

# ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ГЛАВЫ ГОРОДА ЧЕРЕПОВЦА**

10.10.2018 № 22-па

Об утверждении Политики

обработки персональных данных

в Череповецкой городской Думе

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Политику обработки персональных данных в Череповецкой городской Думе (прилагается).

2. Начальнику управления по организации деятельности:

ознакомить под подпись муниципальных служащих Череповецкой городской Думы с настоящим постановлением;

разместить настоящее постановление на официальном сайте Череповецкой городской Думы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Признать утратившим силу постановление председателя Череповецкой городской Думы от 30.05.2017 № 10 «Об утверждении Политики обработки персональных данных в Череповецкой городской Думе».

Глава города Череповца М.П. Гусева

УТВЕРЖДЕНА

постановлением

главы города Череповца

от 10.10.2018 № 22-па

**Политика**

**обработки персональных данных**

**в Череповецкой городской Думе**

1. Общие положения

Настоящая Политика устанавливает порядок обработки персональных данных физических лиц в Череповецкой городской Думе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Правовое основание обработки персональных данных

Череповецкая городская Дума осуществляет обработку персональных данных, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом города Череповца.

3. Состав персональных данных

В Череповецкой городской Думе обрабатываются следующие категории персональных данных:

3.1. В связи с реализацией служебных (трудовых) отношений:

фамилия, имя, отчество (в том числе информация о смене фамилии, имени, отчества);

день, месяц, год рождения, место рождения;

гражданство;

данные паспорта гражданина Российской Федерации;

данные заграничного паспорта;

сведения о пребывании за границей (когда, где, с какой целью);

место и дата регистрации и место фактического проживания;

номера контактных телефонов (личные, служебные);

семейное положение (информация о вступлении в брак, в случае развода – данные о разводе);

сведения о полученном образовании (названия оконченных учебных заведений и год окончания, специальности и квалификации, наличие ученых степеней, данные о прохождении дополнительного профессионального образования);

сведения о судимости;

сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

сведения об уровне специальных знаний (работа на компьютере, знание иностранных языков и языков народов Российской Федерации);

сведения о периодах трудовой деятельности, общем трудовом стаже и стаже государственной, гражданской службы Российской Федерации, муниципальной службы;

заключение медицинского учреждения установленной формы об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу и ее прохождению, исполнению должностных обязанностей;

сведения о замещаемой/занимаемой должности;

сведения о наличии допуска к государственной тайне, оформленного за период работы, службы, учебы;

сведения о классных чинах, воинских и специальных званиях;

сведения о награждении государственными и ведомственными наградами, иными наградами и знаками отличия;

сведения об отпусках и командировках;

сведения о прохождении аттестации, датах прохождения, принятых аттестационными комиссиями решениях и вынесенных рекомендациях;

сведения об участии в конкурсных процедурах, включении в кадровый резерв;

информация о проведении служебных проверок, наложении дисциплинарных взысканий;

сведения о поощрении;

сведения о доходах (расходах), имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

сведения о временной нетрудоспособности;

реквизиты идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);

реквизиты страхового номера индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде Российской Федерации (СНИЛС);

реквизиты полиса обязательного медицинского страхования;

сведения о социальных льготах;

информация о доходах, выплатах и удержаниях;

номера банковских счетов;

фото.

Сведения о близких родственниках (отец, мать, усыновители, усыновленные, братья и сестры, дети, а также жена (муж), в том числе бывшие супруги):

степень родства, фамилия, имя, отчество (в том числе информация о смене фамилии, имени, отчества);

день, месяц, год рождения, место рождения;

место работы (учебы), должность;

адрес регистрации и фактического проживания (в случае проживания за границей – с какого времени проживают);

сведения об оформлении документов для выезда на постоянное место жительства в другое государство (в том числе в связи с работой либо обучением);

сведения о судимости.

3.2. В связи с рассмотрением обращений граждан:

фамилия, имя, отчество;

место регистрации и (или) место фактического проживания;

номера контактных телефонов;

социальный статус заявителя;

иные персональные данные, содержащиеся в обращении.

3.3. В целях награждения и представления к награждению:

фамилия, имя, отчество;

данные паспорта гражданина Российской Федерации;

день, месяц, год рождения;

место работы, занимаемая должность, сведения о трудовой деятельности, адрес организации (учреждения);

сведения о наградах;

иные персональные данные.

3.4. В целях реализации договорных отношений и ведения расчетов с физическими лицами:

фамилия, имя, отчество;

данные паспорта гражданина Российской Федерации;

место регистрации;

реквизиты идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);

реквизиты страхового номера индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде Российской Федерации (СНИЛС);

информация о выплатах;

номера банковских счетов.

3.5. В целях осуществления муниципальных функций:

фамилия, имя, отчество;

место регистрации и место фактического проживания;

номера контактных телефонов;

данные паспорта гражданина Российской Федерации;

адрес электронной почты;

реквизиты идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);

реквизиты страхового номера индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде Российской Федерации (СНИЛС);

иные персональные данные, необходимые для осуществления муниципальных функций.

4. Передача персональных данных

Череповецкая городская Дума не предоставляет и не раскрывает персональные данные субъектов третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральными законами.

По мотивированному запросу, исключительно для выполнения возложенных законодательством функций и полномочий, персональные данные субъекта персональных данных без его согласия могут быть переданы в:

судебные органы в связи с осуществлением правосудия;

органы государственной безопасности;

органы прокуратуры;

органы полиции;

следственные органы;

иные органы и организации в случаях, установленных нормативными правовыми актами, обязательными для исполнения.

5. Права субъектов персональных данных

Субъект персональных данных вправе требовать от городской Думы уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Для реализации вышеуказанных прав субъект персональных данных может в порядке, установленном статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», обратиться городскую Думу с соответствующим запросом. Для выполнения таких запросов представителю городской Думы может потребоваться установить личность гражданина и запросить дополнительную информацию.

Если субъект персональных данных считает, что городская Дума осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Кроме того, действующее законодательство может устанавливать ограничения и другие условия, касающиеся упомянутых выше прав.

6. Меры по обеспечению защиты персональных данных

Череповецкая городская Дума предпринимает необходимые организационные и технические меры по защите персональных данных. Принимаемые меры основаны на требованиях статьи 13, статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», статьи 18.1, статьи 19 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлений Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными и муниципальными органами», 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

В частности:

1. Назначены лица, ответственные за организацию обработки персональных данных.

2. Приняты правовые акты, регулирующие процесс обработки персональных данных, эксплуатационная и техническая документация для информационных систем персональных данных.

3. Лица, ведущие обработку персональных данных, проинструктированы и ознакомлены с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок работы с персональными данными и защиты персональных данных.

4. Организовано обучение муниципальных служащих по вопросам обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

5. Разграничены права доступа к обрабатываемым персональным данным.

6. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям проводятся ежегодные проверки условий обработки персональных данных.

7. Организована физическая охрана помещений, в которых располагается Череповецкая городская Дума.

8. Официальный сайт городской Думы, информационные ресурсы, содержащие персональные данные, технические средства информационных систем размещены на территории Российской Федерации.

9. Осуществляются меры технического характера:

предотвращение несанкционированного доступа к информационным системам персональных данных;

использование лицензионного программного обеспечения;

использование лицензионного и сертифицированного ФСБ и ФСТЭК России антивирусного программного обеспечения;

применение сертифицированных ФСБ и ФСТЭК России средств защиты информации (межсетевые экраны, операционные системы, средства защиты от НСД);

резервирование компонентов системы, дублирование массивов и носителей информации, разграничение доступа пользователей к информационным ресурсам и регистрация действий пользователей.

10. Иные необходимые меры безопасности.

7. Гарантии конфиденциальности

Информация, относящаяся к персональным данным, ставшая известной в связи с реализацией трудовых отношений и в связи с осуществлением муниципальной функции, является информацией ограниченного доступа, не относящейся к государственной тайне (конфиденциальной информацией), и охраняется законом.

Муниципальные служащие, допущенные к работе с персональными данными, предупреждены о возможной дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в случае нарушения норм и требований действующего законодательства, регулирующего правила обработки и защиты персональных данных.