УТВЕРЖДЕНО

постановлением

главы города Череповца

от 01.06.2018 № 13-па

**Положение**

**о порядке уведомления муниципальными служащими**

**Череповецкой городской Думы о возникновении личной**

**заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,**

**которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок уведомления муниципальными служащими Череповецкой городской Думы (далее соответственно – муниципальные служащие, городская Дума) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие направляют главе города Череповца уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

При нахождении муниципального служащего вне пределов места работы о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан сообщить любым доступным средством связи, а по прибытии к месту службы – оформить письменное уведомление.

К уведомлению могут быть приложены имеющиеся у муниципального служащего материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении.

3. Регистрация уведомлений осуществляется управлением по организации деятельности городской Думы в день их поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – журнал регистрации), составленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Журнал регистрации должен быть прошит, пронумерован и заверен гербовой печатью городской Думы.

4. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается муниципальному служащему лично под роспись в журнале регистрации.

На копии уведомления, подлежащего передаче муниципальному служащему, ставится отметка «Уведомление зарегистрировано» с указанием даты регистрации уведомления, регистрационного номера.

5. После регистрации уведомления в журнале регистрации начальник управления по организации деятельности городской Думы передает уведомление в день его поступления с прилагаемыми к нему материалами главе города Череповца для рассмотрения и последующей организации проверки содержащихся в нем сведений.

6. Проверка содержащихся в уведомлении сведений и принятие решения осуществляется в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Череповецкой городской Думы и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением главы города Череповца.

7. Уведомление и иные материалы, связанные с рассмотрением уведомления, приобщаются к личному делу муниципального служащего.

Приложение 1

к Положению о порядке

уведомления муниципальными служащими Череповецкой

городской Думы о возникновении личной заинтересованности при

исполнении должностных

обязанностей, которая приводит

или может привести к конфликту

интересов

Главе города Череповца

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. муниципального служащего)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных

обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю, что:

1.

(описание личной заинтересованности, которая приводит или может

привести к возникновению конфликта интересов)

2.

(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может

негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

3.

(предложения по урегулированию конфликта интересов)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Череповецкой городской Думы и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (дата) |  | (подпись) |  | (фамилия и инициалы) |

Уведомление зарегистрировано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата регистрации, регистрационный номер)

Приложение 2

к Положению о порядке

уведомления муниципальными

служащими Череповецкой

городской Думы о возникновении личной заинтересованности при

исполнении должностных

обязанностей, которая приводит

или может привести к конфликту

интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных

обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Регистрационный номеруведомления | Датарегистрации уведомления | Ф.И.О.представившегоуведомление | Должностьпредставившегоуведомление | Ф.И.О.регистрирующеголица | Подписьрегистрирующеголица | Подписьмуниципальногослужащего, представившегоуведомление,отметка о получениикопии (копию получил) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |