**ЧЕРЕПОВЕЦКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**от 5 ноября 2014 г. № 195**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ**

**КОНКУРСА «ЧЕЛОВЕК ГОДА» В ГОРОДЕ ЧЕРЕПОВЦЕ**

Список изменяющих документов

(в ред. решений Череповецкой городской Думы

от 05.10.2015 № 153, от 06.03.2017 № 24, от 28.04.2017 № 75)

Принято

Череповецкой городской Думой

28 октября 2014 года

В целях поощрения граждан, внесших вклад в развитие и процветание города, благополучие его жителей Череповецкая городская Дума решила:

1. Утвердить [Положение](#Par33) о проведении конкурса «Человек года» в городе Череповце (прилагается).

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель

Череповецкой городской Думы

А.Г.ПОДВОЛОЦКИЙ

Утверждено

Решением

Череповецкой городской Думы

от 5 ноября 2014 г. № 195

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА «ЧЕЛОВЕК ГОДА» В ГОРОДЕ ЧЕРЕПОВЦЕ**

Список изменяющих документов

(в ред. решений Череповецкой городской Думы

от 05.10.2015 № 153, от 06.03.2017 № 24, от 28.04.2017 № 75)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок внесения, рассмотрения и награждения номинантов на звание «Человек года», награду «Социальный проект года» (далее также - звание, награда).

(п. 1.1 в ред. решения Череповецкой городской Думы от 05.10.2015 № 153)

1.2. Целью конкурса «Человек года» (далее - конкурс) является поощрение граждан, групп граждан, внесших вклад в развитие и процветание города, благополучие его жителей.

(в ред. решения Череповецкой городской Думы от 05.10.2015 № 153)

1.3. Утратил силу. - Решение Череповецкой городской Думы от 06.03.2017 № 24.

1.4. Проведение конкурса приурочивается ежегодно к Дню города. Звание присваивается, награда присуждается за конкретное достижение или заслугу по итогам периода с 1 сентября предыдущего года по 31 августа текущего года.

(в ред. решения Череповецкой городской Думы от 05.10.2015 № 153)

2. Порядок организации конкурса

2.1. Организатором конкурса является Череповецкая городская Дума (далее также – городская Дума), которая осуществляет:

информирование о конкурсе;

прием документов на участие в конкурсе;

консультирование по вопросам, связанным с проведением конкурса.

2.2. Документы на участие в конкурсе принимаются с 1 апреля по 31 августа текущего года.

2.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Человек года» в сфере хозяйственно-экономической деятельности - за достижение или заслугу в сферах промышленности, строительства, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, торговли, бытового обслуживания населения;

«Человек года» в сфере социальной деятельности - за достижение или заслугу в сферах здравоохранения, образования, социального обслуживания населения, культуры и искусства, физической культуры и спорта;

«Человек года» в сфере общественной деятельности - за благотворительную деятельность, достижение общественно полезных целей;

«Социальный проект года» - за реализацию автором, коллективом авторов проектов, имеющих высокую социальную значимость.

(абзац введен решением Череповецкой городской Думы от 05.10.2015 № 153);

 «Человек года. Молодое поколение» – за трудовые достижения молодых специалистов в различных сферах деятельности, внесение значительного вклада в развитие города.

(абзац введен решением Череповецкой городской Думы от 28.04.2017 № 75)

3. Порядок выдвижения номинантов

(в ред. решения Череповецкой городской Думы

от 05.10.2015 № 153)

3.1. Выдвижение номинантов на конкурс осуществляют мэр города, депутаты городской Думы, а также коллективы организаций, общественных объединений.

(в ред. решения Череповецкой городской Думы от 05.10.2015 № 153)

3.2. Участниками конкурса в номинации «Человек года. Молодое поколение» могут быть граждане в возрасте до 35 лет включительно (на момент подачи ходатайства), имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отработавшие (состоящие) в соответствующей организации или общественном объединении не менее двух лет.

(введен решением Череповецкой городской Думы от 28.04.2017 № 75)

3.3. Ходатайство о присвоении звания, присуждении награды оформляется в письменном виде и направляется в городскую Думу. В ходатайстве указываются: фамилия, имя, отчество лица (лиц), в отношении которого (которых) подаются документы; описание достижений или заслуг по итогам периода с 1 сентября предыдущего года по 31 августа текущего года, за которые могут быть присвоено звание, присуждена награда.

К ходатайству о присвоении звания прилагаются:

характеристика лица, в отношении которого подаются документы;

копии протоколов (выписки из протоколов) собраний граждан, коллективов работников, общественных организаций о рекомендации номинанта на присвоение звания;

копия паспорта номинанта (по номинации «Человек года. Молодое поколение».

(абзац 5 введен решением Череповецкой городской Думы от 28.04.2017 № 75).

документы и материалы, подтверждающие достижение или заслугу номинанта.

К ходатайству о присуждении награды «Социальный проект года» прилагаются:

копии протоколов (выписки из протоколов) собраний граждан, коллективов работников, общественных организаций о рекомендации номинанта (номинантов) на присуждение награды;

документы и материалы, подтверждающие достижение или заслугу.

К указанным ходатайствам прилагается [согласие](#Par144) гражданина на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

(в ред. решения Череповецкой городской Думы от 06.03.2017 № 24, от 05.10.2015 №  153, от 28.04.2017 №  75)

3.4. Один и тот же гражданин не может быть представлен в нескольких номинациях.

(в ред. решения Череповецкой городской Думы от 05.10.2015 № 153, от 28.04.2017 №  75)

4. Подведение итогов конкурса и награждение

4.1. Постоянная комиссия городской Думы по местному самоуправлению, регламенту и депутатской деятельности рассматривает представленные документы и принимает решение о внесении вопроса о присвоении звания, присуждении награды на заседание городской Думы в соответствии с Регламентом Череповецкой городской Думы.

(в ред. решения Череповецкой городской Думы от 05.10.2015 № 153)

4.2. Вопрос о присвоении звания, присуждении награды рассматривается городской Думой в сентябре с приглашением лиц (представителей лиц), подавших ходатайство.

(в ред. решения Череповецкой городской Думы от 05.10.2015 № 153)

4.3. Решение о присвоении звания, присуждении награды принимается депутатами открытым голосованием большинством голосов. В каждой номинации определяется один победитель.

(в ред. решения Череповецкой городской Думы от 05.10.2015 № 153)

4.4. Награждение победителей осуществляется председателем городской Думы на торжественном мероприятии, посвященном празднованию Дня города.

4.5. Победителям конкурса присваивается звание «Человек года», присуждается награда «Социальный проект года» и вручается наградной диплом, [описание](#Par106) которого содержится в приложении 1 к настоящему Положению.

(п. 4.5 в ред. решения Череповецкой городской Думы от 06.03.2017 № 24)

4.6. Расходы, связанные с реализацией конкурса, учитываются при формировании городского бюджета в смете расходов Череповецкой городской Думы на очередной финансовый период.

Приложение 1

к Положению

о проведении конкурса

«Человек года» в городе Череповце

ОПИСАНИЕ

НАГРАДНОГО ДИПЛОМА, ВРУЧАЕМОГО ЗА ПРИСВОЕНИЕ ЗВАНИЯ

«ЧЕЛОВЕК ГОДА», ПРИСУЖДЕНИЕ НАГРАДЫ «СОЦИАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ ГОДА»

Список изменяющих документов

(введено решением Череповецкой городской Думы

от 06.03.2017 № 24)

1. Наградной диплом за присвоение звания «Человек года» представляет собой флокированную пластину синего цвета, на которой прикреплена декоративная тарелка из латуни диаметром 16 см. На тарелке изображен герб города Череповца, нанесен текст: "Человек года города Череповца", далее указываются: фамилия, имя, отчество, номинация, дата присвоения звания. Футляр служит в качестве подставки и для хранения наградного диплома; изготовлен из картона, драпированного тканью синего цвета, и имеет размер 22 x 22 x 3.5 см.

2. Наградной диплом за присуждение награды «Социальный проект года» представляет собой флокированную пластину синего цвета, на которой прикреплена декоративная тарелка из латуни диаметром 16 см. На тарелке изображен герб города Череповца, нанесен текст: «Социальный проект года», далее указываются: наименование проекта, дата присвоения награды. Футляр служит в качестве подставки и для хранения наградного диплома; изготовлен из картона, драпированного тканью синего цвета, и имеет размер 22 x 22 x 3.5 см.

Приложение 1

к Положению

о проведении конкурса

«Человек года» в городе Череповце

ОПИСАНИЕ

НАГРАДЫ «ЧЕЛОВЕК ГОДА»

Утратило силу. - Решение Череповецкой городской Думы от 05.10.2015 № 153.

Приложение 2

к Положению

о проведении конкурса

«Человек года» в городе Череповце

Список изменяющих документов

(в ред. решений Череповецкой городской Думы

от 05.10.2015 № 153, от 06.03.2017 № 24)

 СОГЛАСИЕ

 на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (кем и когда)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю свое согласие Череповецкой городской Думе на обработку моих

персональных данных исключительно в целях рассмотрения вопроса о присвоении

звания "Человек года" (присуждении награды "Социальный проект года").

 Перечень персональных данных, передаваемых на обработку:

 фамилия, имя, отчество;

 дата рождения;

 паспортные данные;

 адрес по месту проживания;

 наименование моего работодателя;

 занимаемые мною должности по месту работы.

 Настоящее согласие дается на обработку моих персональных данных, то

есть совершение следующих действий: обработку, включая сбор,

систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также

осуществление любых иных действий с моими персональными данными в

соответствии с законодательством.

 В случае неправомерного использования предоставленных персональных

данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

Данное согласие действует с "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество)

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года