



ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГОРОД ЧЕРЕПОВЕЦ

МЭРИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

03.02.2017 № 107-р

Об утверждении плана
по противодействию коррупции
на 2017 год

В соответствии с пунктом 4 статьи 5 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2017 год (прилагается).
2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя мэра города, курирующего общие вопросы деятельности мэрии города.

Первый заместитель
мэра города

А.С. Сергушев

УТВЕРЖДЕН

распоряжением мэрии города
от 03.02.2014 № 104-р

План мероприятий по противодействию коррупции на 2017 год

	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Совершенствование организационного и нормативно-правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции		
1.1	Подготовка и направление в органы мэрии города, подведомственные организации соответствующих обзоров, информации об изменениях действующего законодательства о противодействии коррупции	Управление муниципальной службы и кадровой политики мэрии (далее - УМСиКП)	постоянно
1.2	Анализ правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений применительно к деятельности органов мэрии города, подведомственных организаций, рассмотрение результатов анализа, соответствующих выводов, предложений, рекомендаций на заседаниях комиссии по координации деятельности органов мэрии и должностных лиц по предупреждению коррупции, направление информации в органы мэрии города	Контрольно-правовое управление мэрии (далее – КПУ)	ежеквартально
1.3	Организация работы совещательных органов по вопросам противодействия коррупции: - комиссии по координации деятельности органов мэрии и должностных лиц по предупреждению коррупции, с рассмотрением, в том числе информации: а) руководителей органов мэрии города, подведомственных организаций об обеспечении эффективного противодействия коррупционным проявлениям, в том числе по выполнению функций, связанных с коррупционными рисками; б) о соблюдении органами мэрии города	УМСиКП	каждое полугодие

	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
	<p>административных регламентов предоставления муниципальных услуг;</p> <p>в) о результатах всех видов контроля в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>г) о результатах проверок, проводимых контрольно-правовым управлением мэрии, по расходованию бюджетных средств;</p> <p>д) о результатах работы по выявлению случаев конфликта интересов, осуществлению мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;</p> <p>- городского Совета по противодействию коррупции</p>		ежегодно
1.4	<p>Осуществление антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов (их проектов) с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов</p>	КПУ, УМСиКП	постоянно
1.5	<p>Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов мэрии города, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, на официальном интернет-сайте мэрии города Череповца в целях проведения независимой экспертизы на коррупциогенность, а также проектов правовых актов мэрии города, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства на территории города, в целях проведения общественной экспертизы</p>	Органы мэрии города, МКУ «Информационное мониторинговое агентство «Череповец» (далее – МКУ ИМА «Череповец»)	постоянно
1.6	<p>Организация семинара со специалистами органов мэрии, руководителями муниципальных учреждений и предприятий по вопросам предотвращения включения в муниципальные правовые акты положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, с приглаше-</p>	КПУ, УМСиКП	4 квартал 2017 года

	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
	нием представителей прокуратуры города		
1.7	Организация обучения (повышения квалификации) должностных лиц органов мэрии, а также муниципальных учреждений и предприятий, занятых в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации	УМСиКП Руководители подведомственных организаций	в течение 2017 года
1.8	Проведение мониторинга нормативной обеспеченности в сфере противодействия коррупции, своевременное внесение изменений и принятие муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции, в том числе: - разработка Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальными служащими мэрии города о намерении выполнять иную оплачиваемую работу; - внесение изменений в постановление мэрии города от 30.04.2015 № 2584 «Об утверждении порядка передачи в муниципальную собственность отдельных категорий подарков»	УМСиКП	постоянно 1 квартал 2017 года
1.9	Обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять согласование контрактов, договоров, соглашений, ведение учета и контроля исполнения документов	Управление делами мэрии (далее – УДМ), органы мэрии города, МБУ «Центр муниципальных информационных ресурсов и технологий» (далее – МБУ «ЦМИРиТ»)	постоянно
1.10	Меры по совершенствованию условий, процедур и механизмов муниципальных закупок: - проведение общественного обсуждения закупок для обеспечения муниципальных нужд в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; - осуществление обобщения и анализа информации о размещении заказов для нужд заказчиков городского округа «Город Череповец» для предоставления в органы государственной власти, местного	Органы мэрии города, руководители подведомственных организаций	постоянно ежеквартально

	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
	самоуправления - проведение анализа эффективности бюджетных расходов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Финансовое управление	постоянно
1.11	Совершенствование системы учета муниципального имущества; анализ и организация проверок использования муниципального имущества, переданного в аренду, хозяйственное ведение или оперативное управление	Комитет по управлению имуществом города (далее – КУИ)	постоянно
1.12	Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделяемых из городского бюджета, в том числе использования субсидии, представленной на иные цели. Организация работы по результатам проверок: анализ, обобщение типичных нарушений, разработка рекомендаций, направленных на их профилактику, информирование заместителей мэра города, руководителей органов мэрии	КПУ	в соответствии с утвержденным планом проверок; внеплановых проверок - на основании поступившей информации
1.13	Обеспечение применения конкурентных процедур (конкурсов, аукционов) при распоряжении муниципальным имуществом и земельными участками	КУИ	постоянно
1.14	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами, прокуратурой города, по вопросам организации противодействия коррупции в мэрии города	УМСиКП, помощник мэра по вопросам безопасности	постоянно
1.15	Рассмотрение актов прокурорского реагирования (информации прокуратуры), вынесенных в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции	УМСиКП	при поступлении
1.16	Проведение анализа обоснованности отказов в предоставлении муниципальных услуг	УМСиКП	3 квартал 2017 года
1.17	Выборочная проверка соблюдения единых требований к организации работы по противодействию коррупции в муниципальных предприятиях и учреждениях	УМСиКП	ежеквартально

	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.18	Оказание муниципальным служащим консультационной помощи по вопросам противодействия коррупции	УМСиКП КПУ	постоянно
2.	Мероприятия по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции		
2.1	Обеспечение действенного функционирования межведомственного электронного взаимодействия органов мэрии города, федеральных органов исполнительной власти, их электронного взаимодействия с гражданами и организациями в рамках предоставления муниципальных услуг	Органы мэрии города, МБУ «ЦМИРиТ»	постоянно
2.2	Осуществление антикоррупционного мониторинга на основе обращений граждан, содержащих претензии по осуществлению муниципальных функций и предоставлению муниципальных услуг мэрией города и органами мэрии города с правами юридического лица	УМСиКП, органы мэрии города	постоянно, ежеквартально
2.3	Организация и проведение мониторинга качества и доступности муниципальных услуг, в том числе предоставляемых на базе многофункционального центра организации предоставления государственных и муниципальных услуг. Подготовка итогового отчета по результатам мониторинга за 2016 год	УМСиКП, органы мэрии города	в течение года март 2017 года
2.4	Совершенствование предоставления муниципальных услуг, повышение эффективности осуществления функций муниципального контроля: - своевременное внесение изменений в административные регламенты в целях их приведения в соответствие с действующим законодательством; - работа по приведению административных регламентов в соответствие с типовыми административными регламентами	УМСиКП, органы мэрии города, предоставляющие муниципальные услуги, осуществляющие муниципальный контроль	постоянно
2.5	Подготовка и опубликование сведений о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание	Управление экономической политики мэрии, МКУ ИМА «Череповец»	ежеквартально

	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы		
3.1	<p>Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - размещение информации на официальном интернет-сайте о состоявшихся заседаниях комиссии, принятых решениях за предыдущий период; - размещение информации на официальном интернет-сайте о планируемом проведении заседания комиссии (анонс, повестка) 	<p>УМСиКП,</p> <p>УМСиКП, МКУ ИМА «Череповец»</p>	<p>постоянно</p> <p>по мере необходимости</p>
3.2	Консультационное обеспечение деятельности руководителей органов мэрии, муниципальных учреждений и предприятий и лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в подведомственных учреждениях и предприятиях по вопросам противодействия коррупции	УМСиКП	постоянно
3.3	<p>Повышение квалификации, организация проведения обучающих занятий, семинаров по проблемам коррупции для муниципальных служащих, в том числе вновь принятых, руководителей подведомственных учреждений и предприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - семинара «О предоставлении муниципальными служащими, включенными в соответствующий Перечень, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»; - семинара «Антикоррупционные технологии в муниципальном управлении» 	<p>УМСиКП, органы мэрии города, руководители подведомственных организаций, УМСиКП</p> <p>УМС и КП</p>	<p>каждое полугодие</p> <p>февраль 2017</p> <p>4 квартал 2017</p>
3.4	<p>Проведение разъяснительной работы с муниципальными служащими по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков; - формирования негативного отношения к коррупции; - наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве, об 	УМСиКП, органы мэрии города	постоянно

	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
	увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции; - связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения муниципальных служащих		
3.5	Проведение инструктажа по вопросам противодействия коррупции для вновь принятых муниципальных служащих	УМС и КП	при поступлении на службу
3.6	Проведение разъяснительной работы по соблюдению антикоррупционного законодательства в части соблюдения запретов при увольнении с муниципальной службы	УМС и КП	при увольнении со службы
3.7	Информирование муниципальных служащих о фактах резонансных коррупционных преступлений путем рассылки в органы мэрии новостных сообщений	УМС и КП	по мере поступления информации
3.8	Обеспечение соблюдения лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований о ежегодном предоставлении сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе осуществление комплекса мер, связанных с ознакомлением, распространением рекомендаций по заполнению муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	УМСиКП, органы мэрии города	ежегодно, до 30 апреля
3.9	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу и проверки сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	УМСиКП, органы мэрии города	постоянно
3.10	Обеспечение перехода к заполнению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с помощью компьютерной программы, разработанной ФСО России в интересах Администрации Президента Российской Федерации	УМСиКП	1 квартал 2017 года

	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
3.11	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	УМСиКП, органы мэрии города	постоянно
3.12	Организация проверок соблюдения муниципальными служащими запретов и ограничений, предусмотренных законодательством, в том числе: - проведение проверок соблюдения запрета на осуществление предпринимательской деятельности или участия в управлении хозяйствующим субъектом; - выявление случаев нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, с применением соответствующих мер ответственности	УМСиКП УМСиКП	постоянно в течение 2017 года
3.13	Проведение проверок соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в мэрии города, перечень которых утвержден постановлением мэрии города, ограничений в случае заключения ими трудового договора после ухода с муниципальной службы	УМСиКП	постоянно
3.14	Мониторинг законодательства о противодействии коррупции с целью поддержания в актуальном состоянии Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	УМСиКП	постоянно
3.15	Проведение комплекса мер, связанных с осуществлением контроля за соответствием расходов лиц, замещающих должности муниципальной службы, расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три по-	УМСиКП	постоянно, при нали- чии соот- ветствую- щих осно- ваний

	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
	следних года, предшествующих совершению сделки, в соответствии с требованиями действующего законодательства		
3.16	Обеспечение предоставления лицами, поступающими на должность руководителя муниципального учреждения города, и руководителями муниципальных учреждений города сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, в том числе организация проверки достоверности и полноты представленных сведений	УМСиКП, руководители подведомственных организаций	При поступлении на работу, руководители МУ-ежегодно, до 30 апреля
3.17	Организация работы, направленной на своевременное уведомление муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	УМСиКП	постоянно
3.18	Обеспечение преимущественного использования резерва управленческих кадров города Череповца при приеме граждан на должности муниципальной службы и переводе муниципальных служащих	УМСиКП	по мере необходимости
3.19	Ознакомление муниципальных служащих с принимаемыми правовыми актами в сфере противодействия коррупции	УМС и КП органы мэрии	в течение месяца со дня издания нормативного правового акта
3.20	Организация оценки знания положений антикоррупционного законодательства, в том числе путем тестирования муниципальных служащих при прохождении аттестации, а также кандидатов, претендующих на замещение должности муниципальной службы	УМСиКП	при проведении аттестации и при приеме на службу
3.21	Внедрение практики психологического исследования кандидатов на замещение должности муниципальной службы и лиц, замещающих должности муниципальной службы, при назначении на высшую должность	УМСиКП	в течение 2017 года

	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
4.	Повышение уровня доверия населения города к деятельности мэрии города, формирование антикоррупционного общественного сознания, нетерпимости к проявлениям коррупции		
4.1	Ведение раздела официального сайта мэрии города «Противодействие коррупции» в соответствии с требованиями законодательства о противодействии коррупции	УМСиКП, МКУ ИМА «Череповец»	постоянно
4.2	Размещение на официальном интернет-сайте города сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	УМСиКП, МКУ ИМА «Череповец»	до 23 мая 2017 года
4.3	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции или нарушениях требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей подведомственных организаций посредством: - функционирования телефонов «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции; - размещенных специальных ящиков для сбора обращений граждан по вопросам противодействия коррупции; - приема электронных сообщений на странице официального сайта мэрии в разделе «Противодействие коррупции» по электронному адресу «korrupciinet@cherepovetscity.ru»	УМСиКП, органы мэрии города, руководители подведомственных организаций	постоянно
4.4	Поддержание в актуальном состоянии информационных стендов, посвященных вопросам противодействия коррупции, расположенных в здании мэрии города, органов мэрии города. Оказание методической поддержки муниципальным учреждениям и предприятиям по информационному наполнению стендов	УМСиКП, руководители подведомственных организаций	постоянно
4.5	Выборочная проверка органов мэрии, подведомственных организаций соблюдения требований к оформлению стендов по вопросам противодействия коррупции	УМСиКП	ежеквартально
4.6	Анализ заявлений и обращений граждан на предмет наличия информации о ненадлежащем исполнении обязанностей	Управление по работе с общественностью мэрии (далее – УРСО),	каждое полугодие

	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
	должностными лицами и фактов проявления коррупции со стороны должностных лиц Размещение результатов на странице официального сайта мэрии города в разделе «Противодействие коррупции»	УМСиКП	
4.7	Проведение проверок соблюдения антикоррупционного законодательства при рассмотрении обращений граждан с жалобами на действия (бездействие) сотрудников органов мэрии при осуществлении ими своих полномочий (предоставлении муниципальных услуг)	УМСиКП	2 кв. 2017 4 кв. 2017
4.8	Обеспечение эффективного взаимодействия мэрии города с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе участие в работе Городского общественного Совета	УРсО, УМСиКП	постоянно ежеквартально
4.9	Формирование в обществе с помощью средств массовой информации и общественных организаций нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, пропаганда антикоррупционной политики государства, разъяснение положений действующего законодательства о противодействии коррупции, формирование соответствующих информационных поводов	УМСиКП, УРсО, МКУ ИМА «Череповец»	постоянно
4.10	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в мэрии города, органах мэрии города с правами юридического лица, подведомственных организациях, организация проверки таких фактов	УМСиКП, МКУ ИМА «Череповец», помощник мэра города по вопросам безопасности	постоянно
4.11	Организация и проведение встреч с представителями малого и среднего предпринимательства в рамках деятельности Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства в городе в целях обмена мнениями по вопросам взаимоотношений власти и бизнеса, противодействия коррупции, разработки согласованных мер по снижению административных барьеров для осуществления предпринимательской деятельности	Управление экономической политики мэрии	каждое полугодие

	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
4.12	<p>Проведение мероприятий, направленных на недопущение должностными лицами муниципальных образовательных учреждений злоупотреблений должностными полномочиями и их превышение.</p> <p>Организация разъяснительной работы с руководителями и педагогами образовательных организаций по пресечению и предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций</p>	Управление образования мэрии, УМС и КП	Постоянно отчет - 15.06.2017 15.10.2017
4.13	<p>Организация работы с молодежью в сфере противодействия коррупции, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение интерактивной игры «Ты-мне, я-тебе» с учащимися образовательных учреждений среднего профессионального образования и участников трудового отряда МКУ «Череповецкий молодежный центр»; - проведение социального опроса «Оборотная сторона медали» в сети Интернет на базе официальной группы МКУ «Череповецкий молодежный центр» в социальной сети «Вконтакте»; - участие в организации и проведении городского конкурса «Праволуб»; - реализация мероприятий по антикоррупционному образованию в общеобразовательных организациях в части, касающейся включения в программы предметов, дисциплин, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся; проведение «круглых столов», классных часов с учащимися по вопросам противодействия коррупции 	<p>МКУ «ЧМЦ», УМСиКП</p> <p>МКУ «ЧМЦ»</p> <p>УМСиКП</p> <p>Управление образования мэрии</p>	<p>ежеквартально</p> <p>ноябрь-декабрь 2017</p> <p>1 квартал 2017 в течение учебного года</p>
4.14	<p>Организация проведения социологического исследования общественного мнения для оценки уровня коррупции в мэрии и в подведомственных организациях. Размещение результатов на официальном сайте мэрии.</p>	УМСиКП, МКУ ИМА «Череповец»	3 квартал 2017 года

	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
	Разработка необходимых мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции по результатам социологического исследования	УМСиКП	4 квартал 2017 года
4.15	Организация контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планом	УМСиКП	каждое полугодие
4.16	Размещение отчета о выполнении мероприятий, предусмотренных планом, на официальном сайте мэрии города в разделе «Противодействие коррупции»	УМСиКП, МКУ ИМА «Череповец»	каждое полугодие
4.17	Представление предложений в план по противодействию коррупции органов мэрии города Череповца на 2018 год	органы мэрии, муниципальные учреждения и предприятия	до 01.12.2017
4.18	Разработка плана работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях города. Направление плана работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях города на 2017 год и отчетов о выполнении в управление муниципальной службы и кадровой политики мэрии	муниципальные учреждения и предприятия	ежегодно до 31 декабря года план – до 20.01.2017 отчеты – до 01.07.2017, 10.01.2018