Утверждено

Решением

Череповецкой городской Думы

от 04.03.2008 № 40

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

ОРГАНОВ ГОРОДСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным и областным законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством Российской Федерации и регулирует порядок и условия оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах городского самоуправления.

1. Размер оплаты труда муниципальных

служащих органов городского самоуправления

1.1. Оплата труда лица, замещающего должность муниципальной службы в органах городского самоуправления (далее - муниципальный служащий), производится в виде денежного содержания, являющегося основным средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности.

1.2. Денежное содержание муниципального служащего состоит из месячного должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).

1.3. На денежное содержание муниципального служащего начисляется районный коэффициент в соответствии с действующим законодательством.

1.4. [Размер](#P81) должностного оклада муниципальных служащих органов городского самоуправления устанавливается согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Размер должностных окладов муниципальных служащих увеличивается (индексируется) в соответствии с решением Череповецкой городской Думы о городском бюджете в размере, не превышающем увеличения (индексации) должностных окладов государственных гражданских служащих области, и не ранее даты, с которой увеличиваются (индексируются) размеры должностных окладов государственных гражданских служащих области.

1.5. К дополнительным выплатам, входящим в состав денежного содержания муниципального служащего, относятся:

1.5.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет при стаже муниципальной службы в размерах:

от 1 года до 5 лет - 10 процентов должностного оклада;

от 5 до 10 лет - 15 процентов должностного оклада;

от 10 до 15 лет - 20 процентов должностного оклада;

свыше 15 лет - 30 процентов должностного оклада.

1.5.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в [размерах](#P125) согласно приложению 2 к настоящему Положению.

1.5.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере, определяемом законодательством Российской Федерации.

1.5.4. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий, устанавливаемая в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на очередной финансовый год.

1.5.5. Ежемесячное денежное поощрение в размерах, утверждаемых в пределах фонда оплаты труда на очередной финансовый год.

1.5.6. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере одного должностного оклада.

1.5.7. Материальная помощь в размере двух должностных окладов в год.

1.5.8. Иные дополнительные выплаты в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами.

2. Порядок установления размера оплаты труда

2.1. Размер должностного оклада муниципального служащего определяется штатным расписанием, ежегодно утверждаемым распоряжениями председателя Череповецкой городской Думы, мэра города.

2.2. Надбавка за выслугу лет устанавливается распоряжениями председателя Череповецкой городской Думы, мэра города с учетом стажа муниципальной службы, определяемого в соответствии с федеральным и областным законодательством.

2.3. Надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается ежегодно каждому муниципальному служащему с учетом критериев, определяемых положениями, которые утверждаются председателем Череповецкой городской Думы, мэром города. Размер надбавки может быть изменен в течение года по основаниям, указанным в данных положениях.

2.4. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается распоряжением мэра города в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Премирование за выполнение особо важных и сложных заданий производится в пределах установленного фонда оплаты труда согласно положениям, утверждаемым председателем Череповецкой городской Думы, мэром города.

2.6. Размер денежного поощрения устанавливается каждому муниципальному служащему ежемесячно по результатам работы распоряжением (приказом) представителя нанимателя (работодателя) согласно положениям, утверждаемым председателем Череповецкой городской Думы, мэром города.

2.7. Выплата материальной помощи производится по распоряжению (приказу) представителя нанимателя (работодателя) согласно положениям, утверждаемым председателем Череповецкой городской Думы, мэром города.

3. Заключительные положения

3.1. Оплата труда муниципальных служащих производится за счет средств городского бюджета.

3.2. Выплаты, указанные в [разделе 1](#P37) настоящего Положения, производятся в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на очередной финансовый год.

Приложение 1

к Положению

РАЗМЕРЫ

ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

ОРГАНОВ ГОРОДСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

|  |  |
| --- | --- |
|  Наименование должности  | Размер должностногооклада (руб.)  |
| Первый заместитель мэра города  |  10764 - 11638  |
| Заместитель мэра города, руководитель аппарата  |  8729 - 10764  |
| Руководитель структурного подразделения Череповецкой городской Думы, органа мэрии города  |  5819 - 7268  |
| Руководитель подразделений в составе структурного подразделения Череповецкой городской Думы, руководитель подразделений в составе органа мэрии города, помощник председателя Череповецкой городской Думы, помощник мэра города, помощник заместителя мэрагорода  |  5819 - 6406  |
| Консультант, пресс-секретарь  |  4370 - 5819  |
| Главный специалист  |  3784 - 4370  |
| Ведущий специалист  |  3496 - 4071  |
| Специалист 1 категории  |  2910 - 3496  |
| Специалист 2 категории  |  2622  |
| Специалист  |  2200  |

Примечание. Размер должностного оклада заместителя руководителя структурного подразделения Череповецкой городской Думы, руководителя органа мэрии города, руководителя подразделения в составе структурного подразделения Череповецкой городской Думы, руководителя подразделения в составе органа мэрии города устанавливается на 10% ниже должностного оклада соответствующего руководителя.

Приложение 2

к Положению

РАЗМЕРЫ

ЕЖЕМЕСЯЧНЫХ НАДБАВОК К ДОЛЖНОСТНЫМ ОКЛАДАМ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ОРГАНОВ ГОРОДСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

ЗА ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

|  |  |
| --- | --- |
|  Наименование должности  | Размер ежемесячной надбавки к должностномуокладу за особые условия муниципальной службы (в процентах)  |
| Первый заместитель мэра города  |  до 200  |
| Заместитель мэра города, руководитель аппарата  |  до 200  |
| Руководитель структурного подразделения Череповецкой городской Думы, руководитель органа мэрии города, заместитель руководителя структурного подразделения Череповецкой городскойДумы, заместитель руководителя органа мэрии города  |  до 120  |
| Руководитель подразделения в составе структурногоподразделения Череповецкой городской Думы, руководитель подразделения в составе органа мэриигорода, помощник председателя Череповецкой городской Думы, помощник мэра города, помощник заместителя мэра города, заместитель руководителяподразделения в составе структурного подразделения Череповецкой городской Думы, заместитель руководителя подразделения в составе органа мэрии города  |  до 90  |
| Консультант, пресс-секретарь  |  до 90  |
| Главный специалист  |  до 90  |
| Ведущий специалист  |  до 90  |
| Специалист 1 категории  |  до 60  |
| Специалист 2 категории  |  до 60  |
| Специалист  |  до 60  |