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	0
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, не оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
			На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
	П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в	1

				электронной форме	
				На официальном сайте мэрии города отсутствует информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 19 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
10.	Предоставление отдельным категориям граждан земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
				П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг
		Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1		
		Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1		
		Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1		
		Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1		
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ		
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1

		форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	0
			Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	0
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
			На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
	П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
			На информационном стенде органа мэрии	1

				размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 19 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
11.	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1

	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	0
			Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	0
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
			На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
	П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты	1

				административных регламентов предоставления муниципальных услуг	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальных услуг	1
				Суммарная оценка 19 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
12.	Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1

		ПЗ	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
		П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	0
				Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	0
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1

				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1		
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1		
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1		
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1		
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальных услуг	1		
				Суммарная оценка 19 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги			
Управление архитектуры и градостроительства мэрии города							
13.	Выдача градостроительного плана земельного участка	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1		
				П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	0
						Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1

			Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
			Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
			Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
	П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ без нарушения срока	1
			Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	1
			Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для	1

				ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
14.	Выдача разрешений на строительство	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в	1

			предоставлении муниципальных услуг	
			Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
			Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
			Нарушение сроков предоставления муниципальных услуг	1
	П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ без нарушения срока	1
			Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	1
			Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1

				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
15.	Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку	1

		муниципальных услуг	предоставления муниципальных услуг	
			Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
			Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
			Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
			Нарушение сроков предоставления муниципальных услуг	1
	П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
			Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	1
			Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1

				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления	1
				На информационном стенде органа мэрии отсутствует информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
16.		П1	Актуальность административного регламента предоставления	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1

Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	П2	муниципальной услуги			
		Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1	
			Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1	
			Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1	
			Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1	
	П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ		Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ без нарушения срока	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в Реестре муниципальных услуг (функций) в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в Реестре муниципальных услуг (функций), достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в Реестре муниципальных услуг (функций), актуальные	1
	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»		Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых		Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с	1

		предоставляются муниципальные услуги	физически ограниченными возможностями здоровья	
			Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
			На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
	П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
			На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по	1

				вопросам предоставления муниципальной услуги	
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
17.	Перевод жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
				П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг
		Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1		
		Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1		
		Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1		
		Нарушение сроков предоставления муниципальных услуг	1		
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ		
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС	1

			«Управление», достоверная	
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	1
			Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
			На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
	П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в	1

				электронной форме	
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
18.	Предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
				П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг
		Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1		
		Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1		
		Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1		
		Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1		
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ		
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС	1

		статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	«Управление» своевременно	
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	1
			Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
			На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
	П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1

				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
19.	Присвоение или аннулирование адресов	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
				П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг
		Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1		
		Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1		
		Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1		
		Нарушение сроков предоставления муниципальных услуг	1		
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ		
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные	1

			в РГУ, актуальные	
	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	1
			Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
			На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
	П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих	1

				предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросу предоставления муниципальных услуг	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
20.	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Нарушение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1

				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1		
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1		
				П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
						Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
				П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	1
						Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
				П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
						Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
						На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
						На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках	1			

				предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросу предоставления муниципальных услуг	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
21.	Выдача заключения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		П3	Соблюдения порядка	Сведения о муниципальных услугах размещены в	1

		формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	РГУ своевременно	
			Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
			Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	1
			Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, не оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
	П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1

				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
22.	Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве и реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
П2		Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1	
Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг			1		
Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг			1		
Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)			1		
Соблюдение сроков предоставления			1		

			муниципальных услуг	
	П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
			Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	1
			Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, не оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
			На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
	П6	Соблюдение требований, предъявляемых к	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа	1

			информированию заявителей	мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
23.	Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в	1

			случае обеспеченной технической возможности)	
			Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
	П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
			Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	1
			Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, не оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
			На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1

		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги					
Управление экономической политики мэрии города					
24.	Выдача разрешений на размещение нестационарного торгового объекта	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных	1

			запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	
			Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
	П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
			Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	1
			Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, не оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
			На рабочем столе должностного лица,	1

				осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
25.	Согласование решения о проведении ярмарки на территории города Череповца за исключением земель общего пользования	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых	1

			для предоставления муниципальных услуг	
			Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
			Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
	П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
			Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	1
			Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, не оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов,	1

				канцелярскими принадлежностями	
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
Департамент жилищно-коммунального хозяйства мэрии					
26.	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1

			Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
			Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
			Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	0
	П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
			Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	0
			Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	0
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым	1

				количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 18 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
27.	Предоставление разрешения на осуществление земляных работ	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1

			Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
			Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
			Нарушение сроков предоставления муниципальных услуг	1
	П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
			Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», не достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	0
			Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	0
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для	1

				ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 19 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
28.	Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в	1

			предоставлении муниципальных услуг	
			Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
			Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
			Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	0
	П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
			Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», не достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	0
			Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	0
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1

				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 18 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
29.	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1

реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом			Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
			Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
			Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
			Нарушение сроков предоставления муниципальных услуг	1
	П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
			Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	0
			Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	0
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и	1

				нормами	
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 19 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
Жилищное управление мэрии города					
30.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1

помещений на условиях социального найма	П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
			Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
			Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
			Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
			Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
	П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
			Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	1
			Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	0

				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
				Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
				На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
		П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
31.		П1	Актуальность административного	Административный регламент соответствует	1

Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях в целях последующего предоставления им жилых помещений по договорам социального найма		регламента предоставления муниципальной услуги	действующему законодательству	
	П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
			Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
			Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
			Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
			Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	0
	П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ своевременно	1
			Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	1
			Возле входа в здание отсутствует информационная	0

			табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
			На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
	П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
			На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1

				Суммарная оценка 19 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
32.	Предоставление информации об использовании права на приватизацию жилого помещения муниципального жилищного фонда города Череповца	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
				П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг
		Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1		
		Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1		
		Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1		
		Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1		
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ		
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1

	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	1
			Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	0
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
			На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
	П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
			На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по	1

				вопросам предоставления муниципальной услуги	
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
33.	Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент не соответствует действующему законодательству	1
				П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг
		Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1		
		Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1		
		Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1		
		Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1		
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ		
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
				Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1

	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	1
			Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	0
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
			На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
	П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1

				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
34.	Постановка отдельных категорий граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности либо государственная собственность на которые не разграничена, в собственность бесплатно	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
				П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг
		Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1		
		Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1		
		Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1		
		Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1		
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ		
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1

		форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	1
			Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	0
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
			На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
	П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в	1

				электронной форме	
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
35.	Принятие решения о вселении в жилое помещение муниципального жилищного фонда по договору социального найма других граждан в качестве проживающих совместно с нанимателем членов семьи	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
				П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг
		Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1		
		Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1		
		Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1		
		Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1		
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ		
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1

		форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	1
			Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	0
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
			На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
	П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в	1

				электронной форме		
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1	
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги		
36.	Предоставление жилых помещений специализированного муниципального жилищного фонда	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент не соответствует действующему законодательству	1	
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг		Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
					Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
					Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
					Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
					Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
					П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ
		Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1			
		Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1			
		Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1			
		П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по		Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1

		форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	1
			Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	0
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
			На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
	П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1
			На информационном стенде органа мэрии	1

				размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
37.	Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
				П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ
		Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ в полном объеме	1		
		Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1		
		Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1		
		П4	Соблюдение сроков и качества	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ	1

		внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, доступны для людей с физически ограниченными возможностями здоровья	1
			Возле входа в здание отсутствует информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	0
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
			На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
	П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	1

				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1		
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальных услуг	1		
Суммарная оценка 20 баллов, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги							
Комитет по физической культуре и спорта мэрии города							
38.	Присвоение спортивных разрядов «второй спортивный разряд» и «третий спортивный разряд» (за исключением военно-прикладных видов спорта)	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1		
				П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
		Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1				
		Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1				
		Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1				
		Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	0				
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ			Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ не своевременно	1
						Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ не в полном объеме	1
						Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, достоверные	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные	1		

			в РГУ, актуальные	
	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	1
			Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
			На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
	П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих	1

				предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 20 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	
39.	Присвоение квалификационной категории спортивных судей «спортивный судья второй категории» и «спортивный судья третьей категории» (за исключением военно-прикладных видов спорта)	П1	Актуальность административного регламента предоставления муниципальной услуги	Административный регламент соответствует действующему законодательству	1
		П2	Соблюдение административных процедур при предоставлении муниципальных услуг	Отсутствие обоснованных жалоб на несоблюдение обязательных требований к порядку предоставления муниципальных услуг	1
				Отсутствие необоснованных решений об отказе в предоставлении муниципальных услуг	1
				Соблюдение сроков направления межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг	1
				Направление межведомственных информационных запросов о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальных услуг в электронной форме (в случае обеспеченной технической возможности)	1
				Соблюдение сроков предоставления муниципальных услуг	1
		П3	Соблюдения порядка формирования и ведения РГУ, подлежащих размещению на ЕПГУ/РПГУ	Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ не своевременно	1
				Сведения о муниципальных услугах размещены в РГУ не в полном объеме	1
				Сведения о муниципальных услугах, размещенные	1

			в РГУ, достоверные	
			Сведения о муниципальных услугах, размещенные в РГУ, актуальные	1
	П4	Соблюдение сроков и качества внесения федеральной статистической отчетности по форме № 1-МУ в закрытую часть портала ГАС «Управление»	Статистическая отчетность по форме № 1-МУ внесена в закрытую часть портала ГАС «Управление» своевременно	1
			Статистическая отчетность по форме № 1-МУ, внесенная в закрытую часть портала ГАС «Управление», достоверная	1
	П5	Соблюдение требований к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги	Здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, не доступны для людей с физическими ограниченными возможностями здоровья	1
			Возле входа в здание расположена информационная табличка (вывеска), содержащая информацию о наименовании и режиме работы органа мэрии	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано в соответствии с противопожарными, санитарными правилами и нормами	1
			Помещение органа мэрии, предназначенное для ожидания заявителей, оборудовано необходимым количеством стульев, столами для возможности оформления документов, канцелярскими принадлежностями	1
			На рабочем столе должностного лица, осуществляющего прием заявителей, расположена табличка с указанием фамилии, имени, отчества и должности	1
	П6	Соблюдение требований, предъявляемых к информированию заявителей	На информационном стенде органа мэрии размещена информация о режиме работы органа мэрии, графике личного приема руководителями и уполномоченными должностными лицами	1
			На информационном стенде органа мэрии размещена информация о порядке и сроках предоставления муниципальных услуг, перечне документов, необходимых для предоставления	1

				муниципальных услуг, перечне нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, тексты административных регламентов предоставления муниципальных услуг	
				На информационном стенде органа мэрии размещена информация о Портале госуслуг, о возможности получения муниципальных услуг в электронной форме	1
				На официальном сайте мэрии города размещена информация (шаблон муниципальной услуги) по вопросам предоставления муниципальной услуги	1
				Суммарная оценка 21 балл, что интерпретируется как «высокий уровень» соблюдения обязательных требований к порядку предоставления муниципальной услуги	