



ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГОРОД ЧЕРЕПОВЕЦ

МЭРИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.12.2019 № 1801-р

Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции
на 2020 год

В соответствии с пунктом 4 статьи 5 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2020 год (прилагается).

2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя мэра города, курирующего общие вопросы деятельности мэрии города.

Мэр города

В.Е. Германов

УТВЕРЖДЕН

распоряжением мэрии города
от 30.12.2019 № 1801-р

План мероприятий по противодействию коррупции на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный (е) исполнитель (и)	Срок исполнения
I.	Совершенствование организационного и нормативно-правового обеспечения деятельности	по противодействию коррупции	
1.1	Подготовка и направление в органы мэрии города, подведомственные организации соответствующих обзоров, информации об изменениях действующего законодательства о противодействии коррупции	Управление муниципальной службы и кадровой политики мэрии (далее - УМСиКП)	По мере поступления информации
1.2	Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений применительно к деятельности органов мэрии города, подведомственных организаций, рассмотрение результатов анализа, соответствующих выводов, предложений, рекомендаций на заседаниях комиссии по координации деятельности органов мэрии и должностных лиц по предупреждению коррупции, направление информации в органы мэрии города	Контрольно-правовое управление мэрии (далее – КПУ)	Каждое полугодие
1.3	Организация работы совещательных органов по вопросам противодействия коррупции: - комиссии по координации деятельности органов мэрии и должностных лиц по предупреждению коррупции; - Совета по противодействию коррупции	УМСиКП	Каждое полугодие
1.4	Организация работы комиссии по предварительному рассмотрению наградных документов в мэрии города (в части профилактики коррупционных правонарушений)	Управление делами мэрии (далее – УДМ)	Ежегодно Постоянно
1.5	Осуществление антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов (их проектов) с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практи-	КПУ, УМСиКП	Постоянно

	тики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов		
1.6	Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов мэрии города, за-трагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, на официа-льном сайте мэрии города Череповца в целях проведения независимой экспертизы на коррупционную опасность, а также проектов правовых актов мэрии города, в целях выяв-ления нарушений антимонопольного законодательства	Органы мэрии города, МКУ «Информационное мониторинговое агентство «Череповец» (далее – МКУ ИМА «Череповец»)	Постоянно
1.7	Направление на антикоррупционную экспертизу проектов нормативных актов в прокуратуру города Череповца и Череповецкую межрайонную природоохранную прокуратуру, копий нормативных правовых актов в Государственно-правовой Де-партамент Правительства Вологодской области для ведения регистра муниципаль-ных нормативных правовых актов области	УДМ	Постоянно
1.8	Проведение оценки регулирующего воздействия проектов нормативных актов и экспертизы действующих муниципальных правовых актов с целью недопущения административных барьеров и избыточного давления на бизнес, повышения эффек-тивности нормативно-правового регулирования	Управление экономической политики мэрии (далее – УЭП)	По мере поступле-ния документов
1.9	Организация обучения (повышения квалификации) должностных лиц органов мэ-рии, а также муниципальных учреждений и предприятий, занятых в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации	УМСиКП, руководители муниципальных унитар-ных предприятий (далее – МУП) и муниципааль-ных учреждений (далее – МУ) города	В течение года
1.10	Проведение мониторинга нормативной обеспеченности в сфере противодействия коррупции, своевременное внесение изменений и принятие муниципальных право-вых актов в сфере противодействия коррупции	УМСиКП	В течение года
1.11	Меры по совершенствованию условий, процедур и механизмов муниципальных за-купок: - проведение общественного обсуждения закупок для обеспечения муниципальных нужд в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; - осуществление обобщения и анализа информации о размещении заказов для нужд	Органы мэрии города, руководители МУП и МУ	Постоянно Ежеквартально

	заказчиков городского округа «Город Череповец» для предоставления в органы государственной власти, местного самоуправления; - проведение анализа эффективности бюджетных расходов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. Обеспечение участия должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений, в осуществлении мониторинга закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности) должностных лиц	Финансовое управление УМС и КП	Постоянно Каждое полугодие
1.12	Совершенствование системы учета муниципального имущества; анализ и организация проверок использования муниципального имущества, переданного в аренду, хозяйственное ведение или оперативное управление	Комитет по управлению имуществом города (далее – КУИ) КПУ	Постоянно
1.13	Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделяемых из городского бюджета, а также исполнения законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг. Организация работы по результатам проверок: анализ, обобщение типичных нарушений, разработка рекомендаций, направленных на их профилактику, информирование заместителей мэра города, руководителей органов мэрии		В соответствии с утвержденным планом проверок; внеплановых проверок - на основании поступившей информации
1.14	Обеспечение применения конкурентных процедур (конкурсов, аукционов) при распоряжении муниципальным имуществом и земельными участками.	КУИ	Постоянно
1.15	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами, прокуратурой города, по вопросам организации противодействия коррупции в мэрии города. Участие в работе межведомственной рабочей группы в сфере противодействия коррупции	Помощник мэра по вопросам безопасности, УМСиКП Заместитель мэра города по общим вопросам деятельности мэрии	Постоянно
1.16	Рассмотрение актов прокурорского реагирования (информации прокуратуры), вынесенных в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции	УМСиКП	При поступлении информации
1.17	Проведение анализа обоснованности отказов в предоставлении муниципальных услуг	УМСиКП	2 полугодие

1.18	Мониторинг соблюдения единых требований к организации работы по противодействию коррупции в муниципальных предприятиях и учреждениях	УМСиКП	Ежеквартально
1.19	Оказание муниципальным служащим консультационной помощи по вопросам противодействия коррупции	УМСиКП КПУ	Постоянно
2.	Мероприятия по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции		
2.1	Обеспечение действенного функционирования межведомственного электронного взаимодействия органов мэрии города, федеральных органов исполнительной власти, их электронного взаимодействия с гражданами и организациями в рамках предоставления муниципальных услуг	Органы мэрии города, МБУ «Центр муниципальных ресурсов и технологий» (далее – ЦМИРИТ)	Постоянно
2.2	Обеспечение функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять согласование контрактов, договоров, соглашений, ведение учета и контроля исполнения документов	УДМ, органы мэрии города, ЦМИРИТ	Постоянно
2.3	Осуществление антикоррупционного мониторинга на основе обращений граждан, содержащих претензии по осуществлению муниципальных функций и предоставлению муниципальных услуг мэрией города и органами мэрии города с правами юридического лица	УМСиКП, органы мэрии города	Постоянно
2.4	Организация и проведение мониторинга качества и доступности муниципальных услуг, в том числе предоставляемых на базе многофункционального центра организации предоставления государственных и муниципальных услуг. Подготовка итогового отчета по результатам мониторинга за 2019 год	УМСиКП, органы мэрии города	В течение года Март 2020 года
2.5	Совершенствование предоставления муниципальных услуг, повышение эффективности осуществления функций муниципального контроля: - своевременное внесение изменений в административные регламенты в целях их приведения в соответствие действующему законодательству - работа по приведению административных регламентов в соответствие с типовыми административными регламентами.	УМСиКП, органы мэрии города, предоставляющие муниципальные услуги, осуществляющие муниципальный контроль	Постоянно
2.6	Подготовка и опубликование сведений о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание на официальном сайте мэрии города и в газете «Речь».	УЭП, МКУ ИМА «Череповец»	Ежеквартально

Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы		
3.		Постоянно
3.1	<p>Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - размещение информации на официальном сайте мэрии города Череповца о планируемых и состоявшихся заседаниях комиссии, принятых решениях 	<p>УМСиКП</p> <p>УМСиКП, МКУ ИМА «Череповец»</p> <p>Постоянно</p> <p>По мере необходимости</p> <p>Постоянно</p>
3.2	<p>Консультационное обеспечение деятельности муниципальных служащих, руководителей муниципальных учреждений и предприятий и лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в подведомственных учреждениях и предприятиях по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>УМСиКП</p> <p>органы мэрии города, руководители подведомственных организаций</p> <p>УМСиКП</p> <p>Февраль-март</p> <p>1 квартал</p> <p>2 полугодие</p>
3.3	<p>Повышение квалификации, организация проведения обучающих занятий, семинаров по проблемам коррупции для муниципальных служащих (в том числе в рамках корпоративного университета), руководителей подведомственных учреждений и предприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - семинара «О предоставлении муниципальными служащими, включенными соответствующий Перечень, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (за 2019 г.)»; - семинара для муниципальных служащих, подлежащих аттестации. - семинара «Антикоррупционные обязанности, кодекс этики муниципальных служащих». <p>Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>	<p>УМСиКП</p> <p>УМСиКП, органы мэрии города</p> <p>В течение года</p> <p>Постоянно</p>
3.4	<p>Проведение разъяснительной работы с муниципальными служащими по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков; - формирования негативного отношения к коррупции; - наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции - связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения муниципальных служащих 	<p>УМСиКП</p> <p>При поступлении</p>
3.5	<p>Проведение инструктажей по вопросам противодействия коррупции для вновь принятых муниципальных служащих и руководителей муниципальных предприятий и</p>	<p>УМСиКП</p> <p>При поступлении</p>

	учреждений		на службу
3.6	Проведение разъяснительной работы с муниципальными служащими по соблюдению антикоррупционного законодательства в части соблюдения запретов при увольнении с муниципальной службы и планирующих увольнение с муниципальной службы	УМСиКП	При увольнении со службы
3.7	Информирование муниципальных служащих о фактах резонансных коррупционных преступлений путем рассылки в органы мэрии новостных сообщений	УМСиКП	По мере поступления информации
3.8	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими требований о ежегодном предоставлении сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе осуществление комплекса мер, связанных с ознакомлением, распространением рекомендаций по заполнению муниципальных служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	УМСиКП, органы мэрии города	Ежегодно, до 30 апреля
3.9	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданами персональ-ных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу в части профилактики коррупционных правонарушений и анализа сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера. Заполнение справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имуще-ственного характера (за 2019 год) с использованием версии программы «Справка БК»	УМСиКП, органы мэрии города	Постоянно до 30 апреля
3.10	Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, за-мещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Рос-сийской Федерации о противодействии коррупции, касающихся урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения	УМСиКП	2 полугодие
3.11	Организация проверок соблюдения муниципальными служащими запретов и огра-ничений, предусмотренных законодательством, в том числе: - соблюдения запрета на осуществление предпринимательской деятельности или участия в управлении коммерческими организациями; - случаев нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сда-чи подарков, с применением соответствующих мер ответственности	УМСиКП	Постоянно
3.12	Обеспечение предоставления лицами, замещающими должность муниципальной службы следующей информации:	УМСиКП, органы мэрии	

	<p>- Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых, муниципальный служащий размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать;</p> <p>- Декларацию о соблюдении муниципальным служащим мэрии города ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой;</p> <p>- Декларацию о соблюдении муниципальным служащим мэрии города требований о недопущении и об урегулировании конфликта интересов</p>		до 1 апреля до 30 апреля
3.13	Проведение мониторинга соблюдения гражданами, замещающими должности муниципальной службы в мэрии города, перечень которых утвержден постановлением мэрии города, ограничений в случае заключения ими трудового договора после ухода с муниципальной службы	УМСиКП	Постоянно
3.14	Мониторинг законодательства о противодействии коррупции с целью поддержания в актуальном состоянии Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	УМСиКП	Постоянно
3.15	Проведение комплекса мер, связанных с осуществлением контроля за соответствием расходов лиц, замещающих должности муниципальной службы, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, в соответствии с требованиями действующего законодательства	УМСиКП	Постоянно, при наличии соответствующих оснований
3.16	Обеспечение предоставления лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения города, и руководителями муниципальных учреждений города сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруги) и несовершеннолетних детей, проведение анализа сведений	УМСиКП, руководители подведомственных орга- низаций	Постоянно Ежегодно, до 30 апреля
3.17	Организация работы, направленной на своевременное уведомление муниципальных служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы	УМСиКП	Постоянно
3.18	Обеспечение преимущественного использования резерва управленческих кадров города Череповца при приеме граждан на должности муниципальной службы и переводе муниципальных служащих	УМСиКП	По мере необходимости

3.19	Ознакомление муниципальных служащих с принимаемыми правовыми актами в сфере противодействия коррупции	УМС и КП, органы мэрии	По мере издания
3.20	Организация оценки знания положений антикоррупционного законодательства, в том числе путем тестирования муниципальных служащих при прохождении аттестации, а также кандидатов, претендующих на замещение должности муниципальной службы	УМСиКП	При проведении аттестации и при приеме на службу
3.21	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением мэрии города, по образовательным программам в области противодействия коррупции	УМСиКП	В течение года
3.22	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел муниципальных служащих, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на службу, об их родственниках и свойствах в целях выявления возможного конфликта интересов	УМСиКП	В течение года
4.	Повышение уровня доверия населения города к деятельности мэрии города, формированию антикоррупционного общественного сознания, нетерпимости к проявлениям коррупции		
4.1	Ведение раздела официального сайта мэрии города «Противодействие коррупции» в соответствии с требованиями законодательства о противодействии коррупции	УМСиКП, МКУ ИМА «Череповец»	Постоянно
4.2	Размещение на официальном сайте города сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2019 год	УМСиКП, МКУ ИМА «Череповец»	До 26 мая 2020 года
4.3	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции или нарушениях требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей подведомственных организаций посредством: - функционирования телефонов «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции; - размещения специальных ящиков для сбора обращений граждан по вопросам противодействия коррупции;	УМСиКП, органы мэрии города, руководители МУП и МУ	Постоянно

	- приема электронных сообщений на странице официального сайта мэрии в разделе «Противодействие коррупции» по электронному адресу «kotgurcinnet@chererovetscity.ru»		
4.4	Поддержание в актуальном состоянии информационных стендов, посвященных вопросам противодействия коррупции, расположенных в здании мэрии города, органов мэрии города, муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений. Оказание методической поддержки муниципальным учреждениям и предприятиям по информационному наполнению стендов	УМСиКП, руководители МУП и МУ	Постоянно
4.5	Проведение мониторинга по вопросам соблюдения требований по организации работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях	УМСиКП	В течение года
4.6	Проведение консультационной работы с руководителями и специалистами кадровых служб организаций города о необходимости соблюдения антикоррупционного законодательства при рассмотрении вопроса о предоставлении работников к наградам разного уровня	УДМ	Постоянно
4.7	Анализ заявлений и обращений граждан на предмет наличия информации о ненадлежащем исполнении обязанностей должностными лицами и фактов проявления коррупции со стороны должностных лиц Размещение результатов на странице официального сайта мэрии города Череповца в разделе «Противодействие коррупции»	Управление по работе с общественностью мэрии (далее – УРСО), УМСиКП	Декабрь
4.8	Обеспечение эффективного взаимодействия мэрии города с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе, - участие в работе Городского общественного Совета; - участие в заседании Совета молодежи г. Череповца	УРСО, УМСиКП	В течение года
4.9	Формирование в обществе с помощью средств массовой информации и общественных организаций нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, пропаганда антикоррупционной политики государства, разъяснение положений действующего законодательства о противодействии коррупции, формирование соответствующих информационных поводов	УМСиКП, УРСО, МКУ ИМА «Череповец»	Постоянно

4.10	<p>Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в мэрии города, органах мэрии города с правами юридического лица, подведомственных организациях, организация проверки таких фактов</p>	<p>МКУ ИМА «Череповец», УМСиКП, помощник мэра города по вопросам безопасности</p>	<p>Постоянно</p>
4.11	<p>Организация и проведение встреч с представителями малого и среднего предпринимательства в рамках деятельности Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства в городе в целях обмена мнениями по вопросам взаимоотношений власти и бизнеса, противодействия коррупции, разработки согласованных мер по снижению административных барьеров для осуществления предпринимательской деятельности</p>	<p>УЭП</p>	<p>Каждое полугодие</p>
4.12	<p>Проведение мероприятий, направленных на недопущение должностными лицами муниципальных образовательных учреждений злоупотреблений должностными полномочиями и их превышение. Организация разъяснительной работы с руководителями и педагогами образовательных организаций по пресечению и предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников дошкольных и общеобразовательных организаций</p>	<p>Управление образования УМС и КП</p>	<p>Постоянно</p>
4.13	<p>Организация работы с молодежью в сфере противодействия коррупции, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение интерактивной игры с учащимися образовательных учреждений, студентами, участниками трудового отряда МКУ «Череповецкий молодежный центр», - проведение тематической акции в формате «флэшмоб» для молодежной аудитории города с целью формирования нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям; - участие в проведении городского правового конкурса; - реализация мероприятий по антикоррупционному образованию в общеобразовательных организациях в части, касающейся включения в программы предметов, дисциплин, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся; проведение «круглых столов», классных часов с учащимися по вопросам противодействия коррупции; - проведение творческого городского конкурса антикоррупционной направленности 	<p>МКУ «ЧМЦ» УМСиКП УМСиКП, управление образования мэрии</p>	<p>В течение года Декабрь В течение года В течение учебного года 2 полугодие</p>

	среди молодежи (по созданию рисунков, видеороликов и т.д.)	УРСО	
4.14	Организация проведения социологического исследования общественного мнения для оценки уровня коррупции в мэрии и в подведомственных организациях. Размещение результатов на официальном сайте мэрии города	УМСиКП МКУ ИМА «Череповец»	2 полугодие
4.15	Организация контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных настоящим планом. Направление отчета о выполнении плана по противодействию коррупции на 2020 год в управление муниципальной службы и кадровой политики мэрии	УМСиКП органы мэрии, руководители МУП и МУ	Постоянно до 18 июня и до 18 декабря
4.16	Размещение отчета о выполнении мероприятий, предусмотренных настоящим планом на официальном сайте мэрии города в разделе «Противодействие коррупции»	УМСиКП МКУ ИМА «Череповец»	29.06.2020 30.12.2020
4.17	Предоставление предложений в план мероприятий по противодействию коррупции на 2021 год	органы мэрии, руководители МУП и МУ	до 1 декабря
4.18	Разработка плана работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях города. Направление плана работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях города на 2021 год и отчетов об их выполнении в управление муниципальной службы и кадровой политики мэрии	руководители МУП и МУ	Ежегодно до 31 декабря План – до 15 января 2021 года Отчеты – до 06 июля и до 15 января 2021 года